



Ata da reunião da CEPG do dia 09 de agosto de 2021

Local: Google Meet

Horário: das 9h30 às 12h30

Presentes: Sueli Salles Fidalgo (coordenadora), Cláudia Berlim de Mello (vice-coordenadora), Adriana Braga, Amália Neide Covic, Bruno Pereira da Silva, Claudia Regina Vieira, Fernanda Cruz, Gabriel Nascimento (representante discente), Maria Aparecida de Menezes, Maria de Fátima Carvalho, Rosa Weiler, Rosilda Morais, Rubens Lacerda de Sá, Thiago Gusmão Cardoso e Rute Dourado (secretária do PPGES).

Justificaram a ausência: José Leon Crochick, Márcia Cristina Romero Lopes, Maria Sylvia de Souza Vitalle

PAUTA

Informes:

1. Coordenação: (1) informe sobre UDELAR pelo Programa Movilidad Virtual de Estudiantes de Posgrado – A coordenação pede ao Prof. Rubens que informe o número de alunos matriculados em sua disciplina como alunos/as especiais, pelo Programa. Este informa que são 6. A Coordenadora informa que o Coordenador da Internacionalização na Unifesp parabenizou o prof. Rubens por ter, na nossa Universidade, o maior procura pelos/as alunos/as do Programa de Movilidad Virtual.
(2) O Regulamento do PPG ES passará hoje na Câmara, mas passará na CEPG para constar em ata. Foi aprovado *ad referendum* por sugestão do coordenador da Câmara de Pós porque era preciso permitir tempo para o colegiado da Câmara ler também. Em seguida, irá para a Congregação e para o Conselho de Pró-Reitoria de Pós e Pesquisa. Deverá entrar em vigor em setembro ou outubro. É importante que todos atentem para as mudanças que foram previamente aprovadas por todos/as os/as presentes no Seminário de Avaliação e Re-estruturação do PPG ES, em maio deste ano.
(3) No dia 30/7, a Câmara realizou a cerimônia de entrega do prêmio EFLCH, Duas alunas do Programa Educação e Saúde foram premiadas: Mirlene Oliveira Marinho – Mestrado – e Isabella Cascão – Doutorado. O Prof. Prof. Muniz Sodré proferiu uma palestra no evento. Está gravada e publicada no Youtube e a Coordenação recomenda que todos/as assistam à palestra do Professor Muniz Sodré pois foi primorosa.
(4) Tínhamos em meados de julho 6 bolsas de mestrado disponíveis para implementar até agosto. Profa Claudia Berlim informa que a Comissão se reuniu para definir os critérios de seleção e o edital foi publicado. A documentação dos/as 4 candidatos/as foi analisada e apenas uma candidata



não foi aprovada, por possuir dois vínculos empregatícios. Embora, a candidata dissesse que abriria mão de um dos empregos e manteria o outro – no qual a sua pesquisa se realizaria – pela Portaria da CAPES, não é possível oferecer uma bolsa a quem tem vínculo. A secretária informou que inicialmente o programa tinha 3 bolsas disponíveis e na primeira semana de agosto foram disponibilizadas mais 3. Da primeira leva, uma bolsa foi oferecida a um mestrando que já tinha sido aprovado em processo anterior e estava aguardando bolsa. Ficaram duas: uma para Ações Afirmativas e outra para Ampla Concorrência. Não houve candidato/a para a bolsa de Ações Afirmativas. Duas alunas receberam bolsa e uma ficou aguardando uma nova oferta. Em agosto, com a chegada de mais 3 bolsas, foi possível chamar essa candidata que ficou em lista de espera. Além disso, um dos mestrandos bolsistas havia solicitado prorrogação de prazo para defesa, de acordo com a Portaria 121 da CAPES de agosto de 2020. Mas, tendo finalizado o seu prazo, sua bolsa fora cortada pela CAPES. Dessa forma, o Programa decidiu oferecer uma das duas bolsas disponíveis a ele para que finalize o seu trabalho e, assim, o Programa ainda conta com 1 bolsa a ser implementada. O novo edital para seleção para a bolsa remanescente será publicado no site. A Coordenadora solicita a inclusão das Ações Afirmativas no novo edital também.

