



## Ata da reunião da CEPG do dia 05 de outubro de 2020

**Local:** Google Meet

**Horário:** das 9h30 às 12h

**Presentes:** Sueli Salles Fidalgo (coordenadora), Cláudia Berlim de Mello (vice-coordenadora) , Amália Neide Covic, Claudia Regina Vieira, Fernanda Cruz, José Leon Crochik, Sueli Rizzutti e Rute Dourado (secretária do PPGES).

### PAUTA

#### Informes:

##### 1. Coordenação:

#### Relato da Reunião de Conselho e Câmara de Pós-Graduação e das Reuniões da CAPES:

- a. **Sucupira: coleta 2020** - em reunião do Conselho da ProPGPq, a Coordenadora foi informada de que a Pró-Reitoria vai fazer uma análise do recoleta. Essa análise será enviada aos PPGs para que completem o que está faltando e devolvam à PróReitoria para submissão á CAPES até o dia 23/11. A Coordenadora informou que talvez precise de dados dos professores com certa urgência.

Saíram as fichas de avaliação da área de Ensino na CAPES. Serão enviadas a todos. A Coordenadora pediu que os docentes leiam para ficarem mais familiarizados com o que será avaliado nos próximos anos. Também disse que é importante que informem, até final de outubro, se alguma das publicações no quadriênio poderia ser considerada destaque, pois ela não tem como fazer essa avaliação sobre o trabalho de todos e a CAPES pede que indiquemos as produções destaque para cada ano do quadriênio. Os destaques são por programa e não por docente. Solicitou atenção para que, antes de indicarem o destaque, verificarem se essa produção foi efetivamente lançada no ano correto. Por exemplo, se o texto foi publicado em 2019, mas só saiu mesmo em 2020, ele não entrou na Sucupira de 2019 e não poderá mais entrar porque não podemos adicionar novas produções. A coordenadora informou ainda que a nova tabela para credenciamento será baseada nessas fichas de avaliação.

No Conselho de ProPGPq, a coordenação também recebeu informe de que os livros publicados devem ter aderência ao programa para que a avaliação do PPG seja boa.

Ainda na reunião do Conselho, foi discutido o caso do egresso: é importante saber se ele está em posição de destaque em sua profissão e se essa posição foi resultado de sua formação no PPG. As professoras Luciane Bertini e Fernanda Miranda ficaram responsáveis por analisar as respostas dos egressos do PPGES e auxiliarem na elaboração do relatório Sucupira para o ano de 2020.

Haverá um Fórum da área de ensino nos dias 8-10 de outubro. A coordenadora não poderá estar presente no dia 8 à tarde, nem no dia 10 pela manhã. Perguntou se algum docente poderia substituí-la nesses horários. A Profa Claudia Berlim estará presente na reunião do



dia 08 e a Profa Fernanda na reunião do dia 10. Após o fórum, a coordenadora e vice-coordenadora farão o google forms para os professores preencherem as informações para a Sucupira.

Coordenadora solicitou à secretária que vá importando/inserindo as informações dos alunos e dos professores na Plataforma Sucupira para 2020. As informações dos alunos foram enviadas no período de matrícula. Será aberta uma pasta no Google Drive institucional para cada professor e lá serão inseridas as produções. Em relação aos alunos, a coordenação pede à Secretária que abra pastas para quem enviar/enviou cópia de suas produções. Não são todos que as têm ou que as enviam.

A CAPES está refazendo a plataforma Sucupira com base nas sugestões de professores e especialmente às sugestões dadas no Seminário de Meio Termo no ano passado. Estão sendo construídos módulos de testagem. A Coordenadora foi chamada a fazer um dos testes na semana passada, mas só viu uma parte do projeto. Não deu para ter uma ideia ainda se o todo ficará mais fácil de usar.

- b. **Câmara:** A Coordenadora informou que houve duas reuniões da Câmara em setembro: Na segunda, no dia 30/9, foi discutida a verba RTI. A Unifesp recebeu respostas de pedidos feitos de 2016 a 2020 – que é o que está em execução agora. A maior parte foi negada. O PPGES teve uma verba aprovada – que foi solicitada para o Prof. Mauro. A Câmara informou que os pedidos de RTI devem ser de multiuso, ou seja, devem ser questões estruturais que sejam usadas por mais de um professor (um ou mais grupos de professores preferencialmente). Não são para grupos de pesquisa com seus alunos, ou seja, não são para um professor com seus alunos. O pedido também não pode envolver extensão ou graduação. É preciso argumentar que, sem o que está sendo solicitado, a pesquisa (desse grupo de professores do PPG) ficará interrompida. Também é proibido que professores que não são da Unifesp recebam a verba estrutural destinada à UNIFESP. Então, a solicitação pode ser feita, mas as pessoas que forem pedir devem levar essas questões em consideração. R\$16 mil foram aprovados. Os PPGs com sede em Guarulhos – o PPGES, portanto - têm ainda R\$76 mil para solicitar.

