



Ata da reunião da CEPG do dia 01 de junho de 2020

Local: Google Meet

Horário: das 9h30 às 11h40

Presente: Sueli Fidalgo (coordenadora), Cláudia Lemos Vóvio (vice-coordenadora), Maria Ap. Menezes, José Leon Crochik, Maria Inês Monteiro, Claudia Berlim Melo, Luciane Bertini, Rosa Weiler, Claudia Regina Vieira, Fernanda Cruz, Rute Dourado (secretária).

Justificaram ausência: Márcia Romero Lopes.

Informes:

1. Sucupira: Novas solicitações e finalização:

A coordenação informa que foram solicitados novos ajustes, mas o preenchimento da plataforma será finalizado até o dia 05 de junho.

2. Eleição de representante discente (comissão eleitoral)

A secretária informa que não houve inscrição no período regular disposto no edital. A Comissão estendeu o prazo até 29 de maio. Foram recebidas duas inscrições: Diego Vieira e Gabriel Nascimento. As eleições serão iniciadas no dia 01 de junho e a secretária do PPGES divulgará o link para votação.

3. CAPES: Bolsa e prorrogação de prazos

A coordenação informa que, em decorrência à pandemia, a CAPES autorizou a prorrogação por até três meses das bolsas do ME e DO dos alunos com término previsto para 2020. O PPGES divulgou a informação e os pedidos encaminhados até o dia 29 de maio serão analisados na reunião.

4. Redenciamento do Prof. Umberto de Andrade Pinto

A coordenação informa que o pedido de redenciamento foi aprovado e a nova vigência está atualizada no sistema.

5. Comissão de (re)credenciamento

A coordenadora informa que os membros da comissão se reuniram na semana passada e sugeriram não pedir apresentação de projeto para solicitação de credenciamento. Foi sugerido manter a apresentação do projeto apenas para pedidos de credenciamento. A Profa Cláudia Vóvio sugeriu que para solicitações de credenciamento, o docente deve



apresentar o projeto que está em vigência, não é necessário refazer o projeto, mas deve informar qual o período de vigência relativo ao PPGES.

No quesito pontuação, haverá prioridade para as publicações na área de ensino. Na tabela de pontuação haverá duas colunas: uma para produções em diferentes áreas; outra apenas para área de ensino.

6. Comissão de regimento

O professor José Leon informa que haverá atualizações nas linhas de pesquisa e alguns itens do regimento. Após os ajustes, o novo regimento será apresentado na CEPG, talvez na reunião de julho, e, se aprovado, será encaminhado para Câmara e Pró-reitoria.

Ordem do dia

1. Aprovação da ata

Aprovada por unanimidade

2. Descredenciamento

O pedido de descredenciamento da Profa Simone Cardoso Freire foi aprovado por unanimidade.

3. Quadro de disciplinas para o 2º semestre de 2020

A Profa Maria Inês informa que recebeu dez propostas de disciplinas. A Profa Claudia Berlim informa que oferecerá uma disciplina na segunda-feira sobre a pandemia. A disciplina obrigatório *Introdução ao campo de educação e saúde* será oferecida pelos professores José Leon, Maria Inês e Fernanda Miranda. Ficou decidido que a DO será oferecida na segunda-feira de manhã e a disciplina da Profa Claudia Berlim na segunda de tarde. O quadro foi aprovado por unanimidade.

4. Formulários de solicitação de qualificação

Foi aprovada a solicitação de qualificação de doutorado da aluna Lucília Laura Pinheiro Lopes, orientanda da Profa Maria Sylvia Vitalle. Banca agendada para 13/08/20

A coordenadora informou que a nova solicitação de banca da aluna Lilian Guedes será aprovada após envio de novo formulário

5. Formulário de solicitação de defesa:

5.1 Foi aprovada a solicitação de defesa de doutorado da aluna Isabela Lemos de Lima Cascão, orientanda da Profa Amália Covic. Banca agendada para 08/07/2020.



5.2 Foi aprovada a solicitação de defesa de doutorado da aluna Valéria Campinas Braunstein, orientanda da Profa Maria Inês Monteiro. Banca agendada para 31/08/2020

6. Homologação de qualificações

Foram homologadas as seguintes qualificações realizadas no PPGES:

6.1 Cláudia de Cássia Ramos - qualificação de mestrado - orientada da Profa Denise de Micheli, realizada em 29 de abril de 2020, por parecer. Aprovada.

6.2 Crislaine de Lira Silva - qualificação de mestrado - orientada da Profa Márcia Romero Lopes, realizada em 27 de abril de 2020, por parecer. Aprovada

6.3 Fátima Modesto de Oliveira - qualificação de doutorado - orientanda da Profa Rosário Lugli, realizada em 22 de abril de 2020, online. Aprovada

6.4 Hanik Righi Torres - qualificação de doutorado - orientanda da Profa Sueli Fidalgo, realizada em 30/03/2020, por parecer. Aprovada.

6.5 Jefferson dos Santos Ferreira - qualificação de doutorado - orientando do Prof. Wagner Valente, realizada em 30 de abril de 2020, por parecer. Aprovado.

