

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO  
Campus Diadema

**ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2022 DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO - 05/10/2022**

Ao quinto dia do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e dois, utilizando ferramenta virtual *Google Meet* reuniram-se os membros da Comissão de Ensino e os professores do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Química (PPG-EQ) da Universidade Federal de São Paulo, às 09h30, tendo a Coordenadora do PPGEQ, Profa. Dra. Mariana Agostini de Moraes, presidido a reunião. Estiveram presentes os professores: Milene Costa Codolo, Laura Plazas Tovar, José Ermírio Ferreira de Moraes, Cristiana Yoshida, Fabiana Perrechil Bonsanto, Igor Tadeu Lazzarotto Bresolin, Rogério de Almeida Vieira, Eliezer Ladeia Gomes e a representante discente Danielle Bitencourt Faria. **INFORMES: 1.1) Informes da CPP: A)** Prêmio excelência; **B)** Avaliação quadrienal CAPES. **C)** Editais Pós Doc Estratégico. **D)** Semana da Consciência Negra: abertura no dia 18/11. Dia 24 não haverá atividade (jogo do Brasil); **E)** Divulgação de eventos/ defesas e demais no link ProPGPq divulga!: deve ser feita ampla divulgação; **F)** Escritório de Apoio à Pesquisa, Inovação e Internacionalização - Agentes PII. Site estará disponível em breve, haverá escritório físico e em novembro haverá treinamento da Fapesp; **G)** Boletim de oportunidades será fragmentado, para facilitar a divulgação; **H)** GT de programas de formas associativas: verificando as demandas, devido aos problemas por ser inter campi; **I)** Vínculo Pós-Doutorado Dra. Letícia Trindade PPG-EQ (Profa. Fabiana); **J)** Aprovação de ofício esclarecendo à Congregação Acadêmica do ICAQF Unifesp, sobre a função do Conselho da CaPGPq acerca das demandas de infraestrutura do campus Diadema; **K)** Plano aplicação RTI 2022 - Aprovado - 108 mil reais aplicado no Campus, especialmente na unidade Eldorado. **1.2) Informes do CPGPq: A)** AGITS: nova direção; **B)** Priscila Fernanda Cardoso: mães Unifespianas; **C)** Próxima reunião: ocorrerá com uma semana de antecedência devido ao feriado; **D)** Primeira diretoria do Campus Zona Leste; **E)** Disciplinas em Idioma Estrangeiro: maior parte deve ser ministrada no idioma selecionado, disciplinas em Espanhol são muito bem vindas; **F)** Comissão Executiva e Gestora do Portal de periódicos; **G)** Extensão de Prazo de Integralização: casos específicos, como licença maternidade e adoção, no máximo 6 meses. **1.3) Informes da coordenação do PPGEQ: A)** I EQ Integra: Importante a participação de todos alunos e docentes do PPG-EQ; Evento será presencial; Alunos deverão apresentar pôster na sessão científica. **B)** Avaliação quadrienal CAPES: PPG-EQ manteve nota 3; Reunião de avaliação e planejamento ocorrerá em 18/10 às 14h na modalidade presencial; **C)** Processo seletivo extraordinário: 1 candidato, não efetuou matrícula. **D)** Trancamento de matrícula Matheus Ayres: Houve nova solicitação para trancamento por 12 meses; Aluno não apresentou relatório médico detalhado; Houve conversa com a coordenação no dia 03/10. **2) ORDEM DO DIA. 2.1) Aprovação da ata da 8ª reunião ordinária do PPG-EQ (02/09/2022).** Deliberação: Retirada da pauta. Será aprovada na reunião ordinária de novembro. **2.2) Aprovação de solicitação de coorientação. A) Gabriel Yoshiaki Ottaiano.** Deliberação: Coorientação da Profa Caroline Bertagnolli aprovada. **B) Vinicius Seferian Scheffer Machado:** Deliberação: Coorientação do Prof. Carlos Alexandre Moreira da Silva aprovada. **2.3) Aprovação de banca examinadora de exame de qualificação.** Foram aprovadas, em bloco e conforme solicitadas, as seguintes bancas: **A) Danielle Bitencourt Faria; B) Felipe Gomes da Silva; C) Andresa Ferreira dos Reis; D) Deborah Bento Coelho. 2.4) Aprovação de pedido de manutenção de bolsa CAPES/DS.** Aluno: Paulo Henrique Nascimento Ferreira. Deliberação: Aprovada a manutenção da bolsa do aluno. **2.5) Solicitação de adiamento de exame de qualificação.** Aluno Antonio Francisco da Silva Junior. Deliberação: Aprovado o adiamento para 17/11/2022, às 14h. **2.6) Solicitação**

**de aprovação de banca para defesa de mestrado.** Aluna Barbara Parise. Deliberação: Banca aprovada como solicitada. **2.7) Aprovação das resoluções normativas.** Deliberação: Os docentes terão até o dia 26/10 para enviar sugestões. As resoluções normativas serão aprovadas na reunião ordinária de 03/11. Nada mais havendo a tratar e estando todos de acordo, a reunião foi encerrada pela professora Mariana, que agradeceu a presença de todos. Eu, Eliane Domingos Martins, Secretária Executiva, redigi a presente ata, que foi revisada pelos presentes.