A primeira reunião da Câmara em setembro, ocorrida em 11/09 já foi relatada na CEPG de 14/09.

- c. **Coordenadoria de integração da ProPGPQ- Profa.** Andréa Slemian informou que 20 alunos foram contemplados no edital “investigação de vulnerabilidades” (Prae + ProPGPq). Foram poucos os contemplados porque a adesão foi baixa. Desses alunos, 8 de Guarulhos, 5 da EPM, 2 Diadema.
- d. **Coordenadoria de pesquisa** – a coordenação do PPG informou que o prazo para submissão de projeto para CNPq - chamada 25/2020 - foi finalizado na sexta passada. A Coordenadora mencionou que só soube na quinta, quando essa informação foi discutida no Conselho de ProPGPq. Então, não deu para submeter e solicitou aos docentes que sempre vejam o boletim que a Nastassja envia e que ela encaminha a todos. Tendo em vista que



agora não haverá mais as bolsas por cotas e todas as bolsas que temos, uma vez devolvidas pelo aluno ao término de seu trabalho, serão recolhidas pela CAPES, é necessário pensar nos projetos que permitirão ter bolsas para os alunos no PPG.

**Grupos de pesquisa:** A coordenação informou que quem ainda não atualizou o GP no Diretório, deve fazê-lo urgentemente.

**SEI:** Os secretários estão fazendo reuniões para uso do SEI. Tiveram uma reunião no dia 17/09. Foram mais de 70 participantes. Haverá outra reunião na 3ª quinta de cada mês com a Lidiane.

Na primeira, saíram com a tarefa de treinar a inclusão de atas para trazerem dúvidas para a próxima reunião. A secretária informou que o cadastro da ata no SEI não é complicado, mas é necessário definir fluxos internos. Informou também que todos os docentes precisam ter acesso ao SEI do PPGES para fazer a edição da ata. A secretária solicitará aos docentes envio do e-mail e usuário da intranet para solicitar autorização de acesso para Fabiana. Outra possibilidade é que os docentes que não têm SEI enviem mensagem para sei@unifesp.br e falar com Fabiana.

**Normas para repositório de teses de dissertações:** Estão sendo feitas atualizações. Serão enviadas informações para a coordenação, que repassará aos professores.

**Bolsas para Programas Emergentes (que tiraram 4 nos últimos ciclos avaliativos):**

FAPESP e CAPES (edital 18/20). Financiamento de 6 milhões divididos em 4 subprojetos - bolsas de pós-doutorado, doutorado e mestrado. Os órgãos ainda estão pensando na organização. Mas serão 12 bolsas de pós-doc e 40 de ME e DO (cada).

**EM TEMPO:** fomos informados, no dia 6/10, que não poderemos participar do edital porque q FAPESP, nossa FAP estadual, não participará mais.

Também importante discutir no PPG quem tem projeto Jovem Pesquisador e Projeto Temático. Há bolsas de Pós-doutorado, Doutorado e Mestrado. O pesquisador precisa usar as bolsas para não perdê-las. Outrossim, os PPGs que têm CAPES Print precisam usar as cotas.

**Comitê de internacionalização** – este comitê enviará um formulário para cada professor preencher com as disciplinas em língua estrangeira que tem oferecido. A Coordenadora pediu aos docentes para organizarem essa informação para, assim que a Pró-reitoria enviar, preencher e devolver. Mencionou que é possível que cada um dos envolvidos na disciplina de metodologia em vários idiomas, que o PPG está oferecendo, precise preencher os dados dessa disciplina no formulário porque é muito melhor para o PPG que as disciplinas sejam oferecidas em parceria.

e. **Disciplina de metodologia de pesquisa em diferentes tradições e línguas.** Há 4



inscritos e agora serão abertas inscrições para os demais Programas. O período de inscrição para alunos de outros Programas será de 5 a 14 de outubro.

