



**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO PROGRAMA DE
PÓS-GRADUAÇÃO EM SERVIÇO SOCIAL E POLÍTICAS SOCIAIS (PPGSSPS)
CAMPUS BAIXADA SANTISTA**

1 Aos dezoito dias do mês de maio de dois mil e vinte, às quatorze horas, sob a presidência
2 da Profa. Dra. Maria Liduína de Oliveira e Silva, reuniram-se, por videoconferência, os
3 seguintes membros do Programa de Pós-Graduação em Serviço Social e Políticas Sociais
4 (PPGSSPS): Profa. Dra. Ana Rojas Acosta, Profa. Dra. Claudia Maria França Mazzei
5 Nogueira, Prof. Dr. Daniel Arias Vazquez, Profa. Dra. Edvânia Ângela de Souza, Profa.
6 Dra. Luzia Fátima Baiarl, Profa. Dra. Priscila Fernanda Gonçalves Cardoso, Profa. Dra.
7 Maria Lygia Quartim de Moraes, Profa. Dra. Maria Rosangela Batistoni, Profa. Dra.
8 Raiane Patrícia Severino Assumpção, Profa. Dra. Renata Cristina Gonçalves dos Santos,
9 Profa. Dra. Rosilda Mendes, Profa. Dra. Sônia Regina Nozabielli, Profa. Dra. Tânia Maria
10 Ramos de Godoi Diniz, Profa. Dra. Terezinha de Fátima Rodrigues e os/as representantes
11 discentes Eduardo Henrique Moraes Santos e Valéria Aparecida de Oliveira Silva. Prof.
12 Dr. José Fernando Siqueira da Silva justificou ausência. Decorridos quinze minutos do
13 horário inicialmente programado, a Profa. Liduína iniciou os trabalhos agradecendo a
14 presença dos membros. A ordem do dia seguiu da forma como ora se manifesta.
15 **PREAMBULO:** Profa. Liduína abre a reunião agradecendo a presença de todos/as,
16 cumprimentando pelo dia dos/as assistentes sociais que foi na sexta-feira anterior,
17 homenageando tanto esses profissionais quanto todos/as da área da saúde, que
18 perderam a vida nesse momento tão difícil de pandemia; deseja boas-vindas à profa.
19 Renata; Parabeniza profa. Maria Lygia pelo seu aniversário; faz menção também ao dia
20 da luta manicomial, desejando saúde e lucidez a todos/as. Profa. Tania informa que
21 houve a posse online da nova gestão no CFESS - Conselho Federal de Serviço Social,
22 agradecendo ao grupo pelo apoio recebido durante a sua gestão. **INFORMES:** - Eleição
23 da nova coordenação da Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação do ISS: Foi eleita a
24 Profa. Hanna Karen Moreira Antunes como nova coordenadora da Câmara; - Publicização
25 do Manifesto do PPGSSPS e os cumprimentos recebimentos: O manifesto enviado foi
26 recebido por muitos, que parabenizaram o programa pela iniciativa. Profa. Liduína
27 repassa os cumprimentos a todos. - Congresso Acadêmico On-line, em julho: Será
28 realizado virtualmente, do dia 13 a 17.07.2020. Quem tiver ideias de temáticas podem