(5) Verba PROAP: a coordenadora informou que havia enviado por mensagem de e-mail o valor que deveremos receber neste ano – R\$46.856,00 . Informou ainda que, de acordo com o que foi combinado anteriormente, por email com os/as professores/as do PPG, todo o valor foi incluído em Pessoa Jurídica porque, dessa forma, o PPGES poderá pagar inscrições em congresso, traduções, e-book, revisões, etc. Toda a tratativa para a divisão do valor que receberíamos havia sido enviada pela coordenadora aos/às professores/as anteriormente, com solicitação para que se posicionassem com suas opiniões. Dessa forma, a divisão do valor da PROAP ficou assim: todos/as poderão ter um texto traduzido, se tiverem interesse, mas há um limite de laudas (40 laudas de 1000 caracteres para cada professor/a e seus/suas alunos/as, ou seja, o/a professor/a pode traduzir um texto seu ou de um/a aluno/a (ou em parceria), como preferir. O texto deve ser preferivelmente em inglês, mas alguns/as optaram por espanhol ou francês (R\$5 mais caro por lauda). Estes/as poderão fazer a tradução para essas línguas no lugar do inglês. Além disso, parte do dinheiro será utilizado para pagar 2 ISBNs dos ebooks do Centenário Paulo Freire (que, no Termo de Referência aparece como Serviços de publicação e atribuição de ISBN - Contratação de serviço de publicação e atribuição de ISBN. Publicação com inscrição ISBN, Ficha Catalográfica e código de Barras e fica no valor de R\$167/ ISBN) e editoração de um dos e-books (que, no Termo de Referência aparece como Serviço de editoração e diagramação de E-book - Formato: 14x21. Miolo: até 300 páginas, 1x1 cor, com tabelas. Capa: 4x0 (cores) e fica no valor de R\$2.270,00). Além disso, a Revista Olhares, cuja publicação apoiamos por ser revista do Departamento de Educação, que abriga o PPGES, gasta 1200 laudas de editoração – diagramação, revisão – por ano. Não é possível pagar o total, mas o PPGES poderá ajudar com uns 3 ou 4 mil (i.e., com a edição de um dos números). Esses são os valores que estavam no



termo e que esperamos que sejam aprovados. Podem ocorrer mudanças. Assim, na tabela abaixo, ficam demonstrados como serão os gastos da verba Proap do PPG Educação e Saúde.

Item	Quantidade	Valor unitário	Valor total
Tradução para inglês	40 laudas de 1000 caracteres (cerca de 25 páginas) por professor. Total de 26 professores	R\$20,00	R\$20.800,00
Tradução para espanhol ou francês	40 laudas de 1000 caracteres (cerca de 25 páginas) por professor. Total de 5 professores	R\$25,00	R\$5.000,00
Editoração da Revista Olhares	1 número	R\$3000,00	R\$3000,00
ISBN para 2 ebooks do Centenário Paulo Freire	2	R\$167,00	R\$334,00
Editoração de um (1) dos ebooks do Centenário Paulo Freire - (Serviço de editoração e diagramação de E-book - Formato: 14x21. Miolo: até 300 páginas, 1x1 cor, com tabelas. Capa: 4x0 (cores)	1 ebook de até 300 páginas	R\$2270,00	R\$2270,00
Total			R\$31.404,00
Restam			R\$15.452,00

O valor de R\$15.452 restante será utilizado para pagamento de eventos. Se R\$15425,00 forem divididos pelos 31 professores que estão credenciados no PPG, cada um ficará com cerca de R\$498,45 – o que permite pagar de uma a duas participações em eventos. A Coordenadora pede que deem prioridade ao pagamento de eventos de seus/suas orientandos/as e alerta que esses valores são aproximados pois não sabemos exatamente os valores que serão aprovados nas licitações. Esses são os valores que estão nos termos.

(6) A Coordenadora informa que estão guardando os resultados do Programa De Formación De Profesores De Educación Superior Para América Latina Y El Caribe – Prolac – para o qual oferecemos 3 vagas. Não é certeza de que haverá candidatas/as, mas é uma medida importante para a internacionalização – o que pontua com a CAPES.

(7) Também nos pontua com a CAPES termos aceitado a proposta da Pró-reitoria de participar da parceria com o Estado. Recebemos da Propgpq o seguinte informe/convite em meados de julho:



“A Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação do Estado de São Paulo (EFAPE), ligada à Secretaria de Educação do Estado de São Paulo (SEDUC), está buscando cursos de mestrado para que seus profissionais de nível superior possam se titular. Neste sentido, a Unifesp foi procurada, por meio de sua Pró-reitoria de Pós-graduação e Pesquisa, para verificar a possibilidade de disponibilização de vagas para cursos de mestrado. Não haverá necessidade de disponibilização de bolsas e, neste momento, necessário apenas levantar o número de vagas a serem disponibilizadas (para início em 2022), bem como quais os custos estimados de infraestrutura necessários.”

