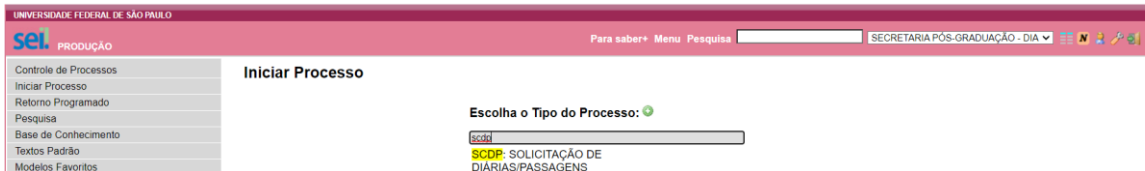


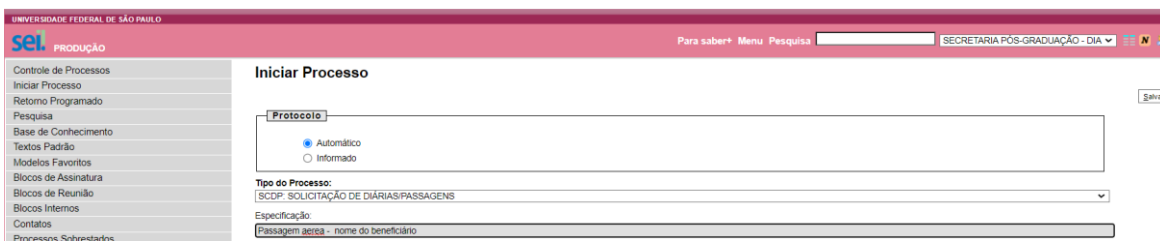
PEDIDO PASSAGEM - 2023

1-Acessar o SEI pela Unidade Programa

Escolher o tipo de processo:



2- Incluir processo:

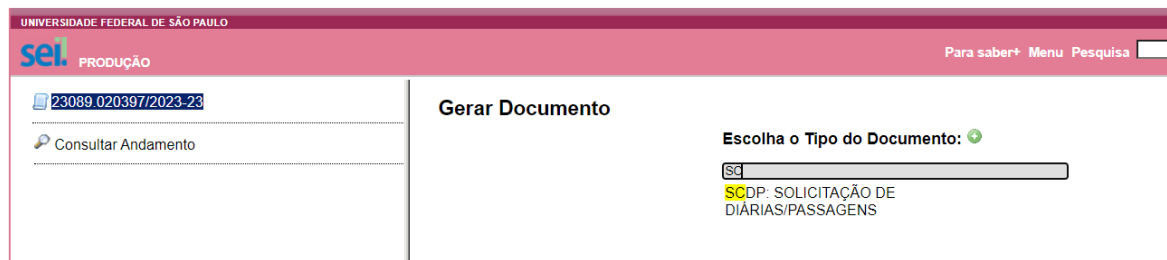


3-Nível de acesso: PÚBLICO

4- Incluir documento



5- Gerar documento



6- Gerar documento



7-Nível de acesso: PÚBLICO

- 8- Preencher o formulario e assinar** - caso o viajante seja o(a) coordenador(a) quem assinará é o(a) vice-coordenador(a) Programa intercampi, quem deverá assinar é o(a) vice-coordenador (a) indicado(a) quando da eleição e informado às demais instancias.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
 set PRODUÇÃO Para saber+ Menu Pesquisa SECRETARIA PÓS-GRADUAÇÃO - DIA

23089.020397/2023-23
 SCDP: SOLICITAÇÃO DE DIÁRIAS/PASSAGENS

Consultar Andamento

Serviço Público Federal
 Ministério da Educação
 Universidade Federal de São Paulo

SECRETARIA PÓS-GRADUAÇÃO - DIA
 Rua São Nicolau 210 5º Andar - Bairro Centro - Diadema - SP CEP 09913-030 - http://www.unifesp.br
 Diadema, 17 de julho de 2023.

NOME DO PROPOSTO (Pessoa que irá viajar/ou receber as diárias)
 nome_interessado_maiusculas

MARQUE COM "X"	TIPO DO SOLICITANTE	DOCUMENTOS NECESSÁRIOS
	SERVIDOR - UNIFESP (ATIVO)	Inscrição e/ou convite; Program Cronograma
	SERVIDOR - CONVIDADO (OUTROS ÓRGÃOS FEDERAIS, SOMENTE ATIVO)	Inscrição e/ou convite; Program Cronograma; Currículo Lattes; h
	Não Servidor - COLABORADOR EVENTUAL (Pessoa sem vínculo com a esfera pública federal, que presta serviço para a Administração Pública em caráter eventual, servidores inativos/aposentados)	Inscrição e/ou convite; Program Cronograma; Autorização do C
	Não Servidor (Pessoa que não possui CPF e não tem nenhum vínculo com a Administração Pública)	Inscrição e/ou convite; Program Cronograma; Autorização do C

- 9- Inserir todos os documentos comprobatórios e um único arquivo.**
EXEMPLO: Convocação para o seminário meio termo – capes

Em caso de dúvida, pedimos entrar em contato com a SPG.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
sel. PRODUÇÃO Para saber+ Menu Pesquisa PROAAI - DIA

23089.018565/2023-11
Consultar Andamento

Gerar Documento

Confirmar Dados Voltar

PROPOSTA CONCESSÃO AUX. FINANCEIRO

Texto Inicial

Documento Modelo
 Texto Padrão
 Nenhum

Descrição:
De acordo com o uso da verba - saída de campo, reunião, congresso -- nome do beneficiário

Classificação por Assuntos:

Observações desta unidade:

Nível de Acesso

Sigiloso Restrito Público

Confirmar Dados Voltar

SAÍDA DE CAMPO: Deverá ser anexado os documentos em um único arquivo:

Saída de campo - docente:

Anuência da Coordenação do Programa (quando docente)

O (a) docente deverá encaminhar e-mail à Secretaria do Programa, informando o nº do processo aberto.