

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
Campus Diadema

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2022 DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO - 07/02/2022

Ao sétimo dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois, utilizando ferramenta virtual *Google Meet* reuniram-se os membros da Comissão de Ensino e os professores do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Química (PPG-EQ) da Universidade Federal de São Paulo, às 14h00, tendo a Coordenadora do PPG-EQ, a Profa. Dra. Mariana Agostini de Moraes, presidindo a reunião. Estiveram presentes os professores: Katia Ribeiro, Milene Costa Codolo, Fabiana Perrechil Bonsanto, Rogerio de Almeida Vieira, Classius Ferreira da Silva, José Ermírio Ferreira de Moraes e Rafael Mauricio Matricarde Falleiro. **1) INFORMES:**

1.1) Informes da CPP:

- A) APCNs:** Haverá comissão central para análise das apcns. Ainda não podemos pedir o doutorado, mas assim que a CAPES concluir a avaliação quadrienal será aberto novo edital.
- B) SOS Finep:** Pedido será feito pelo Campus, englobando MicroTOF, Raman e MEV.
- C) Alunos** solicitaram liberação do estacionamento para pós graduandos.
- D) APCN Física:** aprovada depois de várias alterações.
- E) Aprovações:** Aline Pioli (Título), Paula Ardila e José Luiz Sousa Braga (banca de defesa).
- F) Plano** de retorno das disciplinas presenciais.
- G) Correções** no Regimento da CaPGPq.
- H) Escritório** de apoio aos Pesquisador: treinamento dos agentes Pii e guia.
- I) Regimentos** do PPGs aprovados em todas as instâncias até abril.
- J) Resolução** Professores Afiliados publicado.
- K) Biotério** de peixes: está operando, mas não teve inauguração.
- L) Verba** Finep: construção de nova central analítica no Eldorado (projeto aprovado e novo projeto para construção).
- M) Matrícula** 2022: obrigatória apresentação do comprovante de vacinação COVID.
- N) Todos** os alunos devem usar email institucional.

1.2) Informes do CPGPq:

- A) Prof. Odir Dellagostin** (UFPel) – apresentação confap; Dados sobre porcentagem de bolsas e financiamento à pesquisa no Brasil.
- B) Foram** apresentados os dados sobre o censo da pós-graduação da Unifesp; Baixa participação dos alunos.
- C) Resultado** da quadrienal possivelmente será em agosto-setembro/2022; O programa precisa deixar a APCN do doutorado pronta.
- D) Luiz Eugênio Mello** - Diretor científico da Fapesp: Fapesp não utiliza mais do que um terço dos recursos em bolsas; Internacionalização: ciência ganha relevância - exigência, mas foi comprometida com a pandemia; Queda de 40% nas submissões; Duas chamadas abertas: valorização do projeto; Relançamento do CEPID; Implementação de assinatura eletrônica.
- E) Comunicado** sobre retorno das atividades da pós-graduação: Pode haver alteração na normativa, alteração da situação; Matrícula: necessário enviar comprovante de vacinação, o programa não pode proibir a matrícula.
- F) CEP:** Renovação de registro, novo regimento será aprovado (CEP e CEUA são independentes).
- G) Cronograma** PAD: Inscrições abertas até 11 de fevereiro.
- H) Capes:** aguardando decisão judicial, mas a avaliação está em andamento; Falta aprovar 17% de aumento nos recursos, PNPG (comissão para elaboração) e GT para pós graduação à distância.
- I) Informes** das Coordenadorias: Aluno especial ainda continua manual, verificar o fluxo com a secretaria dos PPGs; Alunos estrangeiros: todo procedimento via SEI, verificar procedimento, tem que ter vínculo com PPG ou departamento; Indicação de Parcerias internacionais; Período de rematrícula: 01 a 31 de março; Cadastrar disciplinas: obrigatório. Moodle PPGs: continua GT; FINEP: edital Proinfra 2021(interno); Fapesp: Projeto Pi até 20 de março; USP Multi: assinado; Política Institucional para jovens docentes.

1.3) Informes do PPG-EQ.

- A) Aprovação** *Ad Referendum* das bancas de defesa de mestrado dos alunos José Luis Braga (Prof. Rogério) e Paula Ardila (Prof. Viktor).
- B) Foi** realizada apresentação de divulgação do PPG-EQ no dia 18 de janeiro, que foi gravada e disponibilizada no Canal do Youtube.
- C) Edital** para aluno especial divulgado no dia 29/01. Pedimos ampla divulgação do edital a potenciais interessados.
- D) Dados** do processo seletivo 1º semestre 2022: 7 alunos inscritos; 5 concluíram as provas; Entrevistas realizadas dia 07/02 pela manhã; O programa terá bolsas disponíveis.
- E) Dados** da 1º auto avaliação

do programa: Docentes: 8 respostas; Discentes: 10 respostas; Egressos: 4 respostas; Comissão retomará os trabalhos para elaboração do 1º relatório de autoavaliação. **F) Coleta CAPES até 24/03** – Coordenação poderá solicitar novas informações aos docentes. **2) ORDEM DO DIA. 2.1) Aprovação das atas** da 10ª reunião ordinária do PPG-EQ (09/12/2021) e da reunião extraordinária de (07/12/2021). Deliberação: Atas aprovadas. **2.2) Aprovação final da grade 1º semestre 2022 e atribuição didática.** Deliberação: Grade e atribuição aprovadas, conforme segue:

	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira		Quinta-Feira	
Tarde		Reologia Modalidade Híbrido Fabiana				
Noite	Metodologia Científica Modalidade Remoto Mariana e Classius	Termodinâmica da Engenharia Química Modalidade Presencial Rafael e Priscilla	POA Modalidade Remoto Kátia	Simulação Modalidade Remoto Viktor	Cinética aplicada e Reatores Químicos Modalidade Presencial Ermírio e Eliezer	Seminários em Engenharia Química Modalidade Remoto Milene

2.3) Aprovação de pedido de prorrogação de prazo de defesa. A) Aluno Douglas Barbieri (Prof. Classius). Deliberação: Aprovado pelo período de 6 meses (até 31/08/2022); **B) Aluno Julio Cesar Ribeiro Nunes** (Prof. Rafael Falleiro). Deliberação: Aprovado pelo período de 4 meses (até 31/06/2022); **C) Aluno Milton de Mattos** (Prof. Rafael Falleiro). Deliberação: Aprovado pelo período de 3 meses (até 03/06/2022); **D) Aluna Ana Carolina Pássaro** (Prof. Igor). Deliberação: Aprovado pelo período de 06 meses (até 31/08/2022); **E) Aluno Charles Novickis** (Profa. Milene). Deliberação: Aprovado pelo período de mais 5 meses (até 30/06/2022). Foi estipulado prazo máximo de 6 meses nos pedidos de prorrogação e a inclusão de um cronograma de finalização dos mestrados no formulário de prorrogação. Nada mais havendo a tratar e estando todos de acordo, a reunião foi encerrada pela professora Mariana, que agradeceu a presença de todos. Eu, Eliane Domingos Martins, Secretária Executiva, redigi a presente ata, que foi revisada pelos presentes.