**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DO PROGRAMA DE**

**PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS
DATA: 03 de MAIO DE 2021.**

Aos três dias do mês de maio de 2021, reuniram-se via Google Meet os senhores membros da Comissão do Programa de Pós Graduação em Ciências Farmacêuticas, sob a coordenação do Prof. João Paulo Fernandes. Estavam presentes os Profs. Richardt Gama Landgraf, Marcelo Dutra Duque, Daniela de Oliveira Melo, Luciene Minarini, Newton Andre Filho, Edimar Cristiano Pereira, os Discentes Aianne Souto Pizzolatto e Rebeca Lobato Alves.

Informes Gerais da Coordenação.

1. Prof. João Paulo deu as Boas-Vindas aos Novos Representantes, primeira reunião da Nova Composição da Comissão de Ensino;
2. Prof. João Paulo informou que na Reunião da Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa, está previsto para este mês de Maio o início da transição da Nova Gestão da Reitoria;
3. Prof. João Paulo informou que na Recepção dos novos alunos da Pós-Graduação haviam poucos alunos, ele apresentou o programa e colocou-se a disposição;
4. Prof. João Paulo informou que em breve agendará uma Reunião com todos os Orientadores em forma de Assembleia para apresentar informações sobre o quadriênio e planejar os próximos anos;
5. Prof. Richardt informou que na Reunião da Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa com relação a verba Capes PROAP/2021, será disponibilizado um formulário eletrônico para que sejam levantadas as demandas dos programas, relacionadas a manutenção de equipamentos, material de consumo de laboratório e escritório, para que sejam condensadas as demandas e a Administração fará Ata de Registro de Preços para que, quando a verba for destinada, viabilizar a aquisição.
6. Prof. Richardt informou também que a partir deste mês foi aprovada a volta da presença das Secretarias nas reuniões dos programas.
7. Prof. João Paulo informou que a partir deste mês iniciará novo processo seletivo para bolsistas no programa.

Ordem do dia

1. Aprovação da Atas de
	1. Fevereiro, aprovada por unanimidade sem ressalvas.
	2. Março, aprovada por unanimidade, com 1 abstenção Prof. Newton Andreo Filho estava em período de férias.
	3. Abril, aprovada por unanimidade, com 1 abstenção Profa. Luciene Minarini estava em período de férias.
2. Aprovação de solicitação de prorrogação de prazo:
	1. Rafael Mantovani, aprovado pelo período de 3(três) meses.
	2. Rebeca Lobato Alves, aprovado pelo período de 3(três) meses.
3. Aprovação de solicitação de ingresso:
	1. Sania Miyagui, aprovado por unanimidade.
	2. Flávia Lopes, aprovado por unanimidade.

4) Aprovação de banca de Defesa solicitada pelo aluno Gustavo Ariel Borges Fernandes, aprovada por unanimidade.

5) Aprovada por unanimidade a obrigatoriedade de apresentação do teste de Proficiência em Língua Inglesa.

Nada mais havendo a tratar e estando todos de acordo, o Prof. João Paulo agradeceu os trabalhos da Comissão de Ensino e encerrou a reunião, agradecendo a presença de todos. Eu, Sheila Lemos, Administradora, lavrei a presente ata.