

MANUAL DO ALUNO

**PÓS-GRADUAÇÃO EM CARDIOLOGIA “STRICTO SENSU”
CÂMARA DE PÓS-GRADUAÇÃO – ESCOLA PAULISTA DE MEDICINA
CONSELHO DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO**

Agosto / 2023

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	01
COORDENAÇÃO DO PROGRAMA	01
ÁREA DE CONCENTRAÇÃO, LINHAS DE PESQUISA E PROFESSORES ORIENTADORES	
ORIENTADORES	01
ÁREA DE CONCENTRAÇÃO	01
LINHAS DE PESQUISA	02
PROFESSORES ORIENTADORES	02
ORIENTAÇÕES BÁSICAS PARA O MESTRADO E DOUTORADO	08
MESTRADO	08
DOUTORADO	09
VAGAS	11
PROCESSO SELETIVO	11
BOLSAS DE ESTUDOS	12
COMITÊ DE ÉTICA EM PESQUISA	12
CERTIFICADO DE PROFICIÊNCIA NA LÍNGUA INGLESA	13
MATRÍCULA	14
INFORMAÇÕES BÁSICAS SOBRE CRÉDITOS E OBRIGATORIEDADES	15
CRÉDITOS MÍNIMOS	15
ATIVIDADES GERADORAS DE CRÉDITOS	15
DISCIPLINAS E CRÉDITOS OBRIGATÓRIOS	16
RELATÓRIO SEMESTRAL OBRIGATÓRIO	17
EXAME DE QUALIFICAÇÃO	17
DEFESAS	18
DEFESA DE MESTRADO	18
DEFESA DE DOUTORADO	19
ACESSO REMOTO – REDE UNIFESP E INTRANET	20
CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) INSTITUCIONAL UNIFESP	21
CRACHÁ	23
NORMAS PARA ELABORAÇÃO DE TESES E DISSERTAÇÕES	24
ANEXOS	24
FORMULÁRIO DE MATRÍCULA	25
RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO SEMESTRAL	28
PROPOSTA PARA BANCA – EXAME DE QUALIFICAÇÃO	29
DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DA QUALIFICAÇÃO	30

FORMULÁRIO PARA ENCAMINHAMENTO DE BANCAS MESTRADO	31
PROPOSTA PARA BANCA EXAMINADORA – DEFESA MESTRADO	32
FORMULÁRIO PARA ENCAMINHAMENTO DE BANCAS DOUTORADO	34
PROPOSTA PARA BANCA EXAMINADORA – DEFESA DOUTORADO	35
CONTATO	38

APRESENTAÇÃO

O programa de pós-graduação em cardiologia (PPG-Cardio) da Escola Paulista de Medicina da Universidade Federal de São Paulo (UNIFESP) tem por objetivo formar pesquisadores independentes, que produzam e promovam conhecimento em cardiologia, assim como trabalhem e atuem de forma integrada com pesquisa, ensino e assistência.

Diversas atividades são desenvolvidas em cada um dos grupos que formam o PPG-Cardio para que estas habilidades sejam atingidas. Por isso acredita-se que estes indivíduos possam atuar em centros universitários ou institutos públicos ou privados como docentes e pesquisadores, ou exercer suas atividades profissionais privadas de forma abrangente e com espírito crítico.

A comissão de ensino de pós-graduação em cardiologia (CEPG-Cardio) é responsável pela coordenação didática e administrativa do programa. Este órgão colegiado é composto de orientadores credenciados, representando cada uma das áreas de conhecimento que compõem o Programa e representante discente eleito entre seus pares.

COORDENAÇÃO DO PROGRAMA

Coordenação: Prof. Dr. Francisco Antonio Helfenstein Fonseca

Vice-coordenação: Prof. Dr. Adriano Mendes Caixeta

ÁREA DE CONCENTRAÇÃO, LINHAS DE PESQUISA E PROFESSORES ORIENTADORES

ÁREA DE CONCENTRAÇÃO:

Investigação básica e clínica das doenças cardiovasculares

LINHAS DE PESQUISA:

Análise integrada das adaptações fisiológicas, genéticas, metabólicas e celulares decorrentes de patologias congênitas ou adquiridas do sistema cardiovascular: integra os estudos dos efeitos sobre o sistema cardiovascular oriundos de defeitos congênitos ou adquiridos como hipertensão arterial, diabetes melito, dislipidemias, doença aterosclerótica, infecções, inflamação, trombose, cardiopatias estruturais de base genética ou congênita ou ainda decorrentes de alterações genéticas que envolvam o sistema cardiovascular humano, modelos experimentais e celulares.

Integração de biomarcadores, registros elétricos e multimodalidade de imagens no reconhecimento e monitoramento das doenças cardiovasculares, procedimentos diagnósticos e terapêuticos: integra os estudos envolvendo biomarcadores laboratoriais, imagens do sistema cardiovascular adquiridas por ultrassom, radioisótopos, ressonância nuclear magnética, tomografia, eletrocardiografia e eletrofisiologia, tanto para procedimentos diagnósticos como terapêuticos

Análise integrada de estudos observacionais, registros e intervenções terapêuticas prospectivas de inovação na terapia das doenças cardiovasculares: integra estudos transversais e prospectivos, observacionais ou com intervenção medicamentosa, cirúrgica ou envolvendo procedimentos invasivos e não invasivos, bem como intervenções nutricionais ou no estilo de vida.

PROFESSORES ORIENTADORES

Adriano Henrique Pereira Barbosa

barbosa-ah@uol.com.br

<http://lattes.cnpq.br/9509657393868053>

Linhas de pesquisa:

Integração de biomarcadores, registros elétricos e multimodalidade de imagens no reconhecimento e monitoramento das doenças cardiovasculares, procedimentos diagnósticos e terapêuticos.

Adriano Mendes Caixeta

acaixeta@me.com

<http://lattes.cnpq.br/5721132146877848>

Linhas de pesquisa:

Integração de biomarcadores, registros elétricos e multimodalidade de imagens no reconhecimento e monitoramento das doenças cardiovasculares, procedimentos diagnósticos e terapêuticos.

Alberto Frisoli Júnior

frisoli@uol.com

<http://lattes.cnpq.br/2682737910717477>

Linhas de pesquisa:

Análise integrada das adaptações fisiológicas, genéticas, metabólicas e celulares decorrentes de patologias congênitas ou adquiridas do sistema cardiovascular.

Análise integrada de estudos observacionais, registros e intervenções terapêuticas prospectivas de inovação na terapia das doenças cardiovasculares.

Andrey Jorge Serra

andreyserra@gmail.com

<http://lattes.cnpq.br/6499058447489317>

Linhas de pesquisa:

Análise integrada das adaptações fisiológicas, genéticas, metabólicas e celulares decorrentes de patologias congênitas ou adquiridas do sistema cardiovascular.

Angelo Amato Vincenzo de Paola

depaola@uol.com.br

<http://lattes.cnpq.br/6259836166380719>

Linhas de pesquisa:

Integração de biomarcadores, registros elétricos e multimodalidade de imagens no reconhecimento e monitoramento das doenças cardiovasculares, procedimentos diagnósticos e terapêuticos.

Celso Ferreira

celsoferreira.dmed@epm.br

<http://lattes.cnpq.br/6851397444757156>

Linhas de pesquisa:

Análise integrada das adaptações fisiológicas, genéticas, metabólicas e celulares decorrentes de patologias congênitas ou adquiridas do sistema cardiovascular.

Análise integrada de estudos observacionais, registros e intervenções terapêuticas prospectivas de inovação na terapia das doenças cardiovasculares.

Diego Felipe Gaia dos Santos

drgaia@terra.com.br

<http://lattes.cnpq.br/6986305020681547>

Linhas de pesquisa:

Integração de biomarcadores, registros elétricos e multimodalidade de imagens no reconhecimento e monitoramento das doenças cardiovasculares, procedimentos diagnósticos e terapêuticos.

Fátima Dumas Cintra

fatimacintra@cardiol.br

<http://lattes.cnpq.br/8836659601497424>

Linhas de pesquisa:

Integração de biomarcadores, registros elétricos e multimodalidade de imagens no reconhecimento e monitoramento das doenças cardiovasculares, procedimentos diagnósticos e terapêuticos.

Francisco Antonio Helfenstein Fonseca

fah.fonseca@unifesp.br

<http://lattes.cnpq.br/2393476657163442>

Linhas de pesquisa:

Análise integrada das adaptações fisiológicas, genéticas, metabólicas e celulares decorrentes de patologias congênitas ou adquiridas do sistema cardiovascular.

Francisco Sandro Menezes Rodrigues

sandromrodrigues@hotmail.com

<http://lattes.cnpq.br/4697952451041850>

Linhas de pesquisa:

Análise integrada das adaptações fisiológicas, genéticas, metabólicas e celulares decorrentes de patologias congênitas ou adquiridas do sistema cardiovascular.

