



Serviço Público Federal  
Ministério da Educação  
Universidade Federal de São Paulo



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO

ATA DE REUNIÃO

Aos 17 dias de outubro de 2022, realizou-se a 82ª Reunião Ordinária da Comissão de Ensino da Pós-Graduação em História da Arte da Universidade Federal de São Paulo, sob a Presidência da Profa. Flavia Galli Tatsch, coordenadora do PPGHA e com o comparecimento dos Professores Doutores: Ilana Seltzer Goldstein, Marina Soler Jorge, Marta Denise Rosa Jardim, Angela Brandão, Michiko Okano Ishiki, Yanet Aguilera, José Geraldo Costa Grillo, Jens Baumgarten, Osvaldo Fontes Filho, Manoela Rossinetti Rufinoni, Carolin Ferreira, Pedro Fiori Arantes, Cássio Fernandes, Vinícius Spricigo, Letícia Squeff, Ana Hoffmann, o representante discente Lucas Olles e a secretária Rute Dourado. A Presidente iniciou os trabalhos solicitando inclusão de 3 pontos de pauta, referentes ao pedido de prorrogação de prazo do aluno Lucas; troca de orientador e informe sobre as rematrículas. Com a aprovação em votação do colegiado, estes se tornaram pontos de pauta da presente reunião ordinária. **Informes: Café com a Coordenação:** evento semestral entre Coordenação e discentes do PPGHA (19/09/2022) A coordenação explica que tem sido um bom momento de acolhimento ao aluno. Foi possível conversar sobre a distribuição das bolsas, rematrícula, entre outros assuntos. A Profa Ilana sugere que o café seja mantido pela próxima coordenação. A Profa Marina participou como representante da Comissão de bolsas. Ressaltou que ela e o Prof. Cássio estão na Comissão há muito tempo e permanecerão enquanto durar o sistema de rodízio. Sugere que a Comissão seja modificada quando o sistema de seleção for alterado. **Seleção de Mestrado e Doutorado:** Fases II e III – Foi informado que as provas foram aplicadas pela Profa Flávia nos dias 06 e 07 de outubro. As provas foram digitalizadas pela secretária e estão disponíveis para a correção. Do total de candidatos inscritos, apenas 3 não compareceram (2 do mestrado e 1 do doutorado). Foi sugerido pela Profa Ilana que o Programa altere a nota de aprovação do exame de proficiência para 5,0 no próximo processo seletivo. Foi sugerido pelo Prof. Vinícius que o Programa emita os conceitos “Aprovado” ou “Reprovado” no exame de proficiência, sem atribuir uma nota. Foi explicado que a Secretária atribuirá o bônus referente às Ações Afirmativas. O Prof. Jens pede a palavra para falar sobre o edital do Projeto Getty. Pede à Coordenação e secretária que divulguem o edital aos doutorandos do Programa. As inscrições ficarão abertas até 13 de novembro. **Verba Proap** – será falado no ponto de pauta 9. **Nova coordenação da Câmara de Pós-Graduação:** A partir de quinta-feira, o Prof. Tiago Tranjan assumirá a coordenação da Câmara de Pós-Graduação. **Expediente** (Documentação analisada e em conformidade com os regimentos do PPGHA e PROPGPq. ). **1 - Prorrogação de prazo:** Solicitação dos discentes Mariana Fujisawa e Lucas Olles. Aprovadas por unanimidade também. **2 Pedido de banca de qualificação:** Tarcísio Antônio da Silva, Davi Luís Galindo. Aprovados por unanimidade. **3 – Pedido de defesa:** discente Flávio Chagas. Solicitação será aprovada ad referendum quando a documentação estiver completa. **4 – Pedido de troca de orientador** – Tamiris Jacob. Aprovada por unanimidade. **Ordem do dia . 1- Aprovação da ata da 81ª RO da CEPG.** - aprovada com uma abstenção. Foi solicitado justificar ausência do Prof. Vinícius. **2 Aprovação da ata da Reunião Extraordinária 4 - 2022** - aprovada por unanimidade. **3 Trancamento de Matrícula:** Uilton Garcia. Foi explicado que o aluno está solicitando trancamento por ter perdido o prazo para efetuar a rematrícula. Aprovado por unanimidade. **4 – Rematrícula.