29 encaminhar que serão enviadas para o Congresso; - Bolsa do estudante José Elson foi
30 transferida para a estudante Laiany: O discente José devolveu a bolsa por questões de
31 trabalho e já foi implementada para a Laiany; - Foi solicitado prorrogação por mais 3
32 meses das bolsas das mestrandas Ana Gabriela e Giovanna, conforme Portaria 55 da
33 CAPEES, de 29.04.2020: Já foram lançados no sistema e as discentes foram
34 contempladas com mais 3 (três) meses de bolsa. Profa. Liduína solicita atenção aos
35 prazos dos/as bolsistas para que possam defender dentro do prazo, para que não tenham
36 de devolver o dinheiro para a Capes; - Regulamento do PPGSSPS aprovado na Câmara
37 de Pesquisa e Pós-Graduação ISS. (anexo, com atualizações realizadas após a reunião
38 de aprovação em dezembro: Art. 43 - inclusão da tabela de atividades complementares,
39 Art. 47 - Proficiência em língua estrangeira, Art. 17 - prazo para credenciamento de 3
40 anos): Foi aprovado o Regulamento do programa na reunião da Câmara do dia 14.05 com
41 a alteração do credenciamento que será em 3 e não em 5 anos. Também foram
42 contemplados no Regulamento dois pontos que estavam em aberto e foram atualizados
43 recentemente: o art. 43 que apresenta a nova tabela das atividades complementares e o
44 art. 47 que fala sobre a proficiência. - Live Crise Capitalista e Pandemia: desafios no
45 trabalho da/o assistente social, com a Profa. Rosângela Batistoni e Prof. Mauro Iasi.
46 Realização do curso e do PPGSSPS por conta do dia 15 de maio – dia da/o assistente
47 social. Será no dia 21 de maio. - Informe das atividades dos Núcleos/Grupos de Estudos e
48 Pesquisas. Não houve tempo hábil para que os núcleos/grupos passem suas
49 informações. – Ficha de Avaliação: A Ficha de 2020 foi aprovada em 30 de abril e enviada
50 por email para conhecimento. - Edital do Processo Seletivo: Haverá edital no final do ano.
51 **PAUTA:** 1- Aprovação das atas de dezembro/2019 e abril/2020: Aprovadas as atas de
52 dezembro/2019 e abril/2020, com um adendo: inclusão do nome do representante
53 discente Eduardo na lista de presença, na parte que se refere às assinaturas dos
54 membros, que não está constando. Essa inclusão será realizada em todas as demais atas
55 a serem feitas. 2- Complementação e comprovação em formato pdf da produção
56 intelectual e técnica no Relatório Sucupira 2017 e 2018: definição de prazo máximo para
57 docentes e discentes encaminhar. Atualização do Lattes. Produção intelectual: Profa.
58 Liduína contextualiza o pedido realizado aos docentes, no que se refere aos
59 complementos solicitados pela Capes a serem atualizados na Plataforma Sucupira, no
60 que refere aos anos de 2017 e 2018. Nesse sentido, os docentes devem enviar os



61 arquivos da produção em pdf (no caso de livro ou capítulo podem enviar a capa, sumário,
62 conselho editorial) e informações apenas para complementar o que já consta, não sendo
63 possível inserir novas produções. O prazo máximo da Capes será 05 de junho. Profa.
64 Renata relembra que mesmo não sendo possível incluir novas produções, é possível
65 justificar na parte subjetiva do relatório. Profa. Liduína explica que há uma limitação de
66 caracteres que impede um relato extenso, no entanto, fará um esforço para incluir. Profa.
67 Priscila sugere que seja enviado a todos um relatório individualizado das produções
68 constando as informações que já constam para saberem o que deverão complementar. A
69 secretaria irá enviar para todos/as e foi definida a data limite de 27 de maio para que os
70 docentes respondam. Profa. Liduína pede que atualizem os seus respectivos lattes. 3-
71 Indicação das melhores produções do PPGSSPS: Profa. Liduína esclarece que o
72 programa deverá indicar as produções mais relevantes, sendo 5 (cinco) bibliográficas e 5
73 (cinco) técnicas. Ao indicar as 10 (dez), considerar 8 (oito) tipos de produções, para que
74 não fique concentrada em uma só. Sugere que sejam estabelecidos critérios de escolha,
75 como, por exemplo, produção coletiva entre estudante e docente; equilíbrio entre as
76 linhas de pesquisa. Os dois critérios foram aprovados. Além desses, foram aprovados:
77 produção coletiva entre os docentes; vínculo internacional; recursos captados; relatórios
78 técnicos que envolvem inserção social. Profa. Liduína solicita que seja instituído um GT
79 para realizar esse trabalho pontual das indicações. Fará parte: Profa. Liduína, Profa.
80 Raiane, Profa. Rosilda e a Discente Valéria. 4- Indicação de membros para uma
81 Comissão de Trabalho: mapeamento do perfil e acompanhamento dos egressos: Profa.
82 Liduína explica a necessidade de o Programa fazer um mapeamento, além de criar
83 estratégias/propostas para acompanhamento dos egressos, que são 24 atualmente, por 5
84 (cinco) anos. Sugere que seja criada uma comissão com duas ou três
85 docentes/estudantes, que contará com o suporte dos demais docentes orientadores. Prof.
86 Daniel se coloca à disposição e sugere uma planilha com perguntas para que os egressos
87 respondam, pelo menos nesse primeiro momento em que ainda há poucos egressos.
88 Profa. Raiane complementa que essa comissão pode pensar também em sistemáticas
89 para medir como o programa impactou na realidade do egresso. Caso não haja resposta,
90 o/a orientador/a poderia intervir no contato. O discente Eduardo sugere que o instrumento
91 a ser criado também contemple perguntas que leve em consideração as diferentes
92 realidades vividas durante os 5 anos de acompanhamento dos egressos. Fará parte: Prof.