Frederico José Neves Mancuso

fredmancuso@uol.com.br

<http://lattes.cnpq.br/6573578676139315>

Linhas de pesquisa:

Integração de biomarcadores, registros elétricos e multimodalidade de imagens no reconhecimento e monitoramento das doenças cardiovasculares, procedimentos diagnósticos e terapêuticos.

Henrique Andrade Rodrigues da Fonseca

har.fonseca@yahoo.com.br

<http://lattes.cnpq.br/4644910503257565>

Linhas de pesquisa:

Análise integrada das adaptações fisiológicas, genéticas, metabólicas e celulares decorrentes de patologias congênitas ou adquiridas do sistema cardiovascular.

Henrique Tria Bianco

henriquetria@uol.com.br

<http://lattes.cnpq.br/8007263883467875>

Linhas de pesquisa:

Análise integrada das adaptações fisiológicas, genéticas, metabólicas e celulares decorrentes de patologias congênitas ou adquiridas do sistema cardiovascular.

Japy Angelini de Oliveira Filho

japyoliveira@uol.com.br

<http://lattes.cnpq.br/7728294105097395>

Linhas de pesquisa:

Análise integrada de estudos observacionais, registros e intervenções terapêuticas prospectivas de inovação na terapia das doenças cardiovasculares.

Leonardo Pinto de Carvalho

carvalho.gt@gmail.com

<http://lattes.cnpq.br/1015207838703458>

Linhas de pesquisa:

Integração de biomarcadores, registros elétricos e multimodalidade de imagens no reconhecimento e monitoramento das doenças cardiovasculares, procedimentos diagnósticos e terapêuticos.

Maria Cristina Oliveira Izar

mcoizar@terra.com.br

<http://lattes.cnpq.br/3734118596685936>

Linhas de pesquisa:

Análise integrada das adaptações fisiológicas, genéticas, metabólicas e celulares decorrentes de patologias congênitas ou adquiridas do sistema cardiovascular.

Paulo José Ferreira Tucci

tucci@unifesp.br

<http://lattes.cnpq.br/5187930505942303>

Linhas de pesquisa:

Análise integrada das adaptações fisiológicas, genéticas, metabólicas e celulares decorrentes de patologias congênitas ou adquiridas do sistema cardiovascular.

Regina Bitelli Medeiros

rbitelli2011@gmail.com

<http://lattes.cnpq.br/2665030032263086>

Linhas de Pesquisa:

Integração de biomarcadores, registros elétricos e multimodalidade de imagens no reconhecimento e monitoramento das doenças cardiovasculares, procedimentos diagnósticos e terapêuticos.

Renato Delascio Lopes

renato.lopes@duke.edu

<http://lattes.cnpq.br/1513083625285621>

Linhas de pesquisa:

Integração de biomarcadores, registros elétricos e multimodalidade de imagens no reconhecimento e monitoramento das doenças cardiovasculares, procedimentos diagnósticos e terapêuticos.

Rui Manuel dos Santos Póvoa

rmspovoa@cardiol.br

<http://lattes.cnpq.br/2613638579389329>

Linhas de pesquisa:

Análise integrada das adaptações fisiológicas, genéticas, metabólicas e celulares decorrentes de patologias congênitas ou adquiridas do sistema cardiovascular.

Solange Guizilini

s_guizilini@yahoo.com.br

<http://lattes.cnpq.br/1563905009199506>

Linhas de Pesquisa:

Análise integrada de estudos observacionais, registros e intervenções terapêuticas prospectivas de inovação na terapia das doenças cardiovasculares.

Talita Dias da Silva

ft.talitadias@gmail.com

<http://lattes.cnpq.br/9924565440571557>

Linhas de pesquisa:

Análise integrada das adaptações fisiológicas, genéticas, metabólicas e celulares decorrentes de patologias congênitas ou adquiridas do sistema cardiovascular.

Análise integrada de estudos observacionais, registros e intervenções terapêuticas prospectivas de inovação na terapia das doenças cardiovasculares.

Valdir Ambrósio Moisés

vmoises@cardiol.br

<http://lattes.cnpq.br/7272777672324904>

Linhas de pesquisa:

Integração de biomarcadores, registros elétricos e multimodalidade de imagens no reconhecimento e monitoramento das doenças cardiovasculares, procedimentos diagnósticos e terapêuticos.

Walter José Gomes

wjgomes.dcir@epm.br

<http://lattes.cnpq.br/9877675594064089>

Linhas de pesquisa:

Análise integrada de estudos observacionais, registros e intervenções terapêuticas prospectivas de inovação na terapia das doenças cardiovasculares.

MESTRADO

O curso de mestrado tem como objetivo formar profissionais com domínio no seu campo de saber e possibilitar o desenvolvimento de habilidades e competências para a docência e desenvolvimento de metodologia. Para obtenção do título de mestre o pós-graduando deverá, em um prazo de vinte e quatro (24) meses:

- Enviar no ato da matrícula todos os documentos indicados no formulário de matrícula, conforme orientado neste mesmo documento (itens, formatos, etc.). Este documento deverá ser enviado em formato digital, através de mensagem eletrônica, completamente preenchido, seguindo as orientações individualizadas da secretaria do programa (consulte o formulário no item *anexos* deste manual);
- Apresentar relatório semestral, aprovado e assinado pelo orientador, com a descrição das atividades desenvolvidas conforme calendário divulgado pela secretaria do programa (consulte o formulário no item *anexos* deste manual);
- Completar vinte e cinco (25) créditos, que deverão ser obtidos em disciplinas ou em outras atividades aprovadas pelo orientador e pela CEPG (participação em seminários; atividades de pesquisa; monitoria, entre outras);
- Cursar as disciplinas obrigatórias do Programa (consulte o item *créditos e obrigаторiedades* deste manual);
- Comunicar a CEPG-Cardio, por escrito e com concordância do orientador, qualquer condição que implique em impossibilidade de atender as regras/normas do programa. A CEPG-Cardio emitirá parecer.

Observações:

A defesa por parecer da dissertação deve ocorrer entre 12 a 24 meses após a matrícula e ocorrerá em sessão pública. A banca examinadora deverá ser indicada pelo orientador, aprovada pela CEPG-Cardio e homologada pela câmara de pós-graduação. A formação deverá respeitar três (3) membros titulares (sendo estes um (1) pertencente à UNIFESP e dois (2) externos) e um (1) membro suplente externo a

UNIFESP. A banca será presidida pelo orientador que não emitirá parecer sobre o desempenho do aluno (consulte o formulário no item *anexos* deste manual).

Para a defesa aluno deverá encaminhar versão impressa e encadernada da dissertação aos membros da banca (presidente, titulares e suplentes) com antecedência mínima de trinta (30) dias, sob seus custos e responsabilidades.

A CEPG-Cardio poderá solicitar o cancelamento da matrícula do(a) aluno(a) que não cumprir o prazo de vinte e quatro (24) meses para a conclusão do mestrado, conforme Resolução nº 01 de 26 de novembro de 2003 da Pró-Reitora de pós-graduação da UNIFESP (<http://www.unifesp.br/propgp/index.php/conselho-de-pg-e-pq-pq/regimento-da-pos-graduacao-e-pesquisa>).

DOUTORADO

O curso de doutorado tem como objetivo aprofundar a formação do pesquisador, com habilidade de conduzir investigação original, com amplo domínio do seu campo de saber e outras áreas afins. Para ser admitido no curso de doutorado o estudante deverá apresentar o título de mestre, devidamente reconhecido pela Capes/MEC. Em casos excepcionais e sob a aprovação do CEPG-Cardio o candidato poderá requerer matrícula diretamente no doutorado, sem o grau de mestre. Para obtenção do título de doutor o pós-graduando deverá, em um prazo de quarenta e oito (48) meses:

- Enviar no ato da matrícula todos os documentos indicados no formulário de matrícula, conforme orientado neste mesmo documento (itens, formatos, etc.). Este documento deverá ser enviado em formato digital, através de mensagem eletrônica, completamente preenchido, seguindo as orientações individualizadas da secretaria do programa (consulte o formulário no item *anexos* deste manual);
- Apresentar relatório semestral, aprovado e assinado pelo orientador, com a descrição das atividades desenvolvidas conforme calendário divulgado pela secretaria do programa (consulte o formulário no item *anexos* deste manual);
- Completar quarenta (40) créditos, que deverão ser obtidos em disciplinas ou em outras atividades aprovadas pelo orientador e pela CEPG (participação em seminários; atividades de pesquisa; monitoria, entre outras);

- Cursar as disciplinas obrigatórias do programa (consulte o item *créditos e obrigadoriedades* deste manual);
- Realizar o exame de qualificação do projeto;
- Comunicar a CEPG-Cardio, por escrito e com concordância do orientador, qualquer condição que implique em impossibilidade de atender as regras/normas do programa. A CEPG-Cardio emitirá parecer.

