



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO

ATA DE REUNIÃO

Guarulhos, 11 de fevereiro de 2022.

Aos 18 dias de janeiro de 2022, realizou-se a 73ª Reunião Ordinária da Comissão de Ensino da Pós-Graduação em História da Arte da Universidade Federal de São Paulo (de forma remota devido à Pandemia de Covid-19), sob a Presidência da Profa. Flavia Galli Tatsch, coordenadora do PPGHA e com o comparecimento dos Professores Doutores: Ilana Seltzer Goldstein, Cássio Fernandes, André Luiz Pereira, Elaine Dias, José Geraldo Costa Grillo, Marina Soler Jorge, Michiko Ishiki, Vinícius Spricigo, Virginia Araujo, Yanet Aguilera, a representante discente Vivian Catarina e a secretária Rute Dourado. Os Professores Doutores Angela Brandão, Carolin Overhoff Ferreira, Jens Baumgarten, Letícia Squeff, Manoela Rossinetti Rufinoni, Marta Jardim e Osvaldo Fontes justificaram ausência. A presidente iniciou os trabalhos solicitando a inclusão de um ponto de pauta relativo ao pedido de exame de qualificação de mestrado da aluna Liniane Diniz da Silveira. Com a aprovação em votação do colegiado, este se tornou ponto de pauta da presente reunião ordinária. **INFORMES:**

Processo Seletivo: O link de acesso aos projetos dos candidatos será encaminhado por e-mail. Foi sugerido rever critérios de avaliação na próxima seleção.

Verba Proap: Prof. Cássio informou que a Revista Imagem está com um volume pronto. Os textos serão organizados e encaminhados para revisão e publicação. A tradução da revista para o francês está em ordem, mas não houve retorno da empresa responsável pela tradução para o inglês e espanhol. A Coordenadora solicita que o Professor envie um e-mail relatando o ocorrido para consultar a Diretoria Administrativa do campus. **Site do PPGHA** A Profa Flavia explicou que está finalizando os textos e elaborando novos formulários para adicionar no site. A Pró-Reitoria está fazendo levantamento sobre as dificuldades no SEI, alguns fluxos serão atualizados. Após ajustes finais no site, os tutoriais serão publicados. **74º RO da CEPG** – A Profa Flavia sugeriu não realizar a reunião de fevereiro presencialmente. Se houver pedidos para apreciação do colegiado, encaminhará os documentos por e-mail e as manifestações contrárias deverão ser enviadas por e-mail. Sugestão aprovada por unanimidade. **ORDEM DO DIA: 1. Coleção Arte em Pesquisa:** A aluna Vivian apresentou o layout do logo, a capa e miolo da coleção, elaborados por ela e pelas alunas Joyce e Daniele. Há diferentes cores de capas, a ideia é que as cores dialoguem com as diferentes áreas que o PPGHA abrange. Foram inseridos desenhos de gaivotas com intuito de dar identidade à coleção. Os docentes elogiaram o trabalho, mas questionaram o diálogo estético entre o logo, capa e os desenhos. A Profa Flavia sugeriu que a CEPG vote a aprovação do miolo, pois não houve nenhuma sugestão para modificá-lo, e que a Vivian leve as sugestões da CEPG para a Comissão alterar o que foi solicitado e apresentar nova proposta. O Prof. Grillo alertou sobre o prazo. Se ficar apertado, sugeriu que a capa seja enviada do jeito que está. As alunas serão consultadas sobre a possibilidade de apresentar nova proposta nas próximas semanas, os docentes serão avisados por e-mail. A Profa Flavia informou que, se necessário, convocará uma reunião extraordinária para votação, ou fará votação via Google Forms. **2. Aprovação da ata da 70ª reunião da CEPG:** foi aprovada por unanimidade. **3. Aprovação da ata da 72ª reunião da CEPG:** foi aprovada por unanimidade. **4. Calendário para qualificação doutorado ingressantes a partir de 2021:** A Profa Flavia sugeriu que a qualificação do doutorado ocorra até 1 ano antes da defesa. O Prof. Grillo explicou que a qualificação deve ocorrer entre o 25º e 36º mês de doutorado, contanto a partir do ingresso. Os alunos que ingressaram no doutorado em 2021 deverão fazer o exame de qualificação entre março de 2023 a março de 2024; a defesa deve ocorrer até fevereiro de 2025. A informação deve constar no regimento interno do PPGHA. A secretaria consultará a Câmara de Pós-Graduação sobre a possibilidade de fazer alteração pontual no regimento interno. O Prof. Grillo ficou responsável pela elaboração do texto que deverá ser inserido no regimento. Aprovado por unanimidade. **5. Credenciamento de docente no doutorado** foi explicado que o docente precisa ter 2 defesas no mestrado para solicitar o credenciamento no DO. Quando o DO foi aprovado no PPGHA, compreendeu-se que todos os docentes que tinham as duas defesas foram credenciados nas duas modalidades. Entretanto, foi solicitado pela Câmara o envio dos documentos referentes ao credenciamento no doutorado. Acredita-se que os docentes que estavam descritos na APCN não necessitam enviar a documentação novamente. A Profa Flavia explicou que o Prof. Vinícius tem duas defesas no mestrado, uma das alunas deve efetuar depósito da versão final no R.I. para solicitar a homologação do título. Coloca em votação o pedido de credenciamento do Prof. Vinícius no DO. Aprovado por unanimidade. **6. Estágio de Pesquisa de discente estrangeiro** O Professor Vinícius apresentou o pedido para supervisionar o estágio de doutorado da discente Anita Orzes da Universitat de Barcelona. Aprovado por unanimidade. Foi sugerido que a aluna ofereça minicurso, ou palestra, para os alunos do PPGHA. **7. Quadro de disciplinas e rodízio de obrigatórias e eletivas** A Profa Ilana apresentou a planilha com a relação das disciplinas ministradas por cada docente nos últimos anos. Explicou que há lacunas, o trabalho ainda não foi finalizado, pois faltam informações sobre os quadros de aulas. As Professoras Flavia e Elaine se prontificaram a oferecer a disciplina obrigatória do mestrado. Os Professores André e Virginia vão ministrar a obrigatória do doutorado. Ficou decidido que a Profa Ilana vai continuar alimentando as informações na tabela. A Profa Marina se dispôs a oferecer a disciplina obrigatória no próximo semestre. Quanto ao rodízio, a Profa Flavia sugeriu aguardar a finalização do levantamento para sugerir o nome dos docentes que ficarão responsáveis pelas obrigatórias nos próximos semestres. A coordenação espera que todos os membros da CEPG disponibilizem, o mais breve possível, informações do curso que deram. Se não for encaminhada, será desconsiderada para elaborar o rodízio. Sem mais a acrescentar, informo que a reunião foi encerrada às 17h10, da qual, para constar, eu, Rute Dourado Lopes, lavrei a Ata que lida e aprovada, vai assinada eletronicamente.



Documento assinado eletronicamente por **Rute Dourado Lopes, Assistente em Administração**, em 23/02/2022, às 10:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Flavia Galli Tatsch, Coordenador(a)**, em 23/02/2022, às 11:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida [clikando aqui](#), ou pelo endereço: "https://sei.unifesp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0" informando o código verificador **0987413** e o código CRC **793C502F**.