Após participar da reunião, a Coordenação escreveu para os colegas do PPG com os informes a respeito desse Programa e dizendo que achava importante participarmos. Solicitou, então, que aqueles que gostariam de oferecer vagas informassem quantas/os mestrandos/as poderiam pegar. Os/As orientadores/as do PPG ofereceram 15 vagas no total – o que pode mudar para mais ou menos, quando o processo seletivo for finalizado. Foi votado na reunião dos programas com a Pró-reitoria que a seleção será centralizada, ou seja, será realizada pela Pró-reitoria. A coordenação agradece pelo número que vários/as colegas ofereceram, como o Estado tem intenção de oferecer 1000 bolsas para os seus profissionais a oferta de 15 vagas pelo nosso PPG equivale a 1,5% das vagas – o que é bastante expressivo. A UNIFESP inteira, foi informado na reunião de Conselho de Propgpq, está oferecendo cerca de 200 vagas, ou seja, um quinto das vagas que o Estado está procurando (muito expressivo também) e nós do PPGES, 7,5% das vagas que a Unifesp ofereceu. O formulário foi preenchido pela vice-coordenadora, pois a coordenadora estava em férias. Solicitamos cerca de R\$12 mil para que o PPG possa adquirir câmeras filmadoras, um computador e tripés e um Datashow para que os/as alunos/as possam realizar as suas pesquisas de campo e suas apresentações nas escolas.

Foi esclarecido que os/as selecionados/as vão ingressar no 1º semestre de 2022 como alunos/as regulares, com os/as demais alunos/as do PPGES. A Coordenadora sugere que os/as alunos/as selecionados/as sejam entrevistados/as pelos/as docentes do Programa para um melhor direcionamento. Profa Maria Aparecida sugere que tenha um/a docente de cada linha de pesquisa na entrevista.

(8) GT de projeto para bolsas do CNPQ: A Profa Claudia Berlim informa que o GT foi organizado, com participação dos/as professores/as José Leon, Claudia Berlim, Amália Covic, Maria Aparecida, Fernanda Miranda e Bruno da Silva. A ideia é fazer um projeto que integralize todas as linhas de pesquisa. Cada linha será organizada isoladamente e depois todas serão integralizadas. O GT enviará e-mail para que todos/as os/as docentes falem da estrutura da linha em que estão inseridos/as. O edital não foi publicado, mas a ideia é que o projeto esteja finalizado quando isso ocorrer.



(9) GT de credenciamento e recredenciamento : A Profa Sueli informa que o texto do regimento foi enviado para apreciação na reunião da Câmara do mês de agosto e a tabela com os critérios para (re)credenciamento pode ser finalizada até setembro ou outubro. O Prof. Rubens informa que o Prof. Thiago estava em férias, mas os membros se reuniram para discutir os critérios e fazer alguns ajustes no texto. Dos 7 critérios, 2 foram deixados para análise posterior, itens relacionados à pontuação, pois é necessária uma discussão mais ampla. Profa Claudia Vieira está fazendo os últimos ajustes no texto e organizando as informações sobre Ações Afirmativas.

(10) Evento de reuniões realizado pela ProPGPq com a CAPES – *Rumo à nova Quadrienal*. Coordenadora destaca uma frase indicando que docente que colabora quase exclusivamente com a produção intelectual deve repensar as suas atividades no Programa. Isso indica que precisam produzir mais em atividades técnicas também (relatórios, pareceres, cursos de curta duração e atividades extensionistas em geral), pensando suas produções dessa natureza em relação ao impacto social, à internacionalização, etc. Esses itens estão sendo avaliados fortemente. O Projeto da Proppgq com o Estado entra na parte de impacto na sociedade.

Isso indica que precisamos produzir mais em atividades técnicas (relatórios, pareceres, cursos de curta duração e atividades extensionistas em geral), pensando se nossa produção tem impacto social, se está na internacionalização, etc. Esses itens estão sendo avaliados fortemente. O Projeto da Proppgq com o Estado (item 5 acima) entra na parte de impacto na sociedade.