6.6 Leonam Ricardo Alcantara Francisconi - qualificação de mestrado - orientando da Profa Márcia Romero Lopes - realizada em 27 de abril de 2020, por parecer. Aprovado

6.7 Maria Luzinete Oliveira de Sá - qualificação de mestrado, orientanda da Profa Sueli Rizzutti, realizada em 22 de abril de 2020, por parecer. Aprovada.

6.8 Mariana Lessa de Castro - qualificação de mestrado - orientanda da Profa Sueli Rizzutti- realizada em 30 de abril de 2020, por parecer. Aprovada.

6.9 Thatiana Ribeiro Vilela - qualificação de doutorado - orientanda da Profa Márcia Romero Lopes - realizada em 24 de abril de 2020, por parecer. Aprovada

7. Inscrições para representantes discentes

Foram homologadas as inscrições dos alunos Diego Vieira Pereira e Gabriel Silva Xavier Nascimento.

8. Prorrogação de prazo

Foram homologadas as prorrogações de defesa dos seguintes alunos: Ademar Dias de Oliveira - por 3 meses; Ana Maria Basei - por 3 meses; Ana Terra Camilo de Freitas - por 3 meses; Ana Virgínia Gomes de Souza Pinto - por 3 meses; Antônio Robert Chagas Conceição - por 2 meses; Cláudia de Cássia Ramos - por 3 meses; Crislaine de Lira Silva - por 3 meses; Estevão Marcos Armada Firmino - por 2 meses; Fátima Modesto de Oliveira - por 3 meses; Fernanda Regina Pires - por 1 mês; Jason Gomes Rodrigues Santos - por 3



meses; Juliana Chiarini Balbino Fernandes - por 3 meses; Larissa Cella Hirai Fijisaka - por 3 meses; Leonam Ricardo Alcantara Franciscon - por 3 meses; Marcos Vinicius Mota - por 5 meses; Maria Angélica Alves da Silva - por 2 meses; Maria Luzinete Oliveira de Sá - por 3 meses; Mariana Lessa de Castro - por 3 meses; Tayná Bezerra de Carvalho - por 3 meses.

A solicitação de prorrogação de bolsa da aluna Renata Nassralla Kassis não foi deferida, pois o término da bolsa está previsto para 2021 e a CAPES autorizou prorrogar apenas bolsas com término previsto para 2020. A secretária entrará em contato com a aluna para verificar se há interesse em prorrogar apenas o prazo para defesa.

A solicitação do aluno Thomas Pontes Pereira Chequetto não foi homologada, pois o término está previsto para 2022

9. Prorrogação de bolsa de pós-doutorado

A pós-doc Maria Ap. Zanetti Passos solicitou prorrogar a bolsa. Entretanto, no sistema o término está previsto para junho/2022. A pós-doc será informada sobre o prazo que consta no sistema.

10. Inclusão de co-orientação

Foi homologada a solicitação da Profa Claudia Berlim para que a Profa Sonia Maria Motta atue como co orientadora do estudo de mestrado do aluno Diego Vieira Pereira

11. Prazos de conclusão de trabalhos de Mestrado e Doutorado no quadriênio atual e no próximo

As prorrogações dos alunos que terminam no quadriênio atual foram homologadas, bem como o pedido de prorrogação de bolsa. Os alunos com término previsto para 2021 não podem solicitar prorrogação de bolsa, necessário aguardar novas orientações da CAPES. Podem, no entanto, pedir prorrogação de prazo sem bolsa.

12. Troca de orientador

Foi homologada a troca de orientação da aluna Aline Loures Quintão Lacerda. Orientador anterior: Maria de Fátima Carvalho. Orientador atual: Maria Aparecida de Menezes.

13. Professora convidada da Universidade Autônoma de Barcelona - Prof. José Leon Crochik

A vinda da Professora convidada está prevista para o ano que vem. A Profa Cláudia Vóvio sugeriu formar uma Comissão para auxiliar com questões relacionadas à Internacionalização e verificar articulação das linhas de pesquisa do PPGES com



professores convidados. A coordenadora vai verificar com os docentes quem pode participar da comissão. A Profa Fernanda Cruz informou que no CAPES PRINT é possível obter bolsas para alunos irem para o exterior e também recursos para convidados do PPGES que vem do exterior.

A Profa Cláudia Vóvio sugeriu uma reunião com todos os docentes para discutir como o PPGES ficará no próximo quadriênio.

14. Possível revista para o Programa

A Profa Sueli Fidalgo informa que o docente do Instituto Federal de São Paulo pretende fazer pós-doutorado no PPGES, sob orientação dela, e pretende trazer para o Programa a revista RIEL. O Prof. José Leon pergunta se há algum problema regimental em ter um conselho de revista misto. A Profa Sueli vai verificar com a Câmara.

A revista para o PPGES foi aprovada por unanimidade.

15. Mudança de vice-coordenação do Programa.

A Profa Cláudia Vóvio informa que sairá da vice-coordenação. A Profa Sueli Fidalgo informa que seria ideal ter um vice-coordenador da área da saúde e vai verificar com alguns professores se há interesse. Até a próxima CEPG terá um nome para indicar.

16. Cancelamento de matrícula

Foi homologado o pedido de cancelamento de matrícula da aluna Marisa Carlovich.

Sem mais, a reunião foi finalizada às 11h40

Rute Dourado Lopes

Assistente em Administração

PPG Educação e Saúde na Infância e na Adolescência

EFLCH - UNIFESP