Observações:

O exame de qualificação ocorrerá após a matrícula, no momento pertinente apontado pelo orientador e será avaliado por banca composta de três (3) membros titulares e um (1) suplente, todos pertencentes ou não a UNIFESP.

Para a qualificação o aluno deverá encaminhar versão impressa e encadernada da tese aos membros da banca (titulares e suplente) com antecedência mínima sugerida de trinta (30) dias, sob seus custos e responsabilidades.

A defesa da tese ocorrerá em sessão pública. A banca examinadora deverá ser indicada pelo orientador, aprovada pela CEPG-Cardio e homologada pela câmara de pós-graduação. A formação deverá respeitar cinco (5) membros titulares (sendo estes o orientador, um (1) pertencente à UNIFESP e três (3) externos) e dois (2) membros suplentes (sendo estes um (1) pertencente à UNIFESP e um (1) externo). A banca será presidida pelo orientador que também emitirá parecer sobre o desempenho do aluno (consulte o formulário no item *anexos* deste manual).

Para a defesa aluno deverá encaminhar versão impressa e encadernada da tese aos membros da banca (presidente, titulares e suplentes) com antecedência mínima de trinta (30) dias, sob seus custos e responsabilidades.

A CEPG-Cardio poderá solicitar o cancelamento da matrícula do(a) aluno(a) que não cumprir o prazo de quarenta e oito (48) meses para a conclusão do mestrado, conforme Resolução nº 01 de 26 de novembro de 2003 da Pró-Reitora de pós-graduação da UNIFESP (<http://www.unifesp.br/propgp/index.php/conselho-de-pg-e-pq-pq/regimento-da-pos-graduacao-e-pesquisa>).

VAGAS

O número de vagas disponíveis no programa limita-se, no total, ao número correspondente a oito (8) alunos por orientador. O número de alunos por orientador não será limitado e poderá variar com a concordância da CEPG-Cardio.

Os interessados a ingressarem no PPG-Cardio deverão, inicialmente, ter entrevista com o representante do programa para informações gerais, identificação da área de interesse e indicação de possível orientador. Caso seja aceito por um orientador o candidato deverá se submeter ao processo seletivo. Enquanto aguarda a seletiva deve desenvolver o projeto de pesquisa. Para a indicação final à seleção, o candidato deverá ter a confirmação da aceitação por um orientador.

Check-list preliminar para pleitear vaga no PPG-Cardio:

- Através de mensagem eletrônica manifestar interesse em realizar o curso no PPG-Cardio;
- Identificar entre as linhas de pesquisa do programa qual é a de seu interesse;
- Entrar em contato com o professor orientador responsável pela linha de pesquisa desejada;
- Sendo aceito por um orientador, desenvolver projeto sob orientação ou ser incluído em algum projeto em andamento;
- Desenvolver os itens necessários para a participação no processo seletivo (consulte o item *processo seletivo* deste manual).

PROCESSO SELETIVO

Com matrículas por fluxo contínuo, a seleção ocorrerá de uma a quatro vezes por ano, em períodos determinados pela CEPG-Cardio. Em cada processo seletivo, os orientadores serão consultados sobre o número de alunos que poderão ter, limitados conforme descrito no item vagas, e quais os candidatos em probatório aptos sob sua orientação.

A avaliação é constituída por exposição do projeto pretendido e arguição, que aborda os seguintes itens: formação prévia básica, disponibilidades de tempo, fluência em inglês, postura e apresentação, experiência científica e acadêmica

prévia e atualização científica. Cada um com pontuação de zero a cinco. Para aprovação, o candidato deve somar ao menos 20 pontos. É solicitado que todos tragam a proposta da pesquisa (apresentação formal com dispositivos), certificado de proficiência em língua inglesa, comprovação de financiamento para a pesquisa (caso haja), aprovação do comitê de ética em pesquisa, cronograma de trabalho, e Curriculum Lattes. Os resultados são disponibilizados por meio eletrônico.

Check-list preliminar para participação no processo seletivo do PPG-Cardio:

- Proposta do projeto (apresentação com previsão de duração de 5 minutos – formal, com diapositivos);
- Aprovação do comitê de ética em pesquisa (parecer consubstanciado) (consulte o item *comitê de ética em pesquisa* deste manual);
- Financiamento da pesquisa (caso haja);
- Cronograma de trabalho;
- Certificado de proficiência em inglês (consulte o item *certificado de proficiência na língua inglesa* deste manual);
- Curriculum Lattes atualizado;
- Respostas à banca examinadora (defesa do projeto, aspectos do estudo, carreira acadêmica, etc.).

BOLSAS DE ESTUDOS

O programa possui cotas de bolsas de mestrado e doutorado, fornecidas pela Capes e CNPq. Os critérios de indicação dos bolsistas são definidos pela Capes e pelo PPG-Cardio.

COMITÊ DE ÉTICA EM PESQUISA

Todos os projetos de pesquisa desenvolvidos pelos alunos de pós-graduação devem ser encaminhados ao comitê de ética em pesquisa (CEP) da UNIFESP. A aprovação do CEP é exigida para a participação no processo seletivo, sendo este documento necessário para a matrícula. Informações:

Comitê de Ética e Pesquisa - UNIFESP

<https://cep.unifesp.br/>

Rua Botucatu, 740, 5º andar, Vila Clementino – São Paulo/ SP.

11 3385 4343 VoIP 8699

cep@unifesp.br

Atendimento telefônico e presencial:

Segundas, terças, quintas e sextas-feiras de 9h até 12h.

CERTIFICADO DE PROFICIÊNCIA NA LÍNGUA INGLESA

Proficiência é a demonstração de um conhecimento, competência e capacidade. Proficiência é um adjetivo para qualificar a pessoa que tem um total conhecimento sobre determinado assunto, que executa tudo com muita proficiência, habilidade e competência.

Um indivíduo proficiente é alguém hábil e capaz, que demonstra conhecimento em um determinado assunto. Os exames de idiomas são essenciais para provar para instituições, principalmente universidades, que o aluno possui um grande conhecimento da língua, inclusive é pré-requisito para cursar mestrado e doutorado. Os exames de proficiência geralmente têm prazo de validade, e devem ser renovados sempre que necessário.

Os exames de proficiência em inglês exigidos pelas universidades para seleção de candidatos para cursos de pós-graduação comumente possuem a seguinte estrutura: duração de três (3) horas e cinquenta (50) questões de múltipla escolha, sobre quatro (4) textos (tamanho médio, aproximadamente quatrocentas (400) palavras) extraídos de livros e periódicos acadêmicos.

Os certificados mediante os testes: TOEFL, Oxford, Cambridge, IELTS, emitidos por instituições reconhecidas, são aceitos pela Pró-Reitoria de Pós-Graduação.

MATRÍCULA

A matrícula dos candidatos aprovados no processo seletivo se dará em data definida individualmente para cada aluno, conforme definido pela secretaria do programa.

Os documentos necessários para a efetivação da matrícula são:

Formulário de matrícula totalmente preenchido (consulte o formulário no item *anexos* deste manual);

R.G. (não é válida a CNH);

C.P.F.;

Certidão militar (candidatos do sexo masculino);

Título de eleitor;

Diploma da Graduação (frente e verso);

Histórico Escolar da Graduação;

Certificado de Residência Médica (para médicos);

Certidão de nascimento ou casamento;

Aprovação do comitê de ética em pesquisa (parecer consubstanciado) (consulte o item *comitê de ética em pesquisa* deste manual);

Duas (2) fotos 3x4;

Currículo Lattes atualizado na Plataforma Lattes.

Proposta de cronograma de trabalho detalhado, datado e assinado pelo aluno e orientador, contendo obrigatoriamente os seguintes itens:

- Levantamento bibliográfico;
- Revisão da literatura;
- Coleta de dados;
- Sistematização do material coletado;
- Obtenção dos créditos;
- Elaboração do texto da tese/dissertação;
- Elaboração do texto do artigo;
- Submissão do artigo;
- Exame de qualificação (se doutorado);
- Correções decorrentes do exame de qualificação (se doutorado);
- Defesa.

Todos os documentos deverão estar disponíveis em formato digital com qualidade de imagem (não são válidas imagens obtidas com celular), em arquivos salvos individualmente em formato PDF no ato da matrícula (devendo trazê-los em um

pendrive, ou hospedados na nuvem, para que possam ser copiados para os arquivos da secretaria do programa de pós-graduação em cardiologia). Consulte o formulário de matrícula no item *anexos* deste manual.

INFORMAÇÕES BÁSICAS SOBRE CRÉDITOS E OBRIGATORIEDADES

CRÉDITOS MÍNIMOS

Mestrado: 25 créditos.

Doutorado: 40 créditos.

Um crédito corresponde a 15 horas de atividades programadas.