2. Representante discente: Gabriel informa que receberam 172 inscrições para participação no evento que os/as alunos/as do PPGES estão organizando – I SEDIES – Seminário Discente Interdisciplinar em Educação e Saúde. Foram submetidos 36 trabalhos para apresentação, inclusive de alunos/as de outras instituições. Na quarta-feira 11/08, foi disponibilizado o período da manhã para apresentação das linhas de pesquisa. A Profa Maria de Fátima e Profa Rosilda Morais vão falar sobre a linha 1. O Prof José Leon apresentará a linha 2. A Profa Claudia Berlim vai verificar com a Profa Sueli Rizzutti se pode apresentar a linha 3, se ela não puder, a Profa Claudia Berlim fará a apresentação. A Profa Sueli Fidalgo vai enviar um e-mail para os/as docentes solicitando que informem o nome dos grupos de pesquisa. Essa informação, assim como a relação de projetos que a coordenação recebeu para lançar na Plataforma Sucupira, será útil para compor as apresentações do dia 11, das linhas de pesquisa. Destaca que é importante que o projeto do/a aluno/candidato/a tenha aderência com o projeto do/a Professor/a. De outra forma, não é possível aceitar o/a candidato/a como orientando/a.



3. Secretaria: Secretária informa que o edital para eleição discente foi publicado no site. As inscrições serão recebidas até o dia 21 de agosto. A lista de inscritos/as será publicada no dia 23 de agosto e as eleições serão realizadas entre os dias 25 e 27 de agosto. O resultado será publicado no dia 31 de agosto.

Informa também que homologação da rematrícula dos/as alunos/as pelos/as orientadores/as ocorreu no 1º semestre e não ocorrerá no 2º semestre. Será apenas uma matrícula simples em disciplinas. Informa que o período de matrícula em disciplinas dos/as alunos/as foi prorrogado até o dia 01 de agosto, devido às intercorrências com o novo sistema de notas da Pós-Graduação. O segundo período de matrícula será de 18 a 28 de agosto. Informa que todos os/as professores/as foram cadastrados na intranet e receberam acesso ao SIIU.

Ordem do Dia:

1. Aprovação da ata de julho; Aprovada com uma abstenção
2. Cancelamento de matrícula: Mestranda Elaine Pompeu da Silva – aluna da Profa. Sueli Fidalgo – por motivo de saúde. Aprovado.
3. Co-orientação: Profa. Rosa Eid Weiler solicita aprovação do nome da Profa. Maria Sylvia Vitale para co-orientar a mestranda Ingrid Nascimento Euclides – para colaborar no olhar da avaliação qualitativa. Aprovada.
4. Convalidação de disciplinas: Sara Matos Silva do Nascimento – orientanda da Profa. Marcia Romero pede convalidação de disciplina oferecida no PPG Educação e Saúde. Coordenadora solicita que a aluna envie formulário novamente para corrigir a carga horária no requerimento. A Secretaria vai entrar em contato com a aluna. Aprovada.
5. Dispensa do PAD: Doutorandas Ana Virginia de Souza Pinto, orientanda da Profa. Clara Brandão, e Viviane Schuch Profa, orientanda do Prof. Mauro Muszkat pedem dispensa do PAD. A coordenadora esclarece que achou que a documentação não parece correta – pelo prazo de atuação e pelos locais em que a experiência das alunas ocorreu. A documentação será analisada pela Coordenadora, que buscará novamente os termos institucionais que definem o PAD e falará com o Coordenador da Câmara, além de entrar em contato com as alunas para esclarecer algumas dúvidas, se estiver tudo certo será homologado *ad referendum*. Caso contrário, as alunas terão que fazer o PAD.
6. Homologação de defesa: Doutorado: Thatiana Ribeiro Vilela, orientanda da Profa. Marcia Romero. A coordenadora observa que os dois suplentes são da Unifesp. É preciso atenção para que isso não ocorra porque regimentalmente, não é permitido. Como os suplentes não foram acionados para esta banca, a coordenação entende que não há problema em homologar a defesa. Homologado.
7. Homologação de qualificação: Doutorado: Ana Maria Limeira de Godoi, orientanda do Prof. José Roberto Brêtas. Homologado



8. Prorrogação de prazo:

- a. Mestranda: Leda Paula Bernardi Pereira – orientanda da Profa. Maria Sylvia Vitale - pede prorrogação de 3 meses por motivos de saúde do marido. A Comissão aprova o pedido, se a aluna precisar de mais 3 meses, poderá ser aprovado *ad referendum*.
- b. Doutorando: Warley Almeida Santos – orientando da Profa. Sueli Salles Fidalgo – teve Covid 19, ficou internado por mais de um mês . Coordenadora solicitou que enviasse todos os atestados médicos para prorrogar o prazo se for necessário. A CEPG aprova que o aluno solicite prorrogação, caso, ao final de seu período regimental, se perceba que a prorrogação é necessária.
- c. Mestrando: Aron Gomes da Costa – orientando do Prof. Thiago Gusmão – pede prorrogação nos termos da portaria 121 da CAPES publicada em 2020, permitindo a prorrogação de defesa por até 3 meses. Aprovado
- d. Doutoranda: Fátima Modesto de Oliveira – orientanda da Profa. Rosario Lugli – pede prorrogação de um ano para adequação de tese reprovada na banca de defesa. Esse prazo está previsto no Regulamento do PPG. Aprovado