** Foi explicado que a rematrícula é semestral e deve ser efetuada por todos os alunos (alunos que já cursaram todos os créditos devem fazer matrícula de acompanhamento). Três alunos do PPGHA tiveram problemas e não conseguiram efetuar a rematrícula. A justificativa e documentação comprobatória foram enviadas via SEI para a Pró-Reitoria, junto com a solicitação de deferimento de rematrícula dos alunos que tiveram problemas com o sistema. Entretanto, a solicitação foi negada. O Programa foi informado que os alunos precisam solicitar o trancamento até dezembro/2022, caso contrário serão desligados. O trancamento pode interferir no prazo dos alunos, que não vão conseguir depositar dentro do prazo regimental. Problema semelhante foi relatado por outros Coordenadores na reunião da Câmara de Pós-Graduação, onde foi sugerido aos Coordenadores o envio de uma carta para a Pró-Reitoria. Lucas pede desculpas pela situação. Explica que fez o passo a passo com os alunos para orientar a rematrícula e tirar as dúvidas e, por ter feito antes, o sistema não registrou. Explicou que não teria tempo de fazer o destrancamento e depositar dentro do prazo regimental. O Prof. Cássio também lamenta o ocorrido e se coloca à disposição para ajudar no que for necessário para que essa situação seja revertida. Houve uma discussão sobre o excesso de burocracia que pode impactar de forma negativa os Programas. Foram feitas as seguintes propostas para tentar resolver a situação: 1 Escrever uma carta, em nome de todos os membros da CEPG, explicando o ocorrido e solicitando o deferimento da solicitação de rematrícula do Lucas, colocá-la no SEI e enviá-la para as devidas instâncias. 2 - Não mandar a carta e tentar entrar em contato com as devidas instâncias por telefone. Foi aprovado por unanimidade a proposta de enviar a carta e, se for necessário, entrar em contato por telefone. **5 Pedido de Pós-doutorado:** Letícia Martins de Andrade – Profa Angela falou sobre a pesquisa da Letícia Martins. Profa Ilana sugere que ela ofereça eletivas que não costumam ser ofertadas pelo Programa. A Profa Flávia explica que, se o pedido for aprovado, a Profa Letícia solicitará afastamento e a matrícula será efetuada no ano que vem, em março – Aprovado por unanimidade. **6 Pedido de credenciamento no mestrado do PPGHA:** Ana Letícia Fialho – A Profa Ana Letícia foi Professora visitante do Programa. Toda documentação foi submetida a 4 pareceristas. Aprovado por unanimidade Profa Flávia observa que com a aprovação do pedido, haverá uma assimetria numérica entre as linhas. Reitera que o Programa precisa repensar várias coisas. Sugere que o Programa pense nessa grande revisão a partir de março de 2023 – aprovado por unanimidade. **7 - Planejamento do PPGHA - alterações no Artigo 5º do Regimento do PPGHA:** Propostas: 1 - redução de 3 para 2 anos mandato da coordenação. 2 – alterar a forma de eleição: Uma chapa que deve ser formada com o nome do Coordenador e do Vice, o encargo fica dividido entre as duas pessoas que compõem a chapa. As propostas foram aprovadas por unanimidade. **8 Planejamento do PPGHA - futura gestão, eleições em abril de 2023** - Profa Flávia informa que ficará na coordenação até março de 2023. Propõe que a CEPG comece a discutir quem fará parte da próxima gestão. Profa Flávia e Profa Ilana darão suporte aos próximos gestores. Aprovado por Unanimidade. **9 Planejamento do PPGHA - propostas de E-books (PDFs) com verba Proap** – A distribuição entre as linhas ficará da seguinte forma: APF 1 livro de até 100 pgs; ATC 1 livro de até 200 pgs; ACT e IDA livros de até 400 pgs. Distribuição aprovada por unanimidade. Cada linha deve eleger uma pessoa que ficará responsável pela coleta do material. Foi sugerido que utilizem as regras de normatização dos livros da coleção Arte e Pesquisa. O Programa entrará em contato com a Diretora Janete para verificar o prazo de envio. A distribuição será feita entre as linhas. Se uma linha não tiver interesse, as outras linhas serão consultadas para indicar se há interesse. Sem mais a acrescentar, informo que a reunião foi encerrada às 12h45, da qual, para constar, eu, Rute Dourado Lopes, lavrei a Ata que lida e aprovada, vai assinada eletronicamente.



Documento assinado eletronicamente por **Rute Dourado Lopes, Assistente em Administração**, em 04/01/2023, às 11:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida [clikando aqui](#), ou pelo endereço: "https://sei.unifesp.br/sei/controlador\_externo.php?acao=documento\_conferir&id\_orgao\_acesso\_externo=0" informando o código verificador **1443228** e o código CRC **047555E3**.