

ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO DE ENSINO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM QUÍMICA - CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SUSTENTABILIDADE
01 DE MARÇO DE 2024

No dia 01 de março de 2024 reuniram-se, via Google Meet às 09h00, os membros da Comissão de Ensino do Programa de Pós-Graduação em Química - Ciência e Tecnologia da Sustentabilidade (CEPG-QCTS). Sob coordenação de Luciano Caseli, estiveram presentes os representantes docentes Angerson Nogueira do Nascimento, Diogo de Oliveira Silva, Fernanda Ferraz Camilo, Leonardo José Amaral de Siqueira, Luiz Sidney Longo Junior, Paula Silvia Haddad Ferreira, e a representante discente Rebeca da Rocha Rodrigues. O coordenador iniciou a reunião solicitando a inclusão dos seguintes itens na pauta: (i) Emenda de regulação de atribuição de pontuação para ingresso no doutorado devido caso omissos detectado, e (ii) Homologação de Ingresso no Mestrado - Fluxo Contínuo (João Victor Coelho) aprovada ad referendum pela coordenação previamente. A inclusão dos dois itens foi aprovada por todos os presentes. A seguir, o coordenador apresentou os seguintes **INFORMES DA COORDENAÇÃO**: **a) Bolsas CNPq**: A Unifesp foi contemplada com bolsas de mestrado e doutorado do CNPq. Em breve, a PRPGPq vai lançar edital para os PPGs concorrerem. **b) Coleta Capes**: A coordenação vai trabalhar em março no preenchimento dos casos. Em caso de necessidade de informação extra, a coordenação entrará em contato direto com os docentes do programa para maiores informações. **c) Matrícula nas Disciplinas**: Matrícula dos discentes nas disciplinas ofertadas no primeiro semestre de 2024 será estendida até dia 12 de março. **d) Processo Seletivo**: Atualização sobre a atribuição de bolsas disponíveis: A bolsa de mestrado foi atribuída ao único candidato classificado. A bolsa de doutorado foi ofertada à 4ª colocada, uma vez que as três primeiras colocadas ainda não finalizaram o mestrado, estando ainda em de defesa/homologação, sem documentação necessária para implementação da bolsa em março. **e) Comissão de Autoavaliação**: Atualização sobre o retorno dos formulários enviados para preenchimento. **ORDEM DO DIA: Aprovação da Ata da Reunião Ordinária da CEPG de fevereiro/2024**. Deliberação: Ata aprovada como redigida, com 2 abstenções e votos favoráveis dos demais. **2) Solicitações de banca**. **2a) Banca de Defesa de Mestrado (Homologação de Solicitação aprovada ad-referendum) - Alana da Conceição Brito Coelho**. Deliberação: Aprovação homologada por unanimidade. **2b) Banca de Defesa de Doutorado - Guilherme Ferreira Lemos Pereira**. Deliberação: Banca aprovada por unanimidade. **3) Aproveitamento de créditos - Leon de Oliveira Lima**. Deliberação: Aprovado como solicitado por unanimidade. **4a) Inclusão de Atividades Complementares - Rebeca da Rocha Rodrigues**. Deliberação: Aprovada, com 1 abstenção e votos favoráveis dos demais, a inclusão de 2 créditos devido aos congressos (1 para cada congresso) e 3 para o artigo. **5) Ingresso Fluxo Contínuo**. **5a) Adriano Lourenço Mendes (Mestrado)**. Deliberação: Ingresso aprovado por unanimidade. **5b) Isabela Santos Lopes (Doutorado)**. Deliberação: Ingresso aprovado por unanimidade. **5c) Isabela Santos Lobo (Doutorado)**. Deliberação: Ingresso aprovado por unanimidade. **5d) João Víctor Milanez Coelho (Mestrado - ad referendum)**. Deliberação: Aprovação homologada por unanimidade. **6)**

36 **Prorrogação de prazo. 6a) Lúcia Fernanda dos Santos (Mestrado).** Deliberação: Aprovada, com 2
37 abstenções e votos favoráveis dos demais, a prorrogação de prazo para conclusão do mestrado até
38 30/06/2026. **6b) Victoria Cristina Oliveira(Mestrado).** Retirado de pauta, pois o pedido de extensão está
39 dentro do prazo legal. **6c) Emerson Queiroz Mota do Nascimento (Mestrado).** Deliberação: Por
40 unanimidade, aprovada a prorrogação de prazo para qualificação de mestrado até 30/06/2024, ficando
41 mantidos os relatórios e o prazo até 31/07/2025 para conclusão. **7) Distribuição de Verba PDPG.**
42 Deliberação: Homologada, por unanimidade, a atribuição das diárias serão imediatamente publicadas na
43 página do programa. **8) Processo Seletivo de Bolsas. 8a) Homologação dos procedimentos para**
44 **distribuição de bolsas e Regulamentação da distribuição de bolsas CAPES para candidatos**
45 **classificados sem documentação completa no momento da disponibilização da bolsa.** Deliberação:
46 Homologada, por unanimidade, a atribuição de bolsas realizada pela Coordenação. Foi decidido que, ao
47 vagarem bolsas CAPES-DS em meses consecutivos à março ou setembro, dentro do período de validade
48 do edital, a bolsa será prioritariamente atribuída ao candidato melhor classificado, independente se o
49 candidato recusou a bolsa em ofertas de meses precedentes. **8b) Processo Seletivo Extraordinário para**
50 **bolsas de mestrado.** Deliberação: Será aberto edital extraordinário com prova à distância, com
51 possibilidade de parte dela sendo oral através de arguição com um roteiro pré-estabelecido de pelo menos
52 três avaliadores. Membros da Comissão Organizadora do Processo Seletivo: Fernanda Camilo, Leonardo
53 Siqueira, Diogo Oliveira, Luiz Longo, Paula Haddad, Tereza Martins (a ser consultada). Nada mais
54 havendo a tratar e estando todos de acordo, Luciano Caseli, coordenador do programa e presidente da
55 reunião, encerrou a reunião, agradecendo a presença de todos. Eu, Eliane Domingos Martins, Secretária
56 Executiva, redigi a presente ata, que foi revisada pelos presentes.