



**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DO PROGRAMA DE
PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS**

DATA: 13 DE ABRIL DE 2019

Aos treze dias do mês de abril de 2020, reuniram-se via Google Meet os senhores membros da Comissão do Programa de Pós Graduação em Ciências Farmacêuticas, sob a coordenação do Prof. Richardt Gama Landgraf. Estavam presentes os Profs. João Paulo dos Santos Fernandes, Daniela Gonçalves Galasse Rando, Edimar Cristiano Pereira, Newton Andreo Filho, Luciene Minarini e Patricia Xander Batista, além dos representantes dos alunos Cecília Maria Simões de Queiroz Aranha e Gustavo Ariel Borges Fernandes

Informes Gerais da Coordenação.

- Prof. Richardt informou sobre:

a) A continuidade das disciplinas obrigatórias (online) e também das disciplinas que os professores julgaram possível o ensino à distância; Foi sugerido que os membros da Comissão entrem em contato com seus colaboradores (preferencialmente internacionais) para que os mesmos participem da disciplina de seminários por videoconferência ou outra forma de ensino à distância;

b) O aumento de 1(uma) bolsa Demanda Social no PPGCF;

c) Aprovação da proposta da disciplina online intitulada “Análise de Dados Científicos na atual Pandemia de COVID-19”, oferecida pelo Prof João Paulo e Daniela Melo.

Ordem do dia

1) Solicitação de Aproveitamento de Créditos:

a. Nayara Aparecida Silva: foram aprovados os 6 créditos apresentados referente a disciplina “Fundamentos de Promoção da Saúde no Envelhecimento”.

2) Relatórios anuais apresentados:

a. Cecília Maria Simões de Queiroz Aranha, aprovado.

b. Fernanda Lustoza, aprovado.

c. Gustavo Ariel Borges Fernandes, aprovado.

d. Henrique Charlanti Reis Assunção, aprovado.

e. Lai Tsun, aprovado.

f. Renato Barsanelli, relatório reprovado pelo orientador, a comissão sugeriu a entrega de um novo documento no prazo de até 30(trinta) dias.



35 g. Tiago Nines da Silva Soares, aprovado.

36 h. Yasmin Nascimento de Barros, aprovado.

37 Com o intuito de padronizar o formato dos relatórios, ficou decidido por unanimidade que os
38 próximos deverão ser entregues no modelo FAPESP e deverão ser encaminhados
39 oportunamente ao Presidente da Banca de Qualificação.

40 **3) Solicitação de prorrogação de prazo:**

41 a. Aldo Alves: após a análise dos documentos contatou-se que o aluno não cursou uma
42 das disciplinas obrigatórias do programa o que inviabiliza a conclusão de seu
43 Mestrado no prazo regimental, a comissão solicitou ao aluno uma justificativa que
44 será analisada em reunião extraordinária;

45 b. Giulia Brick Grecco: aprovado por unanimidade, a comissão sugeriu a aluna que
46 curse alguma disciplina online para conclusão dos créditos obrigatórios.

47 Nada mais havendo a tratar e estando todos de acordo, o Prof. Richardt agradeceu os trabalhos da
48 Comissão de Ensino e encerrou a reunião, agradecendo a presença de todos. Eu, Sheila Lemos,
49 Administradora, lavrei a presente ata.