



**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO PROGRAMA DE
PÓS-GRADUAÇÃO EM SERVIÇO SOCIAL E POLÍTICAS SOCIAIS (PPGSSPS)
CAMPUS BAIXADA SANTISTA**

Aos dez dias do mês de maio de dois mil e vinte e um, às quatorze horas, sob a presidência da Profa. Dra. Maria Liduína de Oliveira e Silva, reuniram-se, por videoconferência, os seguintes membros do Programa de Pós-Graduação em Serviço Social e Políticas Sociais (PPGSSPS): Profa. Dra. Ana Rojas Acosta, Profa. Dra. Claudia Maria França Mazzei Nogueira, Prof. Dr. Daniel Arias Vazquez, Prof. Dr. Deivison Faustino, Profa. Dra. Edvânia Ângela de Souza, Profa. Dra. Francisca Rodrigues de Oliveira Pini, Profa. Dra. Maria Lygia Quartim de Moraes, Profa. Dra. Maria Rosangela Batistoni, Profa. Dra. Priscila Fernanda Gonçalves Cardoso, Profa. Dra. Renata Cristina Gonçalves dos Santos e a representante discente Thais Lasevicius. Justificaram ausência: Prof. Dr. José Fernando Siqueira da Silva, Profa. Dra. Marcia Campos Eurico, Profa. Dra. Rosilda Mendes, Profa. Dra. Sônia Regina Nozabielli, Profa. Dra. Tânia Maria Ramos de Godoi Diniz, Profa. Dra. Terezinha de Fátima Rodrigues. Decorridos dez minutos do horário inicialmente programado, a Profa. Liduína iniciou os trabalhos agradecendo a presença dos membros. A ordem do dia seguiu da forma como ora se manifesta. **INFORMES: 1. Jubilamento do Mestrado:** A ProPGPq informou na reunião do Conselho que, caso o/a discente não concluía o curso em 4 (quatro) ano, será desligado do programa. **2. Novo Sistema de Disciplinas/Notas:** A partir de hoje, dia 10, já está valendo o novo sistema de Notas. Assim que finalizarmos o cronograma das disciplinas para o segundo semestre iremos realizar uma oficina de como funciona a inserção das disciplinas que será feita pela/o docente. **3. Verba Proap:** A Revisão do Português, que iremos adquirir com a verba Proap, será feita ata pelo Campus São Paulo: 500 laudas para revisão do português e 500 laudas para formação com as regras da ABNT. Já sobre o livro e diagramação teremos reunião com a Direção para desdobramentos da ata. Por enquanto ainda não recebemos a verba Proap. **4. Congresso Acadêmico/Fórum PAD:** Profa. Liduína incentiva que as/os discentes possam participar do Congresso com trabalhos. Profa. Rosangela havia indicado o seu projeto de pesquisa para apresentar no Congresso Acadêmico e não obteve resposta se foi aceito. A Profa. Hanna Karen foi consultada e, por sua vez, cobrará a comissão do



Congresso, uma vez que também não obteve resposta. No dia 19.04 houve o Fórum PAD com a apresentação dos discentes que concluíram o estágio no 2º semestre/2020 e foi um momento bem proveitoso com trocas de experiências. **5. Outros.** **1.** Hoje é a primeira reunião que o Prof. Deivison participa, assim, Profa. Liduína lhe dá boas-vindas. Prof. Deivison agradece e se coloca à disposição para contribuir com o programa; **2.** A secretária Milca entrará em férias na segunda, dia 17, e retornará no dia 31.05. **3.** Profa. Renata informa que o Comitê de Ações Afirmativas tem a ideia de pensar em ações de promoção da igualdade racial, tanto de forma ampla como nos campi. Os GT de ações afirmativas para a Pós-Graduação estão trabalhando em 4 grandes eixos: mapeamento dos estudantes; acesso; formação/disciplinas/seminários para docentes e TAES; permanência. Os trabalhos estão em andamento. **PAUTA: Ordem do dia: 1. Ata de Março:** Após votação, a ata foi aprovada com 6 votos favoráveis e 1 abstenção; **2. Programação conjunta Graduação e Pós-Graduação – Dia do Assistente Social:** Profas. Francisca e Liduína apresentam o evento “Serviço Social em Defesa da Vida” que será realizado no dia 20.05, às 19 horas, no Youtube da Editora Cortez, com os convidados Prof. Daniel Caras (tema: Educação) e a Profa. Valeria Correia (tema: Política de Saúde). Por enquanto compõem a comissão de organização são as profas: Francisca, Liduína, Luciana (Graduação) Luzia e Tania. Profa. Liduína pergunta se alguém tiver interesse no apoio podem se manifesta posteriormente. **3. Relatório Sucupira:** Profa. Liduína informa que houve prorrogação de entrega do relatório para dia 31.05.2021. Para que a parte qualitativa do relatório fosse realizada foi solicitado ajuda às/aos docentes que contribuíram com questões da proposta. Profa. Liduína agradece muito ao Prof. Jose Fernando, Profas. Edvania, Rosangela, Sonia e Tania, assim como a discente Thais que contribuiu muito com o questionário dos egressos. Agradece também à Milca, que tem feito a parte quantitativa e apoio com informações necessárias para o preenchimento da parte qualitativa. Profa. Liduína e Milca também se reuniram para fazer ajustes em duplicidades de lançamentos. A oficina realizada pela Milca para explicar como é a Plataforma Sucupira, no dia 29.03, foi muito interessante e possibilitou às/aos docentes que conhecessem o sistema por dentro, permitiu que tirassem dúvidas e, assim, facilitasse o entendimento de como a Plataforma recebe as informações advindas do lattes. **4. Destaque das produções quadriênio 2017/2020:** O próximo passo é lançar os destaques na Plataforma. São 5: Produção quadrienal individual por docente, com