- f. **XVIII Fórum em ILCAE, I Colóquio em ISEF; II Colóquio em GEICS e II Colóquio em NAI** - Foram quase 400 inscritos. A Coordenadora mencionou que muitos trabalhos interessantes foram apresentados. Pediu para as professoras Maria Inês B. Monteiro e Amália N. Covic, que estavam presentes, que falassem da impressão que tiveram e informou que este foi um evento, em grande parte coordenado pelos alunos do PPG, que tomaram a frente das diversas subcomissões para que tudo ocorresse da melhor maneira possível.
- g. **Verba Proap** - A Coordenadora informou que foi solicitada autorização para uso da ata que está aberta no campus SP para serviço de tradução (para o artigo da Profa Fernanda, para algumas páginas do PPG e para um artigo dela). Mas o PPGES ainda não recebeu um retorno. A Câmara conseguiu que a parte da verba que deveria ser usada até 18/09, tivesse o prazo estendido até 30/10, mas deve usar as duas metades da verba até essa data. Dois alunos solicitaram uso da verba, mas nos dois casos os próprios alunos já haviam pago as inscrições. A secretária está verificando com a Controladoria se é possível usar a verba nesse caso. Câmara também conseguiu o remanejamento da rubrica, ou seja, tudo o que estava em diárias para professores e diárias para alunos – que não podia ser usado – foi remanejado para PJ . O PPGES verificará se tem licitação ou se é possível abrir uma para fazer a diagramação da revista Olhares. A coordenadora vai solicitar ajuda aos editores da revista A Câmara também informou que o Consu vai votar se podemos ou não pagar associações com a verba PROAP. Por enquanto, podem ser pagos: cursos na área em que fazem pesquisa (tanto professores, quanto alunos) e congressos. A secretária encaminhou e-mail com relação de documentos para solicitar pagamento de inscrição.
- h. **Intérprete de libras:** A Coordenadora informa que está aguardando a resposta da solicitação via ata aberta na Pró-Pessoas. Conforme informado na última reunião, a PRAE tem autorização da reitoria para contratar profissionais (embora não por concurso e sim por ata, como foi feito para o Congresso da Unifesp).

2 - **Representante Discente:** Não há informe.

3 - **Secretaria:**

- a. **Página do PPG** - A Secretária informou que o STI fez a migração do conteúdo do site . Todos os artigos foram publicados nas abas de “notícias e informes” e ela deverá reorganizar o conteúdo nas abas corretas.
- b. **Seleção para Mestrado e Doutorado:** Informa que 61 pessoas se inscreveram para o Doutorado e 2 foram indeferidas. 74 pessoas se inscreveram para o Mestrado e 1 foi indeferida.
- c. **Treinamentos de SEI:** Em breve as atas das bancas precisarão ser feitas via SEI. A Secretária recebeu o primeiro treinamento para cadastro de membros externos e confecção da ata. Haverá outro treinamento em outubro. Informou que o PPGES precisará definir



alguns fluxos internos e que todos os docentes precisam ter acesso ao SEI do Programa. Solicitará ao docentes o envio do e-mail e usuário da intranet para pedir liberação de acesso.

