



Ata da reunião da CEPG do dia 07 de fevereiro de 2022

Local: Google Meet

Horário: das 9h30 às 11h32

Presentes: Maria de Fátima Carvalho (coordenadora em exercício), Sueli Fidalgo, Marcia Romero, Adriana Braga, Amália Covic, Amanda da Silva Santos (representante discente), Ana Carlota Vieira Niero (representante discente), Bruno José Leon, Luciane de Fátima Bertini, Claudia Regina Vieira, Cláudia Berlim de Mello, Maria Aparecida de Menezes, Maria Sylvia de Souza Vitalle, Thiago da Silva Gusmão. Cicero Ivan Batista (secretaria)

Justificaram ausência:

Informes:

1. Coordenação:

- a. A Profa. Maria de Fátima começou informando que a nomeação da nova coordenação foi publicada no Diário Oficial. A profa. Maria de Fátima Carvalho será a coordenadora e a profa. Luciane de Fátima Bertini será a vice coordenadora. Também informou que o servidor Cicero Ivan Batista é o novo secretário do programa. A profa. informou que embora a servidora Rute Dourado não esteja presente na reunião, ela continua colaborando com o programa até que a transição termine.
- b. Cronogramas de reuniões: O calendário de reuniões mensais da CEPG foi aprovado para todas as primeiras segundas do mês, às 09:30.
- c. Coleção Educação e Saúde: A profa. Fátima informou que a atual coordenação está dando continuidade à organização da coleção de Educação e Saúde, e que a profa. Sueli está coordenando o trabalho, liderando o contato com as editoras e com os professores que estão organizando livros e capítulos de livros. A profa. Sueli informou que há o livro do Paulo Freire, que a profa. Magali está organizando, volume 1 e volume 2. O volume 1 está sendo financiado pelo PPGESIA, conforme aprovado na CEPG de agosto de 2021. A profa. Magali falou que o livro já está pronto, falta apenas a empresa dar um retorno. O livro foi concluído em dezembro, porém a empresa ainda não enviou nenhuma cópia para análise. A profa. Sueli disse que também tem um livro já pronto do prof. Rubens, um livro do GEMAT, que a profa. Luciane já enviou e informou que o Livro, da profa. Cláudia Regina e do prof. Márcio Hollosi, que está na fase de gravação dos capítulos. A profa. Sueli falou que o problema é que as empresas não estão respondendo. Esse livro sairá em português e em Libras, que é um grande avanço para o PPGESIA. Ela agradeceu o trabalho da profa. Claudia e do prof. Marcio pelo livro. No total, 5 livros estão prontos. A profa. Magali falou que o e-book Paulo Freire é decorrência do evento que aconteceu no ano de 2021, a Revista Olhares publicou alguns artigos, mas como houve várias palestras, círculos de culturas etc., então resolveu-se que seriam feitos os ebooks. O PPGESIA financiou um, com verba PROAP e o PPGE o outro, eles já estão prontos, só aguardando a editora enviar para poder concluir o processo. No PPGESIA, a profa. Magali ficou responsável e no PPGE está centralizado. Ela citou que no decorrer do processo foi ajustando às necessidades que o programa tem de cumprir para avaliação da CAPES. Na reunião também foi comentado o empenho da professora Sueli para conclusão da coleção de livros do PPGES tendo em vista o uso da verba PROAP.



d. A ocorrência do Evento Decolonialidade e Educação: O evento foi coordenado pelo prof. Rubens, o PPGESIA foi apresentado pela profa. Luciane, o prof. Rubens mandou um informe por e-mail. A profa. Luciane comentou a importância do evento para a divulgação e internacionalização do PPGESIA, resultado de uma disciplina internacional, com participação de diferentes professores de vários países - e ainda terá como resultado a produção de livros que reúnem palestras desse evento. Foram 99 trabalhos, 600 participantes inscritos. Foram expressados agradecimentos ao prof. Rubens pelo trabalho.

e. Reunião Pró-reitoria de pós graduação: A reunião foi no dia 27 de janeiro, foi uma reunião longa, eram muitos informes, a fala da Paula Midori chamou atenção sobre Comissão de Ética, a profa. Fátima destacou a existência de uma cartilha do comitê de ética, para os participantes de pesquisa, mas também importante para quem orienta e faz pesquisa. Fez referência também as falas do professor Luís Eugênio, Diretor Científico da FAPESP, falando do planejamento da FAPESP para 2022 e à fala do professor Anderson da Silva Rosa, sobre o retorno seguro às atividades presenciais, à fala do prof. Rodrigo Wagner, sobre as matrículas dos alunos especiais e sobre o PAD. A profa. Fátima informou que já fez um pedido para que o registro da reunião seja compartilhado com todos.

f. Provas de proficiência. Foi feita a prova de proficiência. Havia uma aluna surda que precisava fazer a prova de português com urgência, em função dos prazos de conclusão. As provas de inglês estão agendadas para fevereiro.

g. Regimento Interno PPGESIA: Foi feita também uma consulta sobre o andamento da avaliação do regimento, mas ainda não houve um retorno

2. Discentes. As representantes discentes informaram que os alunos já estão realizando reuniões para elaboração do 2º seminário discente. Pensaram na primeira semana de agosto.