9. Solicitação de defesa

- a. Mestrado: Aline Aparecida dos Santos – orientanda da Profa. Cláudia Berlim de Mello.
- b. Mestrado: Diego Pereira Vieira – orientando da Profa. Cláudia Berlim de Mello.
- c. Doutorado: André Francisco de Almeida – orientando do Prof. Wagner Valente.
- d. Mestrado: Bianca Rafaela Mattos Teixeira - orientanda da Profa. Maria de Fátima Carvalho

10. Solicitação de qualificação;

- a. Doutorando: Thomas Pontes Pereira Chequetto – orientando da Profa. Amália N. Covic.

11. Exame de proficiência . Prof. Rubens Sá elaborará a prova de espanhol. A Profa. Fernanda Cruz está finalizado as provas de inglês. A aplicação será no dia 23/8, das 9h às 13h. As provas serão aplicadas em dupla. Os/As orientadores/as receberão as normas para o exame, que incluem as informações citadas abaixo. A coordenação pede que os/as orientadores/as se pautem pelas normas **que seguirão por email em breve**, incluindo:

1. Todos os/as professores/as do PPG Educação e Saúde receberão três formulários Google – com duas versões da prova em língua inglesa e uma do espanhol.
2. A maioria dos/as alunos/as farão inglês. Só pode fazer espanhol os/as doutorandos/as que já fizeram prova de inglês para ingresso no Mestrado.
3. Cada orientador/a deverá enviar aos/às seus alunos/as, pelo menos um dia antes do exame, um link de Google Meet ou Zoom ou outra plataforma que preferir.



4. O exame será impreterivelmente de 9h às 13h. O/A aluno/a que se atrasar deverá fazer no tempo que tiver disponível. O/A aluno/a que se atrasar mais do que meia hora (30 minutos) não poderá mais fazer o exame.
 5. Às 9h, o/a orientador/a enviará o link do Google forms para o/a aluno/a realizar a prova.
 6. Cada orientador/a fica responsável por passar para seus/suas alunos/as as regras para o exame (a partir da lista que a coordenação enviar).
 7. Antes do exame, os/as alunos/as deverão ser informados por seus/suas orientadores/as que precisam ter disponível para a realização do exame (a) um computador com (b) acesso à internet, (c) câmera (que deverá permanecer ligada durante todo o exame).
 8. Os/As alunos/as surdos/as responderão a maior parte do exame em Libras, mas farão um resumo em português de sua compreensão geral - de acordo com a sugestão da Profa. Cláudia Vieira na reunião da CEPG. Para isso, terão um prazo um pouco maior (definido por sua/seu orientador/a)
12. O Regulamento do PPGES seguiu para a Câmara e, a partir do mês de setembro ou, no máximo, outubro, já tendo provavelmente passado em todas as instâncias, as mudanças que foram aprovadas no Seminário do PPG e agora, no Regulamento serão implementadas. É essencial que todos leiam o novo Regulamento, assim que o processo de sua aprovação for finalizado. Os Professores Rubens Lacerda de Sá, Bruno Pereira e a Profa. Cláudia Vieira informaram que estão fazendo mudanças no texto do Regulamento referente ao (re) credenciamento de orientadores/as, incluindo principalmente, as Ações Afirmativas. A Coordenação sugere que esses itens sejam trazidos no Próximo Seminário de Avaliação do PPG, em 2022 e, então, possamos fazer novas alterações no Regulamento porque foi preciso enviar o documento para a Câmara na semana passada, conforme informado no Seminário de maio. Dessa forma, mudanças mais estruturais no Regulamento seriam mais difíceis, especialmente as que exigem discussão com todo o grupo. Todos/as de acordo.
13. A Coordenação solicita a formação de uma Comissão para elaboração de Edital para Processo Seletivo de Doutorado. Os Professores Rubens Lacerda de Sá e Bruno Pereira da Silva ficaram responsáveis pela elaboração do edital e inclusão das informações sobre Ações Afirmativas. Será publicado no dia 16 de agosto.
14. Solicitações da Secretaria; Não há
15. Solicitações dos Alunos; Não há.

Sem mais, a reunião foi finalizada às 12h30

Rute Dourado Lopes

Secretária

Programa de Pós-Graduação em Educação e Saúde na Infância e na Adolescência.