

**ATA DA 7ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM
ENGENHARIA QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO -
10.08.2021**

Ao décimo dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e um, utilizando ferramenta virtual *Google Meet* reuniram-se os membros da Comissão de Ensino e os professores do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Química (PPG-EQ) da Universidade Federal de São Paulo, às 13h30, tendo a Coordenadora do PPG-EQ, a Profa. Dra. Mariana Agostini de Moraes, presidindo a reunião. Estiveram presentes os professores: Classius Ferreira da Silva, Cristiana Maria Pedroso Yoshida, José Ermírio Ferreira de Moraes, Rogério de Almeida Vieira, Milene Costa Codolo, Fabiana Perrechil Bonsanto, Eliezer Ladeia Gomes, Igor Tadeu Lazzarotto Bresolin, Rafael Mauricio Matricarde Falleiro e o representante discente Murilo Santos Pacheco. A Profa. Milene passou os seguintes informes: **1) Informes. 1.1) CPP: a) Consulta novo Regimento da CPP:** Não houveram manifestações dos docentes sugerindo alterações. O programa tem prazo até 07 de novembro para aprovar o Regimento do PPG-EQ em todas as instâncias. **b) Fluxo do repositório:** será enviado material com procedimento. **c) GT de computação Científica:** o Prof. Ricardo Pontes aceitou participar do GT. **d) Jubilamento:** o aluno será automaticamente desligado após o prazo de 4 anos para o mestrado. **e) Reuniões periódicas de Pesquisa:** ações políticas, de macro pesquisa para o desenvolvimento de projetos de grande porte. **f) Prazo de titulação:** irão consultar a ProPGPq e comunicar os PPGs. **g) CEPID:** O tema é Resistência microbiana e os interessados marcar reunião. **h) RTI 2020:** liberado RTI 2018 - restante usado para ar condicionado do DRX. **i) Verba PROAP:** até 29 de julho, não há previsão para liberação, não haverá mudança de rubrica. **1.2) Informes da CPGPq: a) Novo Fluxo para aprovação das bancas:** As bancas deixarão de ser homologadas pela PROPGPQ. **b) GT sobre a Pós Graduação:** políticas voltadas para a PG. A Prof. Milene representará o Campus Diadema. **c) Formulário vagas EFAPE/SEDU.** Foi encaminhado formulário com duas vagas a serem oferecidas, mediante participação dos candidatos no processo seletivo. **d) Prof. Camilo SRI:** pediu atenção aos alunos que irão se matricular em PPGs fora do Brasil. **e) USP Multi:** está em fase de assinatura. **f) Fluxo do repositório e sistema de notas.** Será encaminhado procedimento sobre o repositório. Foi solicitado que os docentes acessem o sistema e se manifestem se tiverem dúvidas e sugestões. **g) Atenção ao jubilamento.** A Profa. Mariana passou os seguintes informes: **1.3) Ingresso 2º semestre 2021.** Foram 10 alunos matriculados como regulares e 17 alunos matriculados como alunos especiais. As inscrições nas disciplinas podem ser realizadas até 10/08, via sistema SIIU para alunos regulares e via Google Forms para alunos especiais. **1.4) Reunião com a CAPES:** Conversa com o coordenador da área Engll ocorreu no dia 21/07, às 14h30. O encontro teve ótima participação dos docentes do PPG-EQ e se falou muito sobre a nova avaliação qualitativa: qualidade dos egressos, qualidade das publicações, impacto na sociedade, entre outros. O programa precisa identificar os pontos fortes para se preparar para esta nova avaliação multidimensional. **1.5) II Simpósio e IV Dia da EQ.** Ocorrerá nos dias 31/08, 01/09 e 02/09. O evento terá palestras nas linhas de pesquisa do PPG-EQ, minicursos, rodas de conversa e mostra de trabalhos, obrigatória para os alunos regulares. Foi feito um apelo para que os docentes incentivem seus alunos de mestrado e de IC/TCC a participarem do simpósio e da Mostra de Trabalhos. A Profa Milene passou o seguinte informe: **1.6) Verba PROAP.** Valor disponível: R\$ 10.928,00. A divisão ocorreu da seguinte forma: **a).** Manutenção e funcionamento de laboratório de ensino e pesquisa: R\$ 6.198,00 (Alcool etílico, Quitosana, Ácido Láctico, Filtro e Luvas). **b).** Participação de professores,