justificativa; Produção Intelectual do ano de 2020; Produção quadrienal do programa; 5 egressos na quadrienal; 1 Dissertação na quadrienal. Sobre a produção intelectual de 2020 há um GT que está levantando as 5 bibliográficas e as 5 técnicas. Profa. Liduína pede que o mesmo GT faça a indicação da produção quadrienal do programa. Profa. Renata informa que os critérios foram: produções inseridas nas linhas de pesquisa do programa; envolvimento de docentes, discentes e egressos; inserção social; recurso capitado; ser resultado de pesquisa. O GT é formado pela Profa. Renata, Raiane, Rosilda e a discente Valéria. O Grupo se dispôs a escolher a dissertação da quadrienal e solicitou que as/os docentes indiquem ao GT a dissertação que gostaria que fosse o destaque. Profa. Rosângela sugere que docentes que foram membros de banca de defesa também indicassem dissertação. Profa. Liduína complementa que as sugestões/indicações venham com justificativas para o GT. Foi sugerido que os egressos possam ser escolhidos por outro GT, composto pelas Profas. Sonia e Tania e a discente Thais. Thais irá levar a demanda ao Grupo para deliberarem sobre essa possibilidade. Os destaques terá um tempo maior para ser entregue para Capes, que será dia 07.07. **5. Implementação do Repositório Institucional/Plataforma Turnitin:** Foi feito um levantamento e o programa tem 18 discentes que defenderam a dissertação anterior à nova normativa e que a dissertação final precisa ser inserida no Repositório Institucional. A secretária Milca, a Profa. Raiane e a bibliotecária Daianny tiveram uma pequena reunião para instruções de como se insere no RI a dissertação final e a profa. Raiane inseriu as dos seus dois alunos. Assim, faltam ainda 16. Profa. Claudia e Profa. Renata sugeriram que as/os demais pudessem ter esse treinamento/oficina e, com a concordância dos presentes, foi agendado para dia 02.06 às 15 horas e contará com a presença da bibliotecária Daianny. Profa. Liduína complementou que a oficina pudesse agregar a graduação, assim, entrará em contato com as docentes da graduação. Foi solicitado também que fosse enviado por e-mail às/aos docentes a lista desses 16 discentes com manuais de como fazer a inserção do RI. E outro e-mail às/aos discentes explicando as alterações de agendamento e pós-defesa. A secretaria enviará ambos. Foram retiradas outras dúvidas sobre o assunto. **6. Solicitações de Homologação:** **a) Exames de Qualificação:** Brenda Barbosa (11.05) e Kathleyn Kristinne (18.05); **b) Defesas de Dissertações:** Juliana Panza (17.05). Todos as bancas foram aprovadas. Foi lembrado que a documentação para a defesa deve ser enviada sempre dia 15 de cada



mês, para a defesa ocorrer no mês seguinte. **c) Solicitações de prorrogação de prazos para conclusão:** Aline Moraes Salinas (3 meses – até 31.07.2021); Ana Paula Secundo Rolim (3 meses – até 31.08.2021); Vanessa Correia (3 meses – até 31.07.2021); Ana Paula Hachich de Souza (6 meses – até 31.01.2022). Profa. Liduína relembra que, por conta da pandemia, a Capes permitiu que os bolsistas tivessem mais seis meses de prorrogação, assim, o programa estendeu a todas/os. Além desses seis meses, o programa concede mais seis meses constantes no regulamento, que perfazem 01 (um) ano de prorrogação àqueles que precisarem. Foi aberta enquete e os pedidos foram aprovados. Concluída a discussão dos itens da pauta, a Senhora Presidente deu a reunião por encerrada e para constar, eu, Milca Inácio de Oliveira Pascoal, secretária, lavrei a ata que, após aprovada, será assinada por mim e pela Sra. Presidente.

Profa. Dra. Maria Liduína de Oliveira e Silva
Coordenadora do Programa
Instituto Saúde e Sociedade - Campus Baixada Santista

Milca Inácio de Oliveira Pascoal
Secretária do Programa
Instituto Saúde e Sociedade - Campus Baixada Santista

Coordenação:

Profa. Dra. Maria Liduína de Oliveira e Silva
Profa. Dra. Renata Cristina Gonçalves dos Santos

Membros:

Profa. Dra. Ana Rojas Acosta
Profa. Dra. Claudia Maria França Mazzei Nogueira
Prof. Dr. Daniel Arias Vasquez
Prof. Dr. Deivison Mendes Faustino
Profa. Dra. Edvânia Ângela de Souza



Profa. Dra. Francisca Rodrigues de Oliveira Pini

Prof. Dr. Henrique José Domiciano Amorim

Prof. Dr. José Fernando Siqueira da Silva

Profa. Dra. Marcia Campos Eurico

Profa. Dra. Maria Lygia Quartim de Moraes

Profa. Dra. Maria Rosangela Batistoni

Profa. Dra. Priscila Fernanda Gonçalves Cardoso

Profa. Dra. Luzia Fátima Baierl

Profa. Dra. Raiane Patrícia Severino Assumpção

Profa. Dra. Rosilda Mendes

Profa. Dra. Sônia Regina Nozabielli

Profa. Dra. Tânia Maria Ramos de Godoi Diniz

Profa. Dra. Terezinha de Fátima Rodrigues

Representante Discente Thais Lasevicius

Secretária

Milca Inácio de Oliveira Pascoal