Ordem do Dia:

1. Prorrogação de Prazo: Maria Fernanda, Camila Teles. Aprovado apenas 3 meses, prof. Thiago lembra que foi estabelecido o prazo de 3 meses e se necessário mais 3 meses. Profa. Sueli lembra que portaria da CAPES não está mais válida - conferir se já qualificaram. Só é possível pedir prorrogação se já tiverem qualificado, não é permitido pedir prorrogação antes da qualificação, *Ad referendum*: Edivaldo Gonçalves. Aprovado
2. Pedido de Trancamento: Rosana Kelly Baldan. Aprovado.
3. Qualificação: Fernanda Queiroz, Patricia Barbosa, Nair Ribeiro, Caroline Terrazas, Thila. Trocar membros, o suplente precisa ser externo, Claudemir, Pedro, Silvia Milena
4. Pedido de Defesa: Victor dos Santos Moraes. Aprovado, corrigir membros da banca, UNIFESP um titular e um suplente - Denise. Aprovado. Wei. Aprovado. Thayane. Aprovado. Incluir pedido de defesa do Edvaldo - aluno Sueli.
5. Homologação Qualificação: Rosana Kelly Baldan
6. Convalidação: Graziela. Aprovado. Desirre. Não aprovado, carga horária e créditos inferiores ao que o programa estabelece. Denis. Não aprovado, carga horaria e créditos inferiores ao que o programa estabelece. Camila. Aprovado.
7. Homologação de defesa: Renata, Patricia, Lucila, Leda, Jefferson, Fabiana, Diego, Branca, Aron, Andreia, Aline e Alcione.
8. Troca de Orientador: Daniel Resende. Aprovado



9. Aprovação da Ata do Mês de Dezembro/2021

10. Retorno das atividades presenciais e quadro de disciplinas: a decisão foi tomada após muitas discussões e ponderações que levaram em consideração tanto as determinações institucionais como a realidade específica do programa, de seus docentes e de seus discentes.

Os esforços da coordenação do programa juntamente aos docentes e discentes no sentido de viabilizar a realização de atividades presenciais foram destacados.

A decisão do colegiado teve como base:

- o fato de termos publicado em dezembro um quadro de disciplinas e atividades que indicava a possibilidade de trabalho híbrido e dos alunos terem, em consequência, se organizado pessoal e profissionalmente em função do que foi proposto.
- a manifestação ostensiva dos discentes que alegaram a impossibilidade de cursar as disciplinas nos novos dias e horários definidos no quadro de atividades presenciais, do que resulta para alguns a impossibilidade de integralização de créditos em tempo hábil.
- a necessidade de ampliação da oferta de disciplinas, reduzida após a redefinição do quadro para retorno presencial.
- a necessidade de assegurar que a disciplina obrigatória, necessária à integralização dos créditos, seja oferecida em horário e formato (presencial ou não) adequado aos discentes.
- a consideração da continuidade da situação pandêmica.

Foi discutido o caráter excepcional da situação e da decisão e a professora Magali ponderou ser necessário afirmar o nosso compromisso com a universidade e com a necessidade de retorno às atividades presenciais o mais rápido possível.

As professoras Sueli e Maria Aparecida enfatizaram que todos concordam com isso e trouxeram contribuições à discussão fazendo referência à documentos e portarias institucionais e do MEC sobre o retorno e ampliando a discussão sobre as contradições que pautam tema no momento.

A Coordenação do programa, os docentes e discentes concordaram com os argumentos e afirmaram estar cientes da necessidade de participação presencial nas atividades e que todo empenho será feito para o retorno presencial deverá ser assegurado no segundo semestre de 2022. Os presentes votaram e a votação foi unânime: retomar o primeiro quadro de disciplinas apresentado aos discentes em dezembro com a opção de oferta de parte das disciplinas remotamente. Informar à pro-reitoria e a câmara. A profa. Amália e a profa. Ma. Aparecida se dispuseram a retomar a elaboração do novo quadro.

A CEPG propôs a discussão, posteriormente, da oferta de disciplinas online - disciplinas em modo remoto com participação internacional ou em rede. É necessário ver a questão regimental sobre o tema e isso fica para outro momento.

11. Edital de Seleção de Alunos especiais: A Profa. Márcia Romero se prontificou a elaborar.

12. Processo seletivo mestrado – edital: Os professores Claudia Berlim, Rubens e Maria Sylvia irão ajudar na elaboração.

13. Calendário 2022. Aula inaugural: A Professora Sueli sugeriu que além da aula inaugural, fosse feita uma reunião com alunos para explicar alguns detalhes do programa e do novo regimento, apresentar a



Serviço Público Federal
Universidade Federal de São Paulo
Programa de Pós- Graduação
Educação e Saúde na Infância e Adolescência



nova coordenação e o novo secretário. Ela sugere fazer uma consulta aos professores sobre indicação de nomes para a aula inaugural. Ela também lembra que é necessário atualizar o formulário de solicitação de qualificação e defesa no site.

Atenciosamente

Maria de Fátima Carvalho e Luciane de Fátima Bertini

Coordenação em exercício