



45

46 **3.4) Pedido de credenciamento.** Professora: **Adriana Karla Cardoso Amorim Reis.** Pedido:
47 validação de documentos pendentes para credenciamento. Pedido deferido por todos os presentes.

48 **3.5) Pedido de trancamento de matrícula.** Mestranda: **Beatriz Pesco.** Orientadora: Laura Oliveira
49 Péres. **Pedido:** trancamento de matrícula por 6 (seis) meses a partir de julho de 2016. Pedido
50 indeferido por todos os presentes com a justificativa de que a aluna precisar realizar o exame de
51 qualificação o mais breve possível devido ao prazo e à quantidade de créditos que alcançou até o
52 momento.

53 **3.6) Pedido de inclusão de membro suplente.** Docente: **Norberto Sanches Gonçalves.** Pedido:
54 inclusão de seu nome como membro representante suplente da linha de pesquisa Ciências
55 Moleculares da Sustentabilidade. Pedido aprovado por todos os presentes.

56 **3.7) Pedido de prorrogação de prazo para troca de orientador.** Mestranda: Thais Helena
57 Francisco. Orientador: Norberto Sanches Gonçalves. Pedido: autorização para que a troca de
58 orientador possa ser feita após a realização do exame de qualificação da aluna. Pedido indeferido
59 por todos os presentes por estar em desacordo com o regimento do programa.

60 **3.8) Pedido de adequação de disciplina.** Mestranda: **Thays de Souza Lima.** **Pedido:** adequação
61 da disciplina Tópicos Fundamentais em Química (CTS26) como obrigatória no programa de
62 mestrado. Pedido aprovado após votação com o resultado de 7 (sete) votos a favor e 3 (três) votos
63 contrários.

64 **3.9) Pedido de verba PROAP.**

65 Mestranda: **Aline Pereira de Oliveira.** Pedido: utilização da verba para pagamento de diárias e
66 passagens. Pedido aprovado condicionalmente pelos presentes, com previsão de rateio entre todos
67 os pedidos de utilização da verba para a mesma finalidade.

68 Mestranda: **Milena Trevisan Pelegrino.** Pedido: utilização da verba para pagamento de diárias e
69 passagens. Pedido aprovado condicionalmente pelos presentes, com previsão de rateio entre todos
70 os pedidos de utilização da verba para a mesma finalidade.

71 Mestrando: **Raul Pereira da Cruz.** Pedido: utilização da verba para pagamento de diárias e
72 passagens. Pedido aprovado condicionalmente pelos presentes, com previsão de rateio entre todos
73 os pedidos de utilização da verba para a mesma finalidade.

74 Mestranda: **Karina de Oliveira Gonçalves.** Pedido: utilização da verba para pagamento de diárias
75 e passagens. Pedido aprovado condicionalmente pelos presentes, com previsão de rateio entre todos
76 os pedidos de utilização da verba para a mesma finalidade.

77 Mestranda: **Verena Mandorino Kaminagakura.** Pedido: utilização da verba para pagamento de
78 diárias e passagens. Pedido aprovado condicionalmente pelos presentes, com previsão de rateio
79 entre todos os pedidos de utilização da verba para a mesma finalidade.

80 Mestranda: **Cleusa Cavalcante.** Pedido: utilização da verba para pagamento de diárias e passagens.
81 Pedido aprovado condicionalmente pelos presentes, com previsão de rateio entre todos os pedidos
82 de utilização da verba para a mesma finalidade.

83 Com relação à utilização da Verba PROAP para concessão de diárias e passagens, foi decidido que
84 os valores concedidos, ainda não definidos, serão diferentes entre painel e apresentação oral.

85 **3.10) Aprovação da Ata da reunião da CEPG-CTS ocorrida em 06 de junho de 2016.** Ata
86 aprovada por todos os presentes.

87 **Aprovação da Ata da reunião da CEPG-CTS ocorrida em 04 de julho de 2016.** Ata aprovada
88 por todos os presentes.

89 **3.11) Pedido de trancamento de bolsa CAPES.** Mestranda: **Karina Bugar Debs.** Orientadora:
90 Geórgia C. Labuto Araújo. Pedido: trancamento da bolsa CAPES por 6 (seis) meses. Pedido de



91 trancamento aprovado por todos. Foi decidido que a coordenação do programa verificará os
92 procedimentos para trancamento e se há garantias de que a bolsa permanecerá atribuída à aluna.
93 **3.12) Pedido de Reserva de Verba.** Pedido: reserva de verba solicitada pela comissão do IV
94 Simpósio de Química. Foi decidido que será dado apoio para produção de banners e pôsteres.

95 **3.13) Avaliação sobre a exigência de relatórios.** Proposta: excluir do programa a exigência de
96 relatórios semestrais, sendo exigido um resumo de 10 (dez) a 20 (vinte) páginas da dissertação no
97 momento do pedido de qualificação. Proposta rejeitada após votação com o resultado de 5 (cinco)
98 votos contrários, 3 (três) votos a favor e 2 (duas) abstenções.

99
100 Nada mais havendo a tratar e estando todos de acordo, o Prof. Dr. Dário Santos Junior encerrou a
101 reunião agradecendo a presença de todos. Eu, Eliane Domingos Martins, Técnica em Assuntos
102 Educacionais, lavrei a presente ata, que foi revisada pelos presentes.

Dário Santos Junior

Fabricio R. Sensato

Izilda A. Bagatin

Paula S. H. Ferreira

Celso Molina

Angerson Nogueira

Fernanda Ferraz Camilo

Tiago Luiz Ferreira

Juliana Naozuka

Thays de S. Lima