





45

46 **3.4) Pedido de credenciamento.** Professora: **Adriana Karla Cardoso Amorim Reis.** Pedido:  
47 validação de documentos pendentes para credenciamento. Pedido deferido por todos os presentes.

48 **3.5) Pedido de trancamento de matrícula.** Mestranda: **Beatriz Pesco.** Orientadora: Laura Oliveira  
49 Péres. **Pedido:** trancamento de matrícula por 6 (seis) meses a partir de julho de 2016. Pedido  
50 indeferido por todos os presentes com a justificativa de que a aluna precisar realizar o exame de  
51 qualificação o mais breve possível devido ao prazo e à quantidade de créditos que alcançou até o  
52 momento.

53 **3.6) Pedido de inclusão de membro suplente.** Docente: **Norberto Sanches Gonçalves.** Pedido:  
54 inclusão de seu nome como membro representante suplente da linha de pesquisa Ciências  
55 Moleculares da Sustentabilidade. Pedido aprovado por todos os presentes.

56 **3.7) Pedido de prorrogação de prazo para troca de orientador.** Mestranda: Thais Helena  
57 Francisco. Orientador: Norberto Sanches Gonçalves. Pedido: autorização para que a troca de  
58 orientador possa ser feita após a realização do exame de qualificação da aluna. Pedido indeferido  
59 por todos os presentes por estar em desacordo com o regimento do programa.

60 **3.8) Pedido de adequação de disciplina.** Mestranda: **Thays de Souza Lima.** **Pedido:** adequação  
61 da disciplina Tópicos Fundamentais em Química (CTS26) como obrigatória no programa de  
62 mestrado. Pedido aprovado após votação com o resultado de 7 (sete) votos a favor e 3 (três) votos  
63 contrários.

64 **3.9) Pedido de verba PROAP.**

65 Mestranda: **Aline Pereira de Oliveira.** Pedido: utilização da verba para pagamento de diárias e  
66 passagens. Pedido aprovado condicionalmente pelos presentes, com previsão de rateio entre todos  
67 os pedidos de utilização da verba para a mesma finalidade.

68 Mestranda: **Milena Trevisan Pelegrino.** Pedido: utilização da verba para pagamento de diárias e  
69 passagens. Pedido aprovado condicionalmente pelos presentes, com previsão de rateio entre todos  
70 os pedidos de utilização da verba para a mesma finalidade.

71 Mestrando: **Raul Pereira da Cruz.** Pedido: utilização da verba para pagamento de diárias e  
72 passagens. Pedido aprovado condicionalmente pelos presentes, com previsão de rateio entre todos  
73 os pedidos de utilização da verba para a mesma finalidade.

74 Mestranda: **Karina de Oliveira Gonçalves.** Pedido: utilização da verba para pagamento de diárias  
75 e passagens. Pedido aprovado condicionalmente pelos presentes, com previsão de rateio entre todos  
76 os pedidos de utilização da verba para a mesma finalidade.

77 Mestranda: **Verena Mandorino Kaminagakura.** Pedido: utilização da verba para pagamento de  
78 diárias e passagens. Pedido aprovado condicionalmente pelos presentes, com previsão de rateio  
79 entre todos os pedidos de utilização da verba para a mesma finalidade.

80 Mestranda: **Cleusa Cavalcante.** Pedido: utilização da verba para pagamento de diárias e passagens.  
81 Pedido aprovado condicionalmente pelos presentes, com previsão de rateio entre todos os pedidos  
82 de utilização da verba para a mesma finalidade.

83 Com relação à utilização da Verba PROAP para concessão de diárias e passagens, foi decidido que  
84 os valores concedidos, ainda não definidos, serão diferentes entre painel e apresentação oral.

85 **3.10) Aprovação da Ata da reunião da CEPG-CTS ocorrida em 06 de junho de 2016.** Ata  
86 aprovada por todos os presentes.

87 **Aprovação da Ata da reunião da CEPG-CTS ocorrida em 04 de julho de 2016.** Ata aprovada  
88 por todos os presentes.

89 **3.11) Pedido de trancamento de bolsa CAPES.** Mestranda: **Karina Bugar Debs.** Orientadora:  
90 Geórgia C. Labuto Araújo. Pedido: trancamento da bolsa CAPES por 6 (seis) meses. Pedido de



91 trancamento aprovado por todos. Foi decidido que a coordenação do programa verificará os  
92 procedimentos para trancamento e se há garantias de que a bolsa permanecerá atribuída à aluna.  
93 **3.12) Pedido de Reserva de Verba.** Pedido: reserva de verba solicitada pela comissão do IV  
94 Simpósio de Química. Foi decidido que será dado apoio para produção de banners e pôsteres.

95 **3.13) Avaliação sobre a exigência de relatórios.** Proposta: excluir do programa a exigência de  
96 relatórios semestrais, sendo exigido um resumo de 10 (dez) a 20 (vinte) páginas da dissertação no  
97 momento do pedido de qualificação. Proposta rejeitada após votação com o resultado de 5 (cinco)  
98 votos contrários, 3 (três) votos a favor e 2 (duas) abstenções.

99  
100 Nada mais havendo a tratar e estando todos de acordo, o Prof. Dr. Dário Santos Junior encerrou a  
101 reunião agradecendo a presença de todos. Eu, Eliane Domingos Martins, Técnica em Assuntos  
102 Educacionais, lavrei a presente ata, que foi revisada pelos presentes.

\_\_\_\_\_  
Dário Santos Junior

\_\_\_\_\_  
Fabricio R. Sensato

\_\_\_\_\_  
Izilda A. Bagatin

\_\_\_\_\_  
Paula S. H. Ferreira

\_\_\_\_\_  
Celso Molina

\_\_\_\_\_  
Angerson Nogueira

\_\_\_\_\_  
Fernanda Ferraz Camilo

\_\_\_\_\_  
Tiago Luiz Ferreira

\_\_\_\_\_  
Juliana Naozuka

\_\_\_\_\_  
Thays de S. Lima