

1 UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO  
2 Campus Diadema  
3

4 **ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2024 DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM**  
5 **ENGENHARIA QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO – 09/04/2024**

6 No dia nove de abril de dois mil e vinte e quatro, utilizando ferramenta virtual *Google Meet*,  
7 reuniram-se os membros da Comissão de Ensino e os professores do Programa de Pós-  
8 Graduação em Engenharia Química (PPG-EQ) da Universidade Federal de São Paulo, às  
9 14:00, tendo a Coordenadora do PPGEQ, Profa. Dra. Milene Costa Codolo presidido a  
10 reunião. Estiveram presentes os docentes Classius Ferreira da Silva, Cristiana Maria Pedroso  
11 Yoshida, Eliezer Ladeia Gomes, Fabiana Perrechil Bonsanto, Igor Tadeu Lazzarotto Bresolin,  
12 José Ermirio Ferreira de Moraes, Laura Plazas Tovar, Matheus Boeira Braga, Rafael Mauricio  
13 Matricarde Falleiro, Tiago Dias Martins e Viktor Oswaldo Cárdenas Concha, assim como a  
14 representante discente Marília Gabriela Pereira. A Profa. Milene iniciou a reunião solicitando  
15 a seguinte inversão de pauta: Discussão sobre docente colaborador como primeiro item. Após  
16 a aprovação por todos os presentes, a coordenadora passou os seguintes **INFORMES:**  
17 **Informes do CPGPq:** **a)** Recepção aos Pós-Graduandos 2024 (21/03) - canal do YouTube;  
18 **b)** Projetos de pesquisa extensionistas (PROEXT) - até 12/04; **c)** Cotas bolsas CAPES  
19 (março/2024); **d)** Rumo à Avaliação Quadrienal (dias 08 e 09/05); **e)** PROAP - ainda sem  
20 previsão de liberação; **f)** Equipamentos multiusuários - atualização do site; **g)** Chamada GCUB  
21 – indicação até dia 10/04; **h)** Vagas para a contratação de professor visitante. **1.2) Informes**  
22 **da CaPGPq:** **a)** Alunos Especiais: sistema de extensão não será no SINOPG; **b)**  
23 Levantamento de projetos na Unifesp: Diadema 2º lugar em projetos regulares, nenhum  
24 projeto temático; **c)** Identificação de eixos temáticos; **d)** Programação Workshop por eixos de  
25 pesquisa (indicação de 1 representante por PPG); **e)** Simpósio Pós Graduação – SCCUD; **f)**  
26 Planilha PROAP - Capes 2024; **g)** Panorama das Proposta do Campus para editais FINEP  
27 2023-2024. **1.3) Informes do PPG-EQ:** **a)** Prorrogação Sucupira; **b)** Sucupira: Produção,  
28 Projetos e Bancas; **c)** Autoavaliação apresentação reunião de maio; **d)** Representantes para  
29 comissão organizadora dos Workshops de pesquisa do ICAQF: Profa. Laura Plazas Tovar foi  
30 indicada pelo PPGEQ; **e)** Gases especiais: PROAP-Capes 2024 (nome do demandante,  
31 natureza do gás, grau de pureza, quantitativo) até 14 de abril. **2) ORDEM DO DIA: 2.1)**  
32 **Discussão Credenciamento Professor Colaborador.** Deliberação: Aprovada a elaboração  
33 de edital para credenciamento de professor colaborador para ampla divulgação. Edital será  
34 aprovado na reunião de maio. **2.2) Aprovação da ata da 2ª reunião Ordinária do dia 06 de**  
35 **março de 2024:** Deliberação: Ata aprovada com 1 abstenção e votos favoráveis dos demais.  
36 **2.3) Pedido de Coorientação - Mariangele Ribeiro Ferreira.** Deliberação: Aprovada a  
37 coorientação do Prof. Dr. Igor Tadeu Lazzarotto Bresolin, com 1 abstenção e votos favoráveis  
38 dos demais. **2.4 Aprovação Pedido de Defesa - Gabriel Yoshiaki Ottaiano.** Deliberação:  
39 Aprovada por unanimidade. **2.5) Aprovação Pedido de Exame de Qualificação - Marília**  
40 **Gabriela Pereira.** Deliberação: Aprovada por unanimidade. **2.6) Participação do Programa**  
41 **GCUB de Mobilidade Internacional.** Deliberação: Aprovada a participação com 1 vaga (1  
42 bolsa disponível), com 6 votos favoráveis, 1 voto contrário e 4 abstenções. **2.7) Aprovação**  
43 **de Relatório de Atividades. a) Ysabelle Coutinho.** Deliberação: Aprovado o relatório com  
44 ressalvas. O exame de qualificação (com aprovação) deverá ocorrer até 30 de junho de 2024.  
45 Caso não ocorra, a matrícula será cancelada. **b) Antonio Francisco da Silva Junior.**  
46 Deliberação: Aprovado o relatório de atividades por unanimidade. Nada mais havendo a tratar  
47 e estando todos de acordo, a reunião foi encerrada pela professora Milene, que agradeceu a

48 presença de todos. Eu, Eliane Domingos Martins, Secretária Executiva, redigi a presente ata,  
49 que foi revisada pelos presentes.