ATIVIDADES GERADORAS DE CRÉDITOS

Publicação do artigo decorrente da tese (aluno primeiro autor e orientador como último autor) em revista indexada. Os créditos para esta atividade variam segundo a classificação das revistas proposta pela Capes (Qualis): A1: 12; A2: 10; B1: 8; B2: 6; B3 ou B4: 3; B5: 2.

Publicação do artigo não relacionado à tese, mas do grupo com aluno o primeiro autor e orientador entre os autores Os créditos para esta atividade variam segundo a classificação das revistas proposta pela Capes (Qualis): A1: 8; A2: 7; B1: 5; B2: 4; B3 ou B4: 2; B5: 1.

Participação como co-autor em trabalhos e publicações do grupo ou de outros alunos do programa Os créditos para esta atividade variam segundo a classificação das revistas proposta pela Capes (Qualis): A1: 6; A2: 5; B1: 3; B2: 2; B3 ou B4 ou B5: 1.

Apresentação de trabalho em congresso, oral ou pôster, decorrente da tese ou não, mas com aluno o primeiro autor e orientador entre os autores: Nacional = 2 créditos por trabalho por congresso; internacional = 3 créditos por trabalho por congresso.

Participação como co-autor em trabalhos de congresso do grupo ou de outros alunos do programa: Nacional = 1 crédito por trabalho por congresso; Internacional = 2 créditos por trabalho por congresso.

Reuniões da Disciplina de Cardiologia: 10 reuniões = 1 crédito.

O PPG-Cardio atualmente dispõe de disciplinas eletivas:

- Hemodinâmica e Cardiologia Intervencionista;
- Etiopatogenia da Aterosclerose;
- Novos métodos diagnósticos em ecocardiografia e metodologia de pesquisa em imagem cardiovascular;
- Medicina do Sono e Cardiologia;
- Patogenia e Fisiopatologia do Remodelamento Miocárdico.

DISCIPLINAS E CRÉDITOS OBRIGATÓRIOS

Certificado de proficiência em inglês (consulte o item *certificado de proficiência na língua inglesa* deste manual).

Bioética.

Metodologia de pesquisa científica.

Formação didático-pedagógica.

Boas práticas e segurança no laboratório.

Atividades didáticas: mínimo de quatro (4) créditos (cada duas aulas = um (1) crédito. As aulas válidas para créditos são para alunos de graduação e pós-graduação, médicos residentes, nas reuniões da disciplina de cardiologia ou outras disciplinas da UNIFESP, nos setores da disciplina de cardiologia, sempre com orientação e supervisão do orientador).

Ao menos um artigo relacionado à tese aceito para publicação ou já publicado tendo o aluno como primeiro autor e o orientador entre os co-autores, preferencialmente o último. Para doutorado o artigo deve ser em revista Qualis B1 ou superior. Para mestrado o artigo deve ser em revista Qualis B4 ou superior.

Apresentação do trabalho da tese em congresso (pôster ou oral).

Observações:

A aceitação de créditos obtidos em outros programas da UNIFESP ou de outras instituições, no PPG-Cardio depende da avaliação do orientador do aluno e do coordenador do programa.

Os créditos obtidos durante o mestrado poderão se contabilizados para o doutorado. Para isto os alunos deverão anexar o histórico escolar do mestrado junto a solicitação do orientador para validação do coordenador do programa.

Os alunos são os responsáveis por anotar, validar os créditos e formatar o historio escolar com o orientador e informar a secretaria do programa a cada seis (6) meses e ao final do curso para validação pelo coordenador.

A CEPG-Cardio reserva-se no direito de rever estes critérios quando julgar necessário.

O extrato dos créditos já inseridos no sistema acadêmico da instituição. Acesse em <https://siu.unifesp.br/login> (dúvidas sobre o acesso – usuário e senha - consulte o item *acesso remoto - rede UNIFESP e intranet* deste manual).

RELATÓRIO SEMESTRAL OBRIGATÓRIO

O relatório semestral é obrigatório para todos os alunos matriculados no Programa. As datas de específicas de fevereiro e agosto de cada ano serão informadas a cada temporada para a entrega dos relatórios. O relatório de fevereiro refere-se ao período de 01/07 a 31/12 do ano anterior e o relatório de agosto refere-se ao período de 01/01 a 30/06 do respectivo ano (consulte o formulário no item *anexos* deste manual).

EXAME DE QUALIFICAÇÃO

O exame de qualificação é exigido para o curso de doutorado e ocorrerá após a matrícula, no momento pertinente apontado pelo orientador e será avaliado por

banca composta de três (3) membros titulares e um (1) suplente, todos pertencentes ou não a UNIFESP (consulte o formulário no *item* anexos deste manual).

Para a qualificação o aluno deverá encaminhar versão impressa e encadernada da tese aos membros da banca (titulares e suplente) com antecedência mínima sugerida de trinta (30) dias, sob seus custos e responsabilidades.

Check-list preliminar para a solicitação do exame de qualificação:

- Formulário para solicitação de exame de qualificação (consulte o item *anexos* deste manual);
- Declaração de ciência (consulte o item *anexos* deste manual).

DEFESAS

DEFESA DE MESTRADO

A defesa por parecer da dissertação deve ocorrer entre 12 a 24 meses após a matrícula. A banca examinadora deverá ser indicada pelo orientador, aprovada pela CEPG-Cardio e homologada pela Câmara de Pós-Graduação. A formação deverá respeitar três (3) membros titulares (sendo estes um (1) pertencente à UNIFESP e dois (2) externos) e um (1) membro suplente pertencente à UNIFESP (consulte o formulário no item *anexos* deste manual).

Para a defesa aluno deverá encaminhar versão impressa e encadernada da dissertação aos membros da banca (titulares ou suplente) com antecedência mínima de trinta (30) dias, sob seus custos e responsabilidades, após a aprovação da banca junto à Câmara de Pós-Graduação.

Check-list preliminar para a solicitação de defesa de dissertação (mestrado):

- Ter o mínimo de um (1) ano de matrícula formal;
- TODOS os créditos e obrigatoriamente COMPUTADOS no sistema acadêmico (25 créditos) (para conferir o sistema acadêmico acesse <https://siiu.unifesp.br/login>);
- Certificado de proficiência em língua inglês já inserido no sistema acadêmico (para conferir o sistema acadêmico acesse <https://siiu.unifesp.br/login>);

- O artigo da dissertação submetido, aceito ou publicado em revista indexada;
- Formulário para solicitação de defesa de mestrado completamente preenchido (consulte o item *anexos* deste manual);
- Arquivo digital contendo a capa da dissertação;
- Formulário para encaminhamento de bancas (consulte o item *anexos* deste manual);
- Parecer do comitê de ética em pesquisa (consulte o item *comitê de ética em pesquisa* deste manual).

O prazo para a entrega de todos os documentos, para o cadastro pleiteando a aprovação de bancas, é até o dia 7 de cada mês. Lembrando que após o cadastro no sistema, a banca é submetida à aprovação da Câmara de pós-graduação em reunião única mensal da Pró-Reitoria e a partir de tal aprovação a Pró-Reitoria realizará a emissão dos convites formais que deverão ser enviados junto com o volume impresso da dissertação para cada examinador.

DEFESA DE DOUTORADO

A defesa da tese ocorrerá em sessão pública. A banca examinadora deverá ser indicada pelo orientador, aprovada pela CEPG-Cardio e homologada pela Câmara de Pós-Graduação. A formação deverá respeitar cinco (5) membros titulares (sendo estes o orientador, um (1) pertencente à UNIFESP e três (3) externos) e dois (2) membros suplentes (sendo estes um (1) pertencente à UNIFESP e um (1) externo). A banca será presidida pelo orientador que também emitirá parecer sobre o desempenho do aluno (consulte o formulário no item *anexos* deste manual);

Para a defesa aluno deverá encaminhar versão impressa e encadernada da tese aos membros da banca (presidente, titulares e suplentes) com antecedência mínima de trinta (30) dias, sob seus custos e responsabilidades;

Check-list preliminar para a solicitação de defesa de tese (doutorado):

- Ter o mínimo de dois (2) anos de matrícula formal;
- Ter realizado o exame de qualificação há, no mínimo, dois (02) meses e obtido aprovação;
- TODOS os créditos e obrigatoriamente COMPUTADOS no sistema acadêmico (40 créditos) (para conferir o sistema acadêmico acesse <https://siu.unifesp.br/login>);

- Certificado de proficiência em língua inglês já inserido no sistema acadêmico (para conferir o sistema acadêmico acesse <https://siiu.unifesp.br/login>);
- O artigo da tese submetido, aceito ou publicado em revista indexada com Qualis B1 ou superior;
- Formulário para solicitação de defesa de doutorado completamente preenchido (consulte o item *anexos* deste manual);
- Arquivo digital contendo a capa da dissertação;
- Formulário para encaminhamento de bancas (consulte o item *anexos* deste manual);
- Parecer do comitê de ética em pesquisa (consulte o item *comitê de ética em pesquisa* deste manual).

