



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO**  
**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM HISTÓRIA DA ARTE**

AVENIDA MONTEIRO LOBATO, 679 1º ANDAR - MACEDO

CEP: 07.112-090 - GUARULHOS - SP

TELEFONE: (11) 3381-2148

E-MAIL: ppgharte@unifesp.br

ATA Nº16 DA SESSÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ENSINO DE PÓS-GRADUAÇÃO  
(CEPG)

Ata da Sessão Ordinária da Comissão de Pós-Graduação (CEPG), realizada no dia 19 de maio de 2015, às 15 horas e 15 minutos, na sala 214.

1 Aos dezenove dias do mês de maio de dois mil e quinze, às quinze horas e quinze minutos, teve  
2 início a reunião ordinária do Programa de Pós-graduação em História da Arte na sala 214 do  
3 prédio provisório do campus Guarulhos. Participaram da reunião os professores doutores: Angela  
4 Brandão (coordenadora), Ana Maria Pimenta Hoffmann, André Luiz Tavares Pereira, Cássio da  
5 Silva Fernandes, Elaine Cristina Dias, Jens Michael Baumgarten, Michiko Okano Ishiki, Virigina  
6 Gil Araujo, Letícia Coelho Squeff, Marina Soler Jorge, Vinícius Spricigo e a representante  
7 discente suplente Mariana Yelena Sauka. Os professores doutores José Geraldo Costa Grillo  
8 (vice-coordenador), Carolin Overloff Ferreira e Manoela Rossinetti Rufinoni justificaram sua  
9 ausência. A reunião teve início com os **informes** do dia: a secretária executiva do Programa  
10 apresentou os pontos mais relevantes da reunião da Câmara que ocorreu no dia 06/05, dentre  
11 eles: a nomenclatura dos diplomas que a partir de agora será “Mestre em História da Arte”; é  
12 necessário que o Programa faça no prazo previsto o recredenciamento dos professores, para que  
13 assim todos possam permanecer de forma regular, podendo receber novos orientandos. Em  
14 seguida, a pauta teve início com a **Aprovação por unanimidade da ata nº 15**, de 28 de abril de  
15 2015. **2. Verba PROAP, previsão de utilização de diárias:** a entrega do formulário com a  
16 previsão de uso da verba PROAP foi prorrogada até a próxima reunião (16/06). **3. Verba de**  
17 **Custeio PNPd:** a verba que antes vinha direto ao pesquisador bolsista de Pós-doutorado, agora  
18 vem para a conta do Programa, juntamente com a verba PROAP. Portanto, ficou decidido que o  
19 PPGHA se informará com os outros programas para saber como é feito o uso desse custeio, e  
20 enquanto isso a bolsista PNPd CAPES Maria Luiza Zanatta de Souza deverá fazer um projeto  
21 pessoal de uso da verba para apresentar à CEPG. **4. Mestrado 2015 – últimos ajustes de**  
22 **disciplinas 2º semestre 2015:** manteve-se a grade das disciplinas aprovadas na reunião nº 15. **5.**  
23 **Calendário e Edital Seleção 2016:** Angela enviará a minuta do edital 2016 para que seja  
24 aprovada na próxima reunião (16/06). As datas do calendário do processo seletivo 2016 ficaram  
25 assim definidas: 1/07 publicação edital; 3/08 abertura das inscrições; 1/09 encerramento das  
26 inscrições; 1/10 resultado da 1ª fase da seleção (seleção dos projetos); 22 e 23/10 provas; 29 e  
27 30/10 entrevistas. Ficou definido que haverá prazo para a chamada de lista de espera. Foram  
28 aprovadas a abertura de 19 vagas para esse processo. **6. Solicitação de convalidação de créditos**  
29 **de mestrado:** o pedido de convalidação da aluna Diana Oliveira dos Santos foi indeferido em  
30 razão da disciplina requerida ter sido cursada em um prazo superior há 4 anos (tempo limite  
31 segundo o regimento do Programa). O pedido de convalidação do aluno Milton Alves da Silva  
32 foi deferido, sendo permitido a ele, conforme regimento, convalidar 2,5 créditos. **7. PAD II:** os  
33 professores entregaram duas vias do formulário de encaminhamento de proposta de estágio  
34 supervisionado PAD, as quais serão enviadas para a Prograd. **8. Publicações DHA:** houve  
35 aprovação da parceria entre a Pós e o departamento para que o PPGHA participe da revista já  
36 existente do departamento de HA, em que o projeto será trazido para avaliação. **9. Demandas**  
37 **dos discentes e alteração da distribuição de carga horária das disciplinas no semestre:**  
38 decidiu-se esperar um projeto feito pelos alunos com relação a uma possível mudança de carga  
39 horária das disciplinas. **10. Prioridades de expansão do PPGHA para o próximo biênio:** a

40 pró-reitoria solicitou que seja enviado por cada Programa de Pós uma lista com 3 prioridades de  
41 expansão para o próximo biênio. O plano de desenvolvimento do PPGHA será enviado pela  
42 coordenadora Angela para a Câmara. **11. Seminário de Avaliação – Reitoria, 28 de maio de**  
43 **2015:** Angela montará os slides com a apresentação dos dados quantitativos referentes ao  
44 PPGHA e encaminhará para os professores do Programa até o dia 25/05.  
45 A reunião se encerrou às dezoito horas e dezoito minutos. Sem mais, eu, Fernanda Maria Alves  
46 Lourenço, secretária executiva do Programa de Pós-Graduação em História da Arte, lavrei a  
47 presente ata que será assinada por mim e pela coordenadora.

---

**Fernanda Maria Alves Lourenço**

---

**Angela Brandão**