

1 UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
2 Campus Diadema
3

4 **ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2024 DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM**
5 **ENGENHARIA QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO - 06/03/2024**

6 No dia seis de março de dois mil e vinte e quatro, utilizando ferramenta virtual *Google Meet*,
7 reuniram-se os membros da Comissão de Ensino e os professores do Programa de Pós-
8 Graduação em Engenharia Química (PPG-EQ) da Universidade Federal de São Paulo, às
9 14:00, tendo a Coordenadora do PPGEQ, Profa. Dra. Milene Costa Codolo presidido a
10 reunião. Estiveram presentes os docentes Classius Ferreira da Silva, Cristiana Maria Pedroso
11 Yoshida, Eliezer Ladeia Gomes, Fabiana Perrechil Bonsanto, Igor Tadeu Lazzarotto Bresolin,
12 José Ermirio Ferreira de Moraes, Laura Plazas Tovar, Matheus Boeira Braga, Priscilla
13 Carvalho Veggi, Rafael Mauricio Matricarde Falleiro, Tiago Dias Martins e Viktor Oswaldo
14 Cárdenas Concha, assim como a representante discente Marília Gabriela Pereira. A Profa.
15 Milene iniciou a reunião passando os seguintes **INFORMES: Informes do CPGPq: a)**
16 **Lançamentos de manuais da ProPGPq; b) Conferência Interna de Ciência, Tecnologia e**
17 **Inovação; c) Recepção dos alunos: 21 de março das 8 às 17h; d) Oportunidades de projetos**
18 **e bolsas. 1.2) Informes da CaPGPq: a) Novo Diretor Administrativo: André Ramos; b)**
19 **Rematrícula no período de 19/02 a 04/03; c) Supercomputador Santos Dumont (SDumont) d)**
20 **Homologação agente PII suplente: Prof. Dr. Marcus Vinícius Craveiro 1.3) Informes do PPG-**
21 **EQ: a) 1º semestre de 2024: 11 de março até 05 de julho; b) Reestruturação das disciplinas:**
22 **reunião abril; c) Edital disponível para Aluno Especial: inscrições de 28/02 a 07/03/2024 - até**
23 **o momento há 09 inscrições; d) Computadores sala de Informática: troca de HD por SSD em**
24 **7 computadores. 2) ORDEM DO DIA: 2.1) 1a reunião Ordinária de 2024 - 08/02/2024.**
25 **Deliberação: Ata aprovada com 2 abstenções. 2.2) Pedido de Prorrogação de defesa de 2**
26 **meses (Gabriel Yoshiaki Ottaiano - Profa. Mariana). Deliberação: aprovada por**
27 **unanimidade a prorrogação por 2 meses, até 31/05/2024. 2.3) Aprovação banca de**
28 **Qualificação (Victor Shamir Villegas Mercado – Profa. Laura). Deliberação: Aprovada por**
29 **unanimidade. 2.4) Supervisão de Pós Doc. a) Dra. Gisele Fernanda Alves da Silva (Profa.**
30 **Fabiana). Deliberação: Aprovada por unanimidade. b) Dra. Silvia Faria da Rocha (Prof.**
31 **Viktor). Deliberação: Aprovada por unanimidade. 2.5) Alteração de prazo de**
32 **recredenciamento. Deliberação: Aprovado por unanimidade o prazo até dezembro de 2024.**
33 **2.6) Avaliação de Credenciamento de docentes Colaboradores e/ou JDP. A**
34 **coordenadora, Profa. Milene, apresentou o levantamento dos índices dos Docentes do DEQ**
35 **e um breve histórico do PPG-EQ. Encaminhamento: o assunto será retomado na próxima**
36 **reunião como primeiro ponto de pauta. Nada mais havendo a tratar e estando todos de acordo,**
37 **a reunião foi encerrada pela professora Milene, que agradeceu a presença de todos. Eu,**
38 **Eliane Domingos Martins, Secretária Executiva, redigi a presente ata, que foi revisada pelos**
39 **presentes.**