



ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM QUÍMICA - CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SUSTENTABILIDADE
06 DE MAIO DE 2020

Ao sexto dia do mês de maio de 2020, reuniram-se via Google Meet (devido a suspensão das atividades em decorrência da pandemia do COVID-19), às 14h00, os senhores membros da Comissão do Programa de Pós-Graduação em Química - Ciência e Tecnologia da Sustentabilidade (CEPG-QCTS), sob a coordenação da Profa. Fernanda Siqueira, coordenadora do programa. Estiveram presentes os docentes: Eliana Maíra Agostini Valle, Luciano Caseli, Ricardo Alexandre Galdino da Silva, Laura Oliveira, Juliana Naozuka e o representante discente Leandro Santos da Silva. **INFORMES:1) Informes da**

Coordenação: Conforme solicitado pela comissão na última reunião ordinária, a coordenação deste programa enviou à CPP, para que fosse encaminhado para a ProPqPq uma carta sobre a demanda de bolsas de doutorado do Q-CTS. A coordenação da Câmara encaminhou a carta à Pró-reitora, mas já adiantou que não existem mais bolsas de empréstimo. Foi aconselhado aos docentes atenção aos editais CAPES e CNPq, que estão lançando editais que poderão oferecer bolsas para a pós-graduação. **2) Informes da reunião da Câmara de Pós-Graduação: i) Página da Câmara de Pós-Graduação – Campus Diadema:** O Prof. Ricardo Galdino falou sobre os assuntos apresentados em cada aba constante na página ora mencionada. O acesso pode ocorrer através do link: <http://capgpq.diadema.unifesp.br>. Foi solicitado aos Coordenadores que encaminhem, se possível, artigos com relevância para que sejam publicados na página da Câmara da Pós-Graduação e Pesquisa de Diadema. **ii) Regimento da Câmara de Pós-graduação:** O documento será analisado pelos membros deste Conselho e encaminharão suas contribuições por e-mail até o dia 12 de maio. Após essa data será agendada uma reunião para tratar exclusivamente sobre o assunto. Antes de encaminhar para homologação junto à PRPG, os programas levarão às suas CEPGS. O documento será encaminhado à Instância Superior para aprovação, porém, o documento será revisto quando da homologação do novo Regimento da Pós-graduação pela ProPqPq. **iii) Informações e agenda dos equipamentos Multiusuário:** A agenda para os equipamentos multiusuários foi apresentada e está em fase de cadastramento dos equipamentos. **iv) Novas Políticas de Gestão dos EMUs (Equipamentos multiusuários):** O colegiado foi comunicado sobre a reunião com os coordenadores dos antigos Núcleos Multiusuários, que culminou na mudança da estrutura administrativa dos equipamentos multiusuários. Dentro desse novo cenário, ficam extintos os antigos Núcleos Multiusuários e, os responsáveis pelos equipamentos e serviços responderão diretamente à Câmara da Pós-Graduação e Pesquisa de Diadema. Foi disponibilizado um documento com as instruções normativas para o funcionamento do parque multiusuário para avaliação do colegiado e eventual aprovação junto com o regimento da Câmara da Pós-Graduação e Pesquisa de Diadema. A Câmara sugeriu que a cada 2 anos ocorra a indicação de um docente como responsável por esses equipamentos. **v) Editais COVID/ editais CNPQ – bolsas mestrado e doutorado (individuais):** O CNPQ está ofertando bolsas através do edital aberto com término das inscrições dia 27/04;2020. Foi também informado que o CNPQ lançará em breve outros editais que poderão oferecer bolsas para a pós-graduação. **vi) Planejamento para o 2º semestre 2020:** Considerando que em decorrência das medidas sanitárias de enfrentamento da pandemia do COVID 19, está determinada a suspensão das aulas presenciais, porém, continuarão ocorrendo na forma online, até que a situação seja resolvida. **vii) Autorização de acesso ao Campus:** Os interessados deverão seguir as instruções encaminhadas via e-mail, pela Diretoria Acadêmica do Campus Diadema. Foi sugerido que o Campus institua uma escala para acesso ao local. O Prof. Newton Andréo Filho se posicionou com relação ao assunto, dizendo que a responsabilidade dos dirigentes que autorizam os acessos às pessoas não