O prazo para a entrega de todos os documentos, para o cadastro pleiteando a aprovação de bancas, é até o dia 7 de cada mês. Lembrando que após o cadastro no sistema, a banca é submetida à aprovação da Câmara de pós-graduação em reunião única mensal da Pró-Reitoria e a partir de tal aprovação a Pró-Reitoria realizará a emissão dos convites formais que deverão ser enviados junto com o volume impresso da tese para cada examinador.

ACESSO REMOTO – REDE UNIFESP E INTRANET

Tutorial para cadastramento na Intranet Unifesp:

- Acessar a Intranet Unifesp <intranet.unifesp.br> e clicar na opção Cadastro Intranet.
- Na página que abrir, escolher a opção Cadastro de Usuário.
- Preencher seu CPF, seu Crachá UNIFESP / SPDM (Funcional) e sua Data de Nascimento.
- Serão listadas sugestões para ser seu Nome de Usuário. Atenção: antes de clicar, escolha atentamente uma das sugestões - ao clicar em uma opção, esta será automaticamente escolhida.
- Por fim, definir uma Senha (informá-la duas vezes) e um Lembrete de senha, depois clicar no botão Gravar.
- Atenção: seguindo nova política de segurança de senhas, recomendamos que ela deve ter mais de sete (7) caracteres, contendo letras maiúsculas e minúsculas, números e caracteres especiais. Esclarecemos que esta senha será

válida também para um futuro *e-mail* institucional e para outros serviços relacionados (por exemplo, acesso à rede Wi-Fi institucional e Moodle).

- Seu cadastramento estará feito, e será aberta a página inicial da Intranet Unifesp.

Dúvidas quanto ao acesso: 11 3385 4242.

O acesso remoto via web à rede UNIFESP objetiva conectar os computadores de qualquer pessoa que possua registro de matrícula ativo à rede UNIFESP, permitindo assim acesso aos conteúdos restritos, como por exemplo, bibliotecas e bases de dados de qualquer parte do mundo (PubMed, Periódicos Capes, Portal de Revistas Científicas, entre outras).

Consulte as instruções detalhadas em: <https://www.unifesp.br/campus/san7/todos-informes/1471-acesso-remoto-ao-portal-de-periodicos-capes-via-sistema-cafe>

CORREIO ELETRÔNICO (E-MAIL) INSTITUCIONAL UNIFESP

A Universidade Federal de São Paulo (Unifesp), em parceria com o Google, disponibiliza meios de comunicação e serviços em nuvem para auxiliar alunos e servidores da Unifesp na execução de suas atividades acadêmicas e administrativas.

Todos os usuários cadastrados na Intranet da Unifesp têm o direito a um e-mail institucional (@unifesp.br) e, após habilitá-lo, terão criado também uma conta no serviço G Suite. A conta será vinculada diretamente com a Intranet, caso a senha do portal seja trocada, a do e-mail também será.

Introdução

O sistema de correio eletrônico da Unifesp permite a seus usuários a troca de mensagens eletrônicas pela internet. A cada usuário é concedido um endereço eletrônico e uma caixa postal, local onde são armazenadas as mensagens, mantidos em servidores do Google.

Domínio @unifesp.br

A nomenclatura utilizada pelos endereços eletrônicos da rede UNIFESP foi alterada em 2006 para "@unifesp.br", de modo a atender à unificação, em base única, de todas as pessoas que fazem uso da rede institucional. Os endereços de e-mail dos

usuários da rede Unifesp devem obrigatoriamente seguir a seguinte nomenclatura: <[nome de usuário]@unifesp.br>.

Requisitos para utilização do correio eletrônico

Todo usuário do sistema de correio precisa, obrigatoriamente, possuir registro de matrícula ativo na instituição, manter uma conta de usuário na Intranet Unifesp e uma caixa postal ativa.

A ativação da caixa postal de cada usuário é feita pessoal e exclusivamente através do ambiente da Intranet, acessível pelo endereço <intranet.unifesp.br>. O sistema de correio eletrônico atende a todas as categorias de pessoas mantidas na instituição, como funcionários, servidores, pesquisadores, estudantes em curso e egressos.

Tutorial para criação do e-mail institucional

Para criar seu e-mail institucional:

acessar a Intranet Unifesp <intranet.unifesp.br>, usando seu Nome de Usuário e Senha.

clique no MENU à esquerda para exibi-lo; depois clique em Informática.

na linha Central de Serviços em TI, clique em Solicita E-mail Google @unifesp.br.

faça os procedimentos requeridos pelo assistente de migração.

Atenção: será solicitado que a senha seja trocada, seguindo nova política de segurança de senhas: ela deve ter mais de sete (7) caracteres, contendo letras maiúsculas e minúsculas, números e caracteres especiais. Lembramos que esta nova senha passará a valer também para a Intranet Unifesp e para outros serviços relacionados (por exemplo, acesso à rede Wi-Fi institucional e Moodle).

ao concluir este assistente de solicitação, sua conta de e-mail institucional será criada.

Acessando seu e-mail institucional

O acesso à nova conta pode ser feito pelo link <webmail.unifesp.br>, usando seu Nome de Usuário e Senha.

É possível também acessá-lo pelo Gmail (neste caso, o campo E-mail ou telefone deve ser preenchido com seu e-mail institucional completo - incluindo o @unifesp.br).

[Leia a Política de uso do e-mail institucional.](#)

G Suite

Após habilitar seu e-mail institucional, você terá acesso aos seguintes produtos:

Google Drive ilimitado — permite armazenar, com capacidade ilimitada, documentos em 19 tipos de formatos diferentes.

Docs — permite criar e editar documentos em compartilhamento com outras pessoas.

Forms — permite criar formulários de pesquisa, enquetes e coleta de dados on-line.

Spreadsheet — permite criar planilhas de dados.

Classroom — permite aos docentes e alunos fazerem trabalhos e organizar apresentações de aula e seminários.

Calendário — permite organizar uma agenda com lembretes.

Hangouts — facilita a comunicação por meio de videochamadas e conferências on-line.

CRACHÁ

No aplicativo Unifesp o usuário tem acesso ao seu Crachá Virtual e outras funcionalidades como notícias, eventos e serviços da Unifesp.

Depois de baixar o aplicativo, é necessário validar o smartphone, para isso, faça login no aplicativo, depois acesse a intranet, faça login, clique em Menu, Unifesp, Valida Smartphone.

(Dúvidas sobre o acesso à intranet? 11 3385 4242)

Funcionalidades:

- Crachá Virtual;
- Consulta de saldo do restaurante Universitário RU;
- Notícias em destaque do Portal Unifesp;
- Acesso ao aplicativo da Biblioteca - Unifesp;
- Informações sobre o Hospital Universitário.

NORMAS PARA ELABORAÇÃO DE TESES E DISSERTAÇÕES

A biblioteca do Campus São Paulo Prof. Dr. Antonio Rubino de Azevedo possui um material esclarecedor sobre as normas para elaboração de teses e dissertações, pretendendo assim contribuir para a padronização dos trabalhos produzidos no Campus São Paulo da UNIFESP.

Acesse em:
https://bibliotecacsp.sites.unifesp.br/images/doc/Normas_UNIFESP_teses_e_dissertacoes_nov2021.pdf

ANEXOS

Os formulários deste item estão disponíveis na página do PPG-Cardio para serem descarregados: <https://ppg.unifesp.br/cardiologia/>



FORMULÁRIO DE MATRÍCULA PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CARDIOLOGIA

Preencha as informações abaixo com atenção, pois são elas que formalizarão a matrícula junto ao banco de dados da Universidade.