## Ordem do Dia

1. **Aprovação da ata de setembro** - aprovada por unanimidade.
2. **Convalidação de disciplina**
  - 2.1 - Foi homologada a solicitação de convalidação de disciplina da aluna Andreza Tibana. Disciplina: Seminário Avançado “Revisão Sistemática – Teoria e Prática: Violência Sexual na Adolescência” - cursada no 2 semestre de 2019, na Universidade Federal de São Paulo. Será convalidada com 5 créditos.
  - 2.2 - Foi homologada a solicitação de convalidação de disciplina da aluna Larissa de Souza Miranda Teodoro. Disciplina: Seminário Avançado “Revisão Sistemática – Teoria e Prática: Violência Sexual na Adolescência” - cursada no 2 semestre de 2019, na Universidade Federal de São Paulo. Será convalidada com 5 créditos.
  - 2.3 - Foi homologada a solicitação de convalidação de disciplina da aluna Leda Paula Bernardi Pereira. Disciplinas: Seminário Avançado “Revisão Sistemática – Teoria e Prática: Violência Sexual na Adolescência” - cursada no 2 semestre de 2019, na Universidade Federal de São Paulo. Disciplina: Metodologia da Pesquisa Interdisciplinar - cursada no 1 semestre de 2020 - na Universidade Federal de São Paulo. Serão convalidadas com 5 créditos cada.
3. **Solicitação de descredenciamento - Profa Rosário Lugli** - Não é possível aprovar o descredenciamento no momento, pois a Profa. Rosário está orientando duas aluna no DO. Foi solicitada a troca de orientação para o Prof. Cleber, entretanto, o Professor ainda não está credenciado no DO e, por esse motivo, ainda não pode assumir as orientações.
4. **Homologação de defesa** - Foi homologada a defesa de mestrado do aluno Victor Hugo de Lemos Gomes, orientando do Prof. Dr. Wagner Rodrigues Valente, realizada no dia 22 de setembro de 2020. Aprovado
5. **Homologação de qualificação:** Foram homologadas as seguintes qualificações realizadas no PPGES:
  - 5.1 Andreia Fernandes de Souza - qualificação de doutorado - orientanda da Prof Wagner Rodrigues Valente, realizada em 24 de setembro de 2020. Aprovada
  - 5.2 Joana Kelly Souza dos Santos - qualificação de doutorado - orientanda da Profa Luciane de Fatima Bertini, realizada em 17 de setembro de 2020. Aprovada
6. **Solicitação de defesa :** Foram homologados os seguintes pedidos de defesa:
  - 6.1 Ana Maria Basei , orientanda do Prof Wagner Valente, - defesa de DO - banca agendada para o dia 17/11/2020;
  - 6.2 Bruna Lima Ramos Giusti , orientanda do Prof Wagner Valente, - defesa de DO - banca agendada para o dia 03/11/2020;
  - 6.3 Estevão Marcos Armada Firmino, orientando da Profa Claudia Vóvio, - defesa de DO - banca agenda para o dia 13/11/2020;
  - 6.4 Maria Angélica Alves da Silva, orientada da Profa Denise de Micheli, - defesa de DO - banca agenda para o dia 01/12/2020;



7. **Solicitação de qualificação:** Foi homologado o pedido de qualificação da aluna Aline Loures Quintão Lacerda, qualificação de ME - banca agendada para o dia 10/12/2020.
8. **Solicitação de prorrogação:** Foram homologadas as solicitações de prorrogação de prazo dos seguintes alunos:
  - 8.1 Ademar Dias de Oliveira, por mais 3 meses;
  - 8.2 Ana Terra Camilo Silveira, por 3 meses;A solicitação da aluna Lilian Guedes não foi aprovada, visto que a justificativa para a solicitação não está clara ou condizente com o que deveria constar em uma solicitação dessa natureza. Além disso, aluna ainda não teve o seu projeto aprovado no CEP e constam outras pendências que precisam ser resolvidas. A coordenadora escreverá para a aluna, com cópia para a orientadora, solicitando ciência do caso.  
A aluna Leda Bernardi Pereira só poderá pedir prorrogação de prazo após qualificação. A Secretária informará.
9. **Recurso no processo de seleção**  
O pedido de recurso do candidato Diogenes Belotti Dias foi deferido visto que o recurso em si indica que o candidato tomou ciência da necessidade de realizar o exame de proficiência em língua inglesa. O motivo do indeferimento da inscrição foi precisamente a falta de resposta, com ciência do candidato.  
Foi autorizada a solicitação de troca de idioma de proficiência do candidato Tiago Fioravante. O candidato indicou, por engano, proficiência em língua francesa. Tendo em vista que comprovou proficiência em língua inglesa no ME, poderá fazer prova de proficiência, ou apresentar certificado, em língua espanhola.
10. **Pós-doutorado** - Foi aprovado fluxo contínuo para seleção de pós-doutorado. Edital será publicado apenas para seleção de bolsas.
11. **Verba Proap** - A Coordenação solicita aos alunos e professores do PPG, que indiquem, até 30/10, as inscrições em eventos que pretendem realizar para que, assim, possamos utilizar a verba.
12. **Seminário Administrativo do PPG** - Sueli sugeriu que ela redigiria o regulamento do PPG e enviaria aos membros do GT de regulamento para discutirem no dia 30/10.
13. **Bolsas:** A Vice-Coordenadora sugerido fazer reunião com professores de cada linha de pesquisa para pensarem nos projetos. Na próxima CEPG trarão as sugestões para deixarem os projetos prontos - ME e DO. A Coordenadora vai verificar se pode ser um projeto por linha de pesquisa ou um por Programa.
14. **Solicitação para trabalhar tendo bolsa** - Foi homologada a solicitação da aluna Renata Kassis para exercer atividade remunerada e receber bolsa. As condições apresentadas pela aluna estão de acordo com a portaria da CAPES.

Sem mais, a reunião foi finalizada às 12h

Rute Dourado Lopes

Assistente em Administração

PPG Educação e Saúde na Infância e na Adolescência

EFLCH - UNIFESP