43 fica restrita apenas às exigências para o uso dos EPIs, mas também à higienização dos locais e
44 equipamentos, preservando a saúde dos visitantes.viii) **Andamento das atividades EAD:**De acordo com a
45 orientações das Instâncias Superiores, a aula presencial não tem previsão de retorno, porém as online
46 continuarão a ocorrer.3) **Informes da reunião da ProPgPq:**i) Atividades práticas continuam suspensas.
47 Decreto de 26/03 liberou a realização experimentos relacionados ao COVID 19, independentemente do
48 número de pessoas.ii) As demais atividades (aulas, seminários, defesas continuam ocorrendo de forma
49 remota.iii) As defesas de tese e dissertação estão ocorrendo à distância. Todos os membros da banca devem
50 assinar ata pelo SEI (Membros internos e externos).vi) Relatos das atividades remotas: A ProPgPq vai
51 preparar um formulário para ser usado por todos. Esse documento pode ser necessário futuramente para
52 comprovação das atividades a distância que estão sendo realizadas. v) A ProPgPq deixou claro que não há
53 possibilidade de um programa de pós-graduação emprestar bolsar para outro programa.vi) Bolsas PIBIC:
54 não haverá bolsas destinadas à instituição. As bolsas deverão ser solicitadas diretamente ao CNPq. O
55 mesmo deve ocorrer com as bolsas de pós-graduação. vii) A Pró-reitoria explicou que não existe mais cota
56 de empréstimo de bolsas. viii) Está permitido o agendamento de defesa virtual via RNP.ix) Está em
57 elaboração a “pasta roxa”, que será equivalente à “pasta verde” da Graduação.x) Alunos especiais: serão
58 vinculados diretamente à Pró-reitoria e será emitido um certificado. Isso deverá ocorrer a partir de 2021.xi)
59 Está agendado para o dia 07/05 “Marcha virtual pela ciência” – SBPC.xii) As contratações estão bloqueadas.
60 Só será possível a renovação dos contratados efetuados em 2019.xiii) A CAPES concedeu prorrogação dos
61 prazos de vigência das bolsas de mestrado e doutorado por 3 meses para os bolsistas ativos durante o
62 período de emergência nacional decorrente do COVID-19 ou até que seja editado novo ato pela CAPES.2)
63 **ORDEM DO DIA: 1) Pedido de prorrogação defesa de doutorado das alunas: Lidiane Maria e**
64 **Caroline de Almeida Barros - Orientadora: Profa.Suzan Pantaroto de Vasconcellos:** Pedidos aprovados
65 por 3 meses conforme solicitado 2) **Pedido de reaproveitamento de crédito: Aluna: Isabela Mendes –**
66 **VII Simpósio de Química aUnifesp:Concedido:01 crédito.3) Aprovação das atas de março e abril/2020.**
67 Foi retirado da pauta, pois as atas não estavam no formato adequado de atas. 4) **Pedido de aprovação de**
68 **banca de doutorado – Karina Oliveira Gonçalves Orientadora: Lilia Courrol:** Foi reprovado por
69 unanimidade por falta de documentação. A aluna é bolsista e precisa de 2 PAD's. O documento de PAD
70 enviado não é válido, pois a aluna não está inscrita no PAD 2020. 5) **Política a ser adotada pelo Programa**
71 **Q-CTS devido a Portaria CAPES 55:** Diante da portaria 55 da CAPES que trata sobre a prorrogação das
72 bolsas de mestrado e doutorado em função da pandemia, o Programa de Pós-Graduação em Química-
73 Ciência e Tecnologia da Sustentabilidade adotou a seguinte política, que foi aprovada por unanimidade
74 pelos membros da comissão presentes na reunião: “Será concedida prorrogação da bolsa aos alunos cuja
75 bolsa tem vigência até dezembro/2020. Os interessados deverão solicitar a alteração da vigência mediante
76 encaminhamento de relatório (deverá ser anexado os relatórios anteriores, além do relatório das atividades
77 mais recentes) e carta com justificativa do pedido de prorrogação da vigência da bolsa, assinada pelo aluno e
78 pelo orientador.”6) **Novo critério de credenciamento/recredenciamento:** Os novos critérios de
79 credenciamento/recredenciamento estão em fase de finalização. Será realizada uma reunião extraordinária
80 no dia 20/05 para realização dos últimos ajustes. Está sendo programada uma reunião com todos os docentes
81 para o dia 27/05 às 14h, para que as novas regras sejam apresentadas a todo o corpo docente do programa.7)
82 **Inclusão de ponto de pauta: Planejamento do uso da verba PROAP 2020:** Esse item será discutido na
83 reunião extraordinária da CEPG do dia 20/05.8) **Homologação da Banca de defesa de mestrado**
84 **(aprovada ad referendum) do aluno Giorgio Fernando de Avelar Francisco:** Homologação aprovada
85 pelos presentes. Nada mais havendo a tratar e estando todos de acordo, a Profa. Dra. Fernanda Amaral de



86 Siqueira encerrou a reunião, agradecendo a presença de todos. Eu, Maria de Fátima Vilhena Carrasqueira,
87 assistente em Administração, lavrei a presente ata, que foi revisada pelos presentes.

89

90

91