Nível: MESTRADO DOUTORADO PÓS-DOUTORADO

Curso: CARDIOLOGIA

Orientador: [Clique aqui para digitar texto.](#)

DADOS PESSOAIS

Nome completo: [Clique aqui para digitar texto.](#)

CPF: [Clique aqui para digitar texto.](#) Data de nascimento: [Clique aqui para digitar texto.](#)

Nome da mãe: [Clique aqui para digitar texto.](#)

Nome do pai: [Clique aqui para digitar texto.](#)

Estado civil: [Clique aqui para digitar texto.](#) Gênero: [Clique aqui para digitar texto.](#)

Raça/cor: [Clique aqui para digitar texto.](#)

Nacionalidade: [Clique aqui para digitar texto.](#) Naturalidade: [Clique aqui para digitar texto.](#)

Cidade: [Clique aqui para digitar texto.](#) UF: [Clique aqui para digitar texto.](#)

DOCUMENTOS

RG: [Clique aqui para digitar texto.](#) Órgão Expeditor: [Clique aqui para digitar texto.](#)

UF emissão RG: [Clique aqui para digitar texto.](#) Data Expedição RG: [Clique aqui para digitar texto.](#)

RNE: [Clique aqui para digitar texto.](#) Órgão Expeditor RNE: [Clique aqui para digitar texto.](#)

Data de Expedição RNE: [Clique aqui para digitar texto.](#)

Título de Eleitor: [Clique aqui para digitar texto.](#) Zona Eleitoral: [Clique aqui para digitar texto.](#)

Seção: [Clique aqui para digitar texto.](#) Data Expedição do Título: [Clique aqui para digitar texto.](#)

Cidade: [Clique aqui para digitar texto.](#) UF: [Clique aqui para digitar texto.](#)

Número do Certificado Militar: [Clique aqui para digitar texto.](#) Situação Militar: [Clique aqui para digitar texto.](#)

Órgão Expeditor: [Clique aqui para digitar texto.](#) Região Militar: [Clique aqui para digitar texto.](#)

Circunscrição da Situação Militar: [Clique aqui para digitar texto.](#)

CRM (quando aplicável): [Clique aqui para digitar texto.](#)



ENDEREÇOS

Residencial

CEP: [Clique aqui para digitar texto.](#)

Endereço: [Clique aqui para digitar texto.](#) Número: [Clique aqui para digitar texto.](#)

Complemento: [Clique aqui para digitar texto.](#) Bairro: [Clique aqui para digitar texto.](#)

Cidade: [Clique aqui para digitar texto.](#) UF: [Clique aqui para digitar texto.](#)

Comercial

CEP: [Clique aqui para digitar texto.](#) Data de admissão: [Clique aqui para digitar texto.](#)

Endereço: [Clique aqui para digitar texto.](#) Número: [Clique aqui para digitar texto.](#)

Complemento: [Clique aqui para digitar texto.](#) Bairro: [Clique aqui para digitar texto.](#)

Cidade: [Clique aqui para digitar texto.](#) UF: [Clique aqui para digitar texto.](#)

CONTATOS

Telefone residencial: [Clique aqui para digitar texto.](#) Telefone celular: [Clique aqui para digitar texto.](#)

Telefone comercial: [Clique aqui para digitar texto.](#) Endereço eletrônico: [Clique aqui para digitar texto.](#)

DADOS GERAIS

Banco: [digitar o texto aqui.](#) Agência: [digitar o texto aqui.](#) Conta corrente: [digitar o texto aqui.](#)

Apelido que deverá constar no crachá institucional: [Clique aqui para digitar texto.](#)

CURSOS DE FORMAÇÃO ACADÊMICA

Nível: GRADUAÇÃO Curso: [Clique aqui para digitar texto.](#)

Ano de início: 0000 Ano de término: 0000

Instituição: [Clique aqui para digitar texto.](#)

UF: [Clique aqui para digitar texto.](#) Cidade: [Clique aqui para digitar texto.](#) País: [Clique aqui para digitar texto.](#)

Nível: RESIDÊNCIA MÉDICA (quando aplicável) Curso: [Clique aqui para digitar texto.](#)

Ano de início: 0000 Ano de término: 0000

Instituição: [Clique aqui para digitar texto.](#)

UF: [Clique aqui para digitar texto.](#) Cidade: [Clique aqui para digitar texto.](#) País: [Clique aqui para digitar texto.](#)

VÍNCULO INSTITUCIONAL

Função: [Clique aqui para digitar texto.](#) Vínculo Funcional: [Clique aqui para digitar texto.](#)
Instituição: [Clique aqui para digitar texto.](#)

No dia da matrícula trazer os seguintes documentos em formato digital:

- RG (não é válida a CNH);
- CPF;
- Certidão militar (candidatos do sexo masculino);
- Título de eleitor;
- Diploma da Graduação (frente e verso);
- Histórico Escolar da Graduação;
- Certificado de Residência Médica (para médicos);
- Certidão de nascimento ou casamento;
- Carta de aprovação do projeto no Comitê de Ética;
- Currículo Lattes atualizado na Plataforma Lattes;
- Proposta de cronograma de trabalho detalhado, datado e assinado pelo aluno e orientador, contendo obrigatoriamente os seguintes itens:
 - Levantamento bibliográfico;
 - Revisão da literatura;
 - Coleta de dados;
 - Sistematização do material coletado;
 - Obtenção dos créditos;
 - Elaboração do texto da tese/dissertação;
 - Elaboração do texto do artigo;
 - Submissão do artigo;
 - Exame de qualificação (se doutorado);
 - Correções decorrentes do exame de qualificação (se doutorado);
 - Defesa.

TODOS os documentos deverão estar disponíveis em formato digital **com qualidade de imagem** (não são válidas imagens obtidas com celular), em arquivos salvos individualmente em formato PDF no ato da matrícula (traga-os em um pendrive para que possam ser copiados para os arquivos da Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Cardiologia).

Traga também:

- 2 fotos 3x4.

RELATÓRIO SEMESTRAL PARA AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO ACADÊMICO E CIENTÍFICO	PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CARDIOLOGIA DA EPM/UNIFESP
--	--

Aluno(a)	Orientador(a)
Data de ingresso:	Data de saída:
Data limite para a realização do Exame de Qualificação (DO):	Data limite para realização da Defesa de ME:

Título do projeto de tese ou dissertação

--

Andamento do projeto

a) Descrição sumária da fase em que se encontra:
b) Dificuldades encontradas e soluções propostas:
c) Cursos e créditos obtidos:
d) Cronograma previsto até e/ou após o Exame de Qualificação (DO) ou defesa (ME):

Atividades Acadêmicas

- Tempo desde a matrícula expirado, mas < 4 anos para ME ou < 7 anos para DO
- Tempo desde a matrícula expirado sob risco de jubramento
- Relatório atualizado para CEP/CEUA _____
- Número de publicações: _____
- Número de trabalhos apresentados em congressos: _____
- Número total de créditos obtidos: _____
- Participação de aulas na graduação _____

Alunos bolsistas CAPES/CNPq/FAPESP – informar modalidade de bolsa

--

Assinatura do(a) Aluno(a)	Assinatura do(a) Orientador(a)
---------------------------	--------------------------------

<input type="checkbox"/> Aprovado <input type="checkbox"/> Reprovado	Nome, assinatura do Coordenador PG Data
---	---

PROPOSTA PARA BANCA EXAMINADORA – EXAME DE QUALIFICAÇÃO – PPG EM CARDIOLOGIA

(o formulário deverá ser devolvido **COMPLETAMENTE PREENCHIDO**)

NOME COMPLETO DO ALUNO:	
NOME DO ORIENTADOR:	
NOME DO CO-ORIENTADOR: (QUANDO HOVER)	
DATA PRETENDIDA PARA O EXAME: (DECIDIDA EM CONJUNTO COM O ORIENTADOR)	HORÁRIO PRETENDIDO PARA O EXAME: (DECIDIDA EM CONJUNTO COM O ORIENTADOR)
TÍTULO DO TRABALHO: (EM PORTUGUÊS)	

FORMAÇÃO DE BANCA PARA EXAME DE QUALIFICAÇÃO: TRÊS (3) EXAMINADORES TITULARES (PODENDO TODOS SEREM UNIFESP OU EXTERNOS) E UM (1) EXAMINADOR SUPLENTE (PODENDO SER UNIFESP OU EXTERNO). SÃO ELES:

MEMBRO TITULAR	NOME COMPLETO:	
	TITULAÇÃO (SE PROF. TITULAR, ADJUNTO, LIVRE DOCENTE, DOUTOR, ETC.):	
	INSTITUIÇÃO A QUE PERTENCE:	
	ENDEREÇO ELETRÔNICO (e-mail):	
MEMBRO TITULAR	NOME COMPLETO:	
	TITULAÇÃO (SE PROF. TITULAR, ADJUNTO, LIVRE DOCENTE, DOUTOR, ETC.):	
	INSTITUIÇÃO A QUE PERTENCE:	
	ENDEREÇO ELETRÔNICO (e-mail):	
MEMBRO TITULAR	NOME COMPLETO:	
	TITULAÇÃO (SE PROF. TITULAR, ADJUNTO, LIVRE DOCENTE, DOUTOR, ETC.):	
	INSTITUIÇÃO A QUE PERTENCE:	
	ENDEREÇO ELETRÔNICO (e-mail):	
MEMBRO SUPLENTE	NOME COMPLETO:	
	TITULAÇÃO (SE PROF. TITULAR, ADJUNTO, LIVRE DOCENTE, DOUTOR, ETC.):	
	INSTITUIÇÃO A QUE PERTENCE:	
	ENDEREÇO ELETRÔNICO (e-mail):	

Eu, _____ aluno regularmente matriculado no curso de doutorado do Programa de Pós-Graduação em Cardiologia, confirmo que todas as indicações acima tiveram a anuência do orientador e que todos os examinadores foram contatados, aceitando participar desta banca examinadora.