pesquisadores e alunos em atividades e eventos científico-acadêmicos no país e no exterior: R\$ 4.730,00 (diárias e inscrição). **2) ORDEM DO DIA.** A professora Mariana sugeriu a aprovação em bloco dos itens 2.1 e 2.2 da pauta, conforme segue: **2.1) Aprovação da ata da 6ª reunião ordinária do PPG-EQ (05/07/2021).** **2.2) Aprovação de prorrogação de prazo de defesa:** Caroline Badini Pereira (Prof. Igor) e Silvia Cassal (Profa. Katia). **Deliberação:** Aprovado conforme documentos apresentados. **2.3) Representação discente: fim de mandato e discussão sobre o próximo mandato.** **Deliberação:** Será feita uma nova consulta aos alunos bolsistas e ingressantes do 2º semestre de 2021. Caso não haja interesse, a vaga de representação discente ficará aberta, sem representação. **2.4) Aprovação de proposta para normas de ingresso de alunos com vínculo trabalhista.** A Profa. Mariana apresentou a seguinte proposta, que visa o melhor aproveitamento do tempo e dedicação do aluno que possui vínculo trabalhista no PPG-EQ: O aluno com vínculo trabalhista deverá entregar no ato de sua inscrição no processo seletivo os seguintes documentos: Declaração de que cumpriu todas as disciplinas eletivas e obrigatórias (com exceção de metodologia científica e seminários); Declaração de aceite do orientador; Projeto de pesquisa, aprovado pelo orientador; Declaração de concordância da empresa na realização do mestrado do aluno; Declaração de ciência dos prazos, obrigações e dedicação necessárias para a realização do mestrado. **Deliberação:** A proposta foi aprovada com as seguintes alterações: Não será exigida declaração de ciência ou concordância da empresa; O aluno poderá cursar metodologia científica na condição de aluno especial, desde que já tenha cumprido um mínimo de 8 créditos em disciplinas e mediante autorização do orientador, que irá analisar a maturidade do aluno no desenvolvimento do projeto de mestrado. **2.5) Criação de Comissão de Auto-Avaliação e definição de cronograma.** A Profa. Mariana fez os seguintes esclarecimentos: Auto-avaliação é uma exigência da CAPES; A comissão deve trabalhar em um documento com a política de auto-avaliação e planejamento estratégico do PPG, alinhado com o plano de desenvolvimento Institucional; A auto-avaliação deve ser realizada de forma periódica, abrangendo docentes, discentes, egressos e corpo técnico; Os resultados da auto-avaliação devem ser divulgados em relatório elaborado pela Comissão e devem ser usados para propor mudanças no PPG. **Deliberação:** A comissão foi formada da seguinte forma: Docentes: Mariana, Classius + voluntário (será realizada consulta por email); TAE: Eliane; Discente: Será realizada consulta com os alunos. O seguinte cronograma de trabalho da comissão também foi aprovado: Reunião de outubro - aprovar o documento com a política de auto-avaliação; Reunião de novembro - aprovar os formulários; Reunião de dezembro - aplicar os formulários; Reunião de março - apresentar os relatórios de auto-avaliação. **2.6) Apresentação e Discussão sobre proposta de Jovem Docente Permanente.** **Encaminhamento:** O GT JDP será composto pelos Classius e Cristiana; Deverá ser elaborado edital com requisitos para JDP; Docentes de outros departamentos também poderão concorrer; Requisito mínimo: Ter obtido título de doutor após 2014 (de forma que possam atuar no mínimo 2 anos como JDP no PPG-EQ). Nada mais havendo a tratar e estando todos de acordo, a reunião foi encerrada pela professora Mariana, que agradeceu a presença de todos. Eu, Eliane Domingos Martins, Secretária Executiva, lavrei a presente ata, que foi revisada pelos presentes.