93 Daniel, Profa. Renata e os/as discentes Eduardo e Valéria. 5- Página do PPGSSPS e
94 Facebook: Será criado um novo site do Programa, com um template comum a todos da
95 Unifesp, para uma melhor visibilidade das informações perante a comunidade e a Capes.
96 A secretaria e a coordenação ficarão responsáveis pelo site institucional e o discente
97 Eduardo se disponibilizou a auxiliar também. Os/as discentes cuidarão da página do
98 Facebook, sendo essa mais informal. A discente Valéria sugere que seja o Instagram,
99 uma vez que atualmente está mais em alta que o Facebook. 6- Apresentação de
100 levantamento de estudantes (ingresso 2017) que ultrapassaram prazo de defesa e
101 recolocação da situação do estudante Henrique (2017): Profa. Liduína contextualizou a
102 situação dos estudantes de 2017 no que se refere a prazos e retoma a situação do
103 Henrique que, na reunião anterior, teve negado o seu pedido de prorrogação e aprovado
104 o seu desligamento. Ocorre que, após levantamento realizado, o programa tem mais 8
105 (oito) discentes atrasados, assim, para não ser injusto, é preciso considerar todos/as.
106 Após discussão e esclarecimentos, ficou decidido que todos/as discentes atrasados irão
107 solicitar prorrogação até o dia 31.08.2020, para regularizarem a situação e defenderem.
108 Os pedidos deverão passar na próxima reunião. Na discussão, surgiu a dúvida sobre a
109 rematrícula que não está sendo realizada. Após esclarecimentos sobre como funciona o
110 sistema, o assunto será retomado junto à Pró-reitoria após o retorno às atividades
111 presenciais, para que as rematrículas sejam regularizadas. 7- Retomada da Comissão de
112 Credenciamento e Recredenciamento para as seguintes tarefas: 1) Revisão da Resolução
113 de credenciamento e recredenciamento (anexo, 3 e não 5 anos de prazo de
114 recredenciamento) e 2) análise de 1 pedido docente de credenciamento e 3 de
115 recredenciamento: A comissão formada pelas profas. Raiane, Renata e Terezinha
116 precisarão retomar os trabalhos para analisar um pedido de credenciamento e três de
117 recredenciamento (Prof. Daniel, Profa. Edvania e Profa. Priscila), ainda pelo qualis antigo.
118 Além disso, com a aprovação do Regulamento do programa na Câmara, será necessário
119 readequar a Resolução como, por exemplo, o recredenciamento será em 3 e não em 5
120 anos. As aprovações dos pedidos deverão ser feitas na próxima reunião para
121 encaminhamento para a Câmara, já a revisão da Resolução será realizada após essa
122 etapa. 8- Retomada da Comissão de Revisão do Projeto Pedagógico do Mestrado
123 Acadêmico: Profa. Liduína solicita que sejam retomados os trabalhos da comissão
124 formada pelas profas. Claudia, Liduína, Rosangela e Terezinha, com uma nova