São Paulo, de _____ de 20 _____.

Assinatura: _____



DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DA QUALIFICAÇÃO PARA DEFESA DE DOUTORADO

O processo de qualificação para defesa de doutorado é obrigatório aos alunos matriculados no Programa de Pós Graduação em Cardiologia da Universidade Federal de São Paulo. Isto consta do Regimento Institucional (Capítulo V, Seção II, Artigo 105º) e do Regulamento do Programa de Pós-Graduação em Cardiologia (Capítulo VI, Artigo 41º).

No Programa de Pós Graduação em Cardiologia a Qualificação pode ser realizada no momento apropriado decidido pelo orientador. Entretanto, é necessário haver um período de ao menos dois (2) meses entre a qualificação e a defesa, respeitando todos os outros prazos explícitos no Regimento Institucional e do Programa em relação à defesa e obtenção do título.

Vale salientar que o Programa de Pós Graduação em Cardiologia considera que a Qualificação para a defesa de doutorado é processo essencial na melhora dos projetos e estudos em andamento. Deve ser considerada pelo aluno e orientador como uma oportunidade de aprimoramento, solução de dúvidas, troca de ideias e para ouvir sugestões importantes que pode mudar o estudo. Cada um dos membros da banca concluirá com um parecer com as seguintes opções:

Aprovado sem correções

Aprovado com não conformidades menores anotadas abaixo (apto com as correções realizadas).

Aprovado com necessidade de correções de não conformidades maiores anotadas abaixo (apto com as correções realizadas).

Reprovado: estudo sem valor para tese de doutorado.

As sugestões principais feitas pelos examinadores serão listadas ao final da ata que deverá ter a ciência do aluno e ficará disponível para consulta junto à secretaria do Programa.

Eu, _____, aluno regularmente matriculado no curso de doutorado do Programa de Pós Graduação em Cardiologia, estou ciente do processo de qualificação que ora solicito.

São Paulo, _____.

Aluno: _____

FORMULÁRIO PARA ENCAMINHAMENTO DE BANCAS - MESTRADO

Com o intuito de aumentar a credibilidade do instrumento de avaliação, melhorar a qualidade do produto final do trabalho de pós-graduação e da contribuição científica do mesmo, a CÂMARA DE POS-GRADUAÇÃO E PESQUISA DA EPM / UNIFESP solicita atenção à composição de Comissões Julgadoras e que sejam observados os itens abaixo. Qualquer situação diferente da descrita abaixo deverá ser justificada.

- 1) Recebimento pela Câmara do formulário com encaminhamento das bancas, assinado pelo Orientador e Coordenador da CEPG, com 30 dias de antecedência em relação à defesa da Tese de doutorado.
- 2) Banca em conformidade com o Regimento Interno da Pós-Graduação e Pesquisa da UNIFESP com especial destaque para:
Art. 94. A comissão julgadora da dissertação de mestrado, ou trabalho equivalente, será constituída por três membros, sendo a presença e o papel do(a) orientador(a) definidos pela CEPG.
Art. 99. O PPG deve garantir que, para a comissão julgadora da dissertação de mestrado, a banca se realize com pelo menos um membro externo à Unifesp.
Art. 101. Deverão ser observados conflitos de interesse.

ATENÇÃO:

- Caso dois membros titulares da banca sejam da UNIFESP, o suplente obrigatoriamente deverá ser externo.
- As defesas de Mestrado (acadêmico e profissional) dos (as) matriculados (as) a partir do dia 01/04/2022 serão públicas, obrigatoriamente.

Clique [aqui](#) para acesso à **Resolução 011, de 04/04/2023 (PROPGPq)** e [aqui](#) para o **Regimento Interno da PROPGPq**

3) O Orientador e o Coordenador da CEPG deverão atestar que não mais do que 01 (um) membro da Banca presente:

- a) Relação orientador/orientado com Orientador da Dissertação.

Membro da Comissão nessa situação:

.

OU

- b) Seja coautor de artigos relacionados à essa Dissertação (já publicados ou submetidos).

Membro da Comissão nessa situação:

DADOS DO(A) DISCENTE

Aluno(a) (nome completo):

Programa de Pós-graduação:

Orientador(a):

assinatura do(a) Orientador(a)

Coordenador(a):

assinatura do(a) Coordenador(a)

Data

Atenção para a data de entrega da banca: Clique [aqui](#) para consultar o calendário da CaPGq

PROPOSTA PARA BANCA EXAMINADORA – CURSO DE MESTRADO – PPG EM CARDIOLOGIA

(o formulário deverá ser devolvido **COMPLETAMENTE PREENCHIDO**)

NOME COMPLETO DO ALUNO:	
NOME DO ORIENTADOR:	
NOME DO CO-ORIENTADOR: (QUANDO HOVER)	
DATA PRETENDIDA PARA A DEFESA: (DECIDIDA EM CONJUNTO COM O ORIENTADOR)	HORÁRIO PRETENDIDO PARA A DEFESA: (DECIDIDA EM CONJUNTO COM O ORIENTADOR)
TÍTULO DO TRABALHO: (EM PORTUGUÊS)	
PALAVRAS-CHAVE: (CINCO PALAVRAS, EM PORTUGUÊS)	
TÍTULO DO TRABALHO: (EM INGLÊS)	
PALAVRAS-CHAVE: (CINCO PALAVRAS, EM INGLÊS)	

FORMAÇÃO DE BANCA PARA DEFESA DE **MESTRADO**: TRÊS (3) EXAMINADORES TITULARES (1 UNIFESP E 2 EXTERNOS) E UM (1) EXAMINADOR SUPLENTE (1 EXTERNO). SÃO ELES:

MEMBRO TITULAR	UNIFESP	NOME COMPLETO:	
		TITULAÇÃO (SE PROF. TITULAR, ADJUNTO, LIVRE DOCENTE, DOUTOR, ETC.):	
		INSTITUIÇÃO PERTENCENTE E VÍNCULO:	
		DOUTORADO OBTIDO EM (ano):	DATA DE NASCIMENTO:
		C.P.F.:	LATTES (link):
		R.G.:	GÊNERO
		NACIONALIDADE:	TELEFONE:
		ENDEREÇO ELETRÔNICO (e-mail):	
		ENDEREÇO FÍSICO (para onde o trabalho será enviado sob custos e responsabilidade do aluno):	

MEMBRO TITULAR	EXTERNO	NOME COMPLETO:	
		TITULAÇÃO (SE PROF. TITULAR, ADJUNTO, LIVRE DOCENTE, DOUTOR, ETC.):	
		INSTITUIÇÃO PERTENCENTE E VÍNCULO:	
		DOUTORADO OBTIDO EM (ano):	DATA DE NASCIMENTO:
		C.P.F.:	LATTES (link):
		R.G.:	GÊNERO
		NACIONALIDADE:	TELEFONE:
		ENDEREÇO ELETRÔNICO (e-mail):	
		ENDEREÇO FÍSICO (para onde o trabalho será enviado sob custos e responsabilidade do aluno):	

MEMBRO TITULAR	EXTERNO	NOME COMPLETO:	
		TITULAÇÃO (SE PROF. TITULAR, ADJUNTO, LIVRE DOCENTE, DOUTOR, ETC.):	
		INSTITUIÇÃO PERTENCENTE E VÍNCULO:	
		DOUTORADO OBTIDO EM (ano):	DATA DE NASCIMENTO:
		C.P.F.:	LATTES (link):

	R.G.:		GÊNERO			
	NACIONALIDADE:		TELEFONE:			
	ENDEREÇO ELETRÔNICO (e-mail):					
	ENDEREÇO FÍSICO (para onde o trabalho será enviado sob custos e responsabilidade do aluno):					
MEMBRO SUPLENTE	UNIFESP	NOME COMPLETO:				
		TITULAÇÃO (SE PROF. TITULAR, ADJUNTO, LIVRE DOCENTE, DOUTOR, ETC.):				
		INSTITUIÇÃO PERTENCENTE E VÍNCULO:				
		DOUTORADO OBTIDO EM (ano):		DATA DE NASCIMENTO:		
		C.P.F.:		LATTES (link):		
		R.G.:		GÊNERO		
		NACIONALIDADE:		TELEFONE:		
		ENDEREÇO ELETRÔNICO (e-mail):				
		ENDEREÇO FÍSICO (para onde o trabalho será enviado sob custos e responsabilidade do aluno):				

Por exigência da Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa, solicite que os todos os membros externos se cadastrem no sistema institucional hospedado em: https://sei.unifesp.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_enviar_cadastro&acao_origem=usuario_externo_avisar_cadastro&id_orgao_acesso_externo=0

Eu, _____ aluno regularmente matriculado no curso de mestrado do Programa de Pós-Graduação em Cardiologia, confirmo que todas as indicações acima tiveram a anuência do orientador e que todos os examinadores foram contatados, aceitando participar desta banca examinadora.

São Paulo, de _____ de 20 _____.

Assinatura: _____

FORMULÁRIO PARA ENCAMINHAMENTO DE BANCAS - DOUTORADO

Com o intuito de aumentar a credibilidade do instrumento de avaliação, melhorar a qualidade do produto final do trabalho de pós-graduação e da contribuição científica do mesmo, a C MARA DE POS-GRADUAÇÃO E PESQUISA DA EPM / UNIFESP solicita atenção à composição de Comissões Julgadoras e que sejam observados os itens abaixo. Qualquer situação diferente da descrita abaixo deverá ser justificada.

- 1) Recebimento pela Câmara do formulário com encaminhamento das bancas, assinado pelo Orientador e Coordenador da CEPG, com 30 dias de antecedência em relação à defesa da Tese de doutorado.
- 2) Banca em conformidade com o Regimento Interno da Pós-Graduação e Pesquisa da UNIFESP com especial destaque para:
Art. 95. A comissão julgadora da tese de doutorado, ou trabalho equivalente, será constituída por cinco membros, sendo a presença e o papel do(a) orientador(a) definidos pela CEPG.
Art. 100. O PPG deve garantir que, para a comissão julgadora da tese de doutorado, a banca se realize com pelo menos dois membros externos à Unifesp.
Art. 101. Deverão ser observados conflitos de interesse.

ATENÇÃO:

Frisamos a obrigatoriedade de que pelo menos um dos membros suplentes seja externo à Instituição.

Clique [aqui](#) para acesso à Resolução 011, de 04/04/2023 (PROPGPq) e [aqui](#) para o Regimento Interno da PROPGPq

- 3) O Orientador e o Coordenador da CEPG deverão atestar que não mais do que 01 (um) membro da Banca presente:
 - a) Relação orientador/orientado com Orientador da Dissertação.
Membro da Comissão nessa situação:
.

OU

 - b) Seja coautor de artigos relacionados à essa Dissertação (já publicados ou submetidos).
Membro da Comissão nessa situação:

DADOS DO(A) DISCENTE

Aluno(a) (nome completo):

Programa de Pós-graduação:

Orientador(a):

assinatura do(a) Orientador(a)

Coordenador(a):

assinatura do(a) Coordenador(a)

Data:

Atenção para a data de entrega da banca: Clique [aqui](#) para consultar o calendário da CaPGq

PROPOSTA PARA BANCA EXAMINADORA – CURSO DE DOUTORADO – PPG EM CARDIOLOGIA

(o formulário deverá ser devolvido **COMPLETAMENTE PREENCHIDO**)

NOME COMPLETO DO ALUNO:	
NOME DO ORIENTADOR:	
NOME DO CO-ORIENTADOR: (QUANDO HOVER)	
DATA PRETENDIDA PARA A DEFESA: (DECIDIDA EM CONJUNTO COM O ORIENTADOR)	HORÁRIO PRETENDIDO PARA A DEFESA: (DECIDIDA EM CONJUNTO COM O ORIENTADOR)
TÍTULO DO TRABALHO: (EM PORTUGUÊS)	
PALAVRAS-CHAVE: (CINCO PALAVRAS, EM PORTUGUÊS)	
TÍTULO DO TRABALHO: (EM INGLÊS)	
PALAVRAS-CHAVE: (CINCO PALAVRAS, EM INGLÊS)	

FORMAÇÃO DE BANCA PARA DEFESA DE **DOUTORADO**: UM (1) PRESIDENTE (SERÁ O ORIENTADOR); QUATRO (4) EXAMINADORES TITULARES (1 UNIFESP E 3 EXTERNOS) E DOIS (2) EXAMINADORES SUPLENTES (1 UNIFESP E 1 EXTERNO). SÃO ELES:

MEMBRO TITULAR	UNIFESP	NOME COMPLETO:	
		TITULAÇÃO (SE PROF. TITULAR, ADJUNTO, LIVRE DOCENTE, DOUTOR, ETC.):	
		INSTITUIÇÃO PERTENCENTE E VÍNCULO:	
		DOUTORADO OBTIDO EM (ano):	DATA DE NASCIMENTO:
		C.P.F.:	LATTES (link):
		R.G.:	GÊNERO
		NACIONALIDADE:	TELEFONE:
		ENDEREÇO ELETRÔNICO (e-mail):	
		ENDEREÇO FÍSICO (para onde o trabalho será enviado sob custos e responsabilidade do aluno):	

MEMBRO TITULAR	EXTERNO	NOME COMPLETO:	
		TITULAÇÃO (SE PROF. TITULAR, ADJUNTO, LIVRE DOCENTE, DOUTOR, ETC.):	
		INSTITUIÇÃO PERTENCENTE E VÍNCULO:	
		DOUTORADO OBTIDO EM (ano):	DATA DE NASCIMENTO:
		C.P.F.:	LATTES (link):
		R.G.:	GÊNERO
		NACIONALIDADE:	TELEFONE:
		ENDEREÇO ELETRÔNICO (e-mail):	
		ENDEREÇO FÍSICO (para onde o trabalho será enviado sob custos e responsabilidade do aluno):	

MEMBRO TITULAR	EXTERNO	NOME COMPLETO:	
		TITULAÇÃO (SE PROF. TITULAR, ADJUNTO, LIVRE DOCENTE, DOUTOR, ETC.):	
		INSTITUIÇÃO PERTENCENTE E VÍNCULO:	
		DOUTORADO OBTIDO EM (ano):	DATA DE NASCIMENTO:
		C.P.F.:	LATTES (link):

	R.G.:		GÊNERO	
	NACIONALIDADE:		TELEFONE:	
	ENDEREÇO ELETRÔNICO (e-mail):			
	ENDEREÇO FÍSICO (para onde o trabalho será enviado sob custos e responsabilidade do aluno):			

MEMBRO TITULAR	EXTERNO	NOME COMPLETO:			
		TITULAÇÃO (SE PROF. TITULAR, ADJUNTO, LIVRE DOCENTE, DOUTOR, ETC.):			
		INSTITUIÇÃO PERTENCENTE E VÍNCULO:			
		DOUTORADO OBTIDO EM (ano):		DATA DE NASCIMENTO:	
		C.P.F.:		LATTES (link):	
		R.G.:		GÊNERO	
		NACIONALIDADE:		TELEFONE:	
		ENDEREÇO ELETRÔNICO (e-mail):			
		ENDEREÇO FÍSICO (para onde o trabalho será enviado sob custos e responsabilidade do aluno):			

MEMBRO SUPLENTE	UNIFESP	NOME COMPLETO:			
		TITULAÇÃO (SE PROF. TITULAR, ADJUNTO, LIVRE DOCENTE, DOUTOR, ETC.):			
		INSTITUIÇÃO PERTENCENTE E VÍNCULO:			
		DOUTORADO OBTIDO EM (ano):		DATA DE NASCIMENTO:	
		C.P.F.:		LATTES (link):	
		R.G.:		GÊNERO	
		NACIONALIDADE:		TELEFONE:	
		ENDEREÇO ELETRÔNICO (e-mail):			
		ENDEREÇO FÍSICO (para onde o trabalho será enviado sob custos e responsabilidade do aluno):			

MEMBRO SUPLENTE	EXTERNO	NOME COMPLETO:			
		TITULAÇÃO (SE PROF. TITULAR, ADJUNTO, LIVRE DOCENTE, DOUTOR, ETC.):			
		INSTITUIÇÃO PERTENCENTE E VÍNCULO:			
		DOUTORADO OBTIDO EM (ano):		DATA DE NASCIMENTO:	
		C.P.F.:		LATTES (link):	
		R.G.:		GÊNERO	
		NACIONALIDADE:		TELEFONE:	
		ENDEREÇO ELETRÔNICO (e-mail):			
		ENDEREÇO FÍSICO (para onde o trabalho será enviado sob custos e responsabilidade do aluno):			

Por exigência da Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa, solicite que os todos os membros externos se cadastrem no sistema institucional hospedado em:



https://sei.unifesp.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_enviar_cadastro&acao_origem=usuario_externo_avisar_cadastro&id_orgao_acesso_externo=0

Eu, _____ aluno regularmente matriculado no curso de mestrado do Programa de Pós-Graduação em Cardiologia, confirmo que todas as indicações acima tiveram a anuência do orientador e que todos os examinadores foram contatados, aceitando participar desta banca examinadora.

São Paulo, _____ de _____ de 20 ____ .

Assinatura: _____

CONTATO

Universidade Federal de São Paulo - UNIFESP

Programa de Pós-Graduação em Cardiologia

Rua Napoleão de Barros, 715, térreo.

<https://ppg.unifesp.br/cardiologia/>

ppg.cardiologia@unifesp.br

11 55764848 VoIP 2852