125 coordenação, visto que ela está com muitas tarefas e sem condições de coordenar. A
126 Profa. Rosangela se prontificou. Os/as discentes farão assembleia para decidir o nome
127 do/da representante na comissão. 9- Discussão da possibilidade de Exames de
128 Qualificações e Defesas on-line: Profa. Liduína abre a discussão sobre a possibilidade de
129 o programa retomar as qualificações e defesas de modo remoto. Profa. Claudia coloca
130 que respeita a decisão dos/as estudantes apresentada na reunião anterior, de que os
131 exames não ocorressem de modo remoto, no entanto, a partir da reflexão de todos/as,
132 entende que é urgente que possam fazê-lo, sob pena de vir a prejudicar profundamente o
133 programa. Pede um esclarecimento à representação discente, uma vez que alguns dos
134 seus orientandos não sabiam da decisão tomada pelos/as estudantes. Em
135 esclarecimento, Eduardo disse que muitos/as participaram das assembleias (em torno de
136 40), no entanto, toda representação não conseguem alcançar todos/as. As informações
137 sobre o posicionamento estudantil – ata e informes – foram enviadas por email ou por
138 meio dos grupos, porém, pode ter ocorrido de não terem conseguido acessar por algum
139 motivo. Foi definido anteriormente que eram contra os exames e defesas à distancia,
140 porém, há uma assembleia de acompanhamento que se reunirá em breve. Profas. Renata
141 e Rosilda se posicionaram favoráveis de que ocorram on-line, visto que algumas já
142 estavam ocorrendo nesse formato, além de que há falta de recursos financeiros para
143 trazer membros externos. Eduardo sugere que haja um levantamento sobre as condições
144 dos/as estudantes e que a decisão que for tomada hoje possa ser revista diante dos
145 dados levantados. Profa. Liduína concorda que seja feito um diagnóstico da situação.
146 Prof. Daniel ponderou que se há um prazo definido para os alunos defenderem, as
147 defesas devem ser realizadas, para não invalidar os prazos decididos. Foi criada uma
148 comissão para conversar sobre a situação: Profas. Renata, Liduína, Tania, Maria Lygia e
149 um/a representante discente. Profas. Claudia e Sonia serão suplentes. Concluída a
150 discussão dos itens da pauta, a Senhora Presidente deu a reunião por encerrada e lavrou
151 a presente ata, que segue assinada pelos membros presentes.

Coordenação:

Profa. Dra. Maria Liduína de Oliveira e Silva



Profa. Dra. Renata Cristina Gonçalves dos Santos

Membros:

Profa. Dra. Ana Rojas Acosta

Profa. Dra. Claudia Maria França Mazzei Nogueira

Prof. Dr. Daniel Arias Vasquez

Profa. Dra. Edvânia Ângela de Souza

Prof. Dr. Henrique José Domiciano Amorim

Prof. Dr. José Fernando Siqueira da Silva

Profa. Dra. Maria Lygia Quartim de Moraes

Profa. Dra. Maria Rosangela Batistoni

Profa. Dra. Priscila Fernanda Gonçalves Cardoso

Profa. Dra. Luzia Fátima Baierl

Profa. Dra. Raiane Patrícia Severino Assumpção

Profa. Dra. Rosilda Mendes

Profa. Dra. Sônia Regina Nozabielli

Profa. Dra. Tânia Maria Ramos de Godoi Diniz

Profa. Dra. Terezinha de Fátima Rodrigues

Representante Discente Eduardo Henrique Moraes Santos

Secretária

Milca Inácio de